******

№ 5 31.05.2020 года с. Лопатино Татарского района Новосибирской области

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 21 с. Лопатино***

**Об утверждении Положения об основных направлениях инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В целях реализации части 1 пункта 2 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в соответствии с Уставом Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение об основных направлениях инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник»» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  к постановлению администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от от 26.05.2020г. № 21 |

Положение

об основных направлениях инвестиционной политики

в области развития автомобильных дорог местного значения

Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, содержание, процедуру разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, а также определяет механизм взаимодействия органов, осуществляющих разработку основных направлений инвестиционной политики.

1.2. Правовой основой разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - поселение) являются Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

а) инвестиционная политика в области развития автомобильных дорог местного значения - представляет собой систему мер, осуществляемых поселением по привлечению и рациональному использованию инвестиционных ресурсов всех форм собственности с целью устойчивого и социально ориентированного развития дорожного хозяйства поселения;

б) сценарные условия развития - различные внешние и внутренние условия возможных вариантов развития, задаваемые через значения выбранных показателей функционирования экономики и социального развития (в качестве таких показателей могут быть приняты индекс инфляции, уровень занятости населения, объем инвестиций и т.д.). В качестве базовых используются сценарные условия Министерства экономического развития Российской Федерации;

 в) участники разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения:

- администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

- организации, привлекаемые для предоставления информации о своей хозяйственной деятельности в части, необходимой для разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения.

2. Задачи, цели и принципы разработки основных

направлений инвестиционной политики в области развития

автомобильных дорог местного значения

2.1. Задачи разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения:

 а) анализ социально-экономического состояния дорожного хозяйства и тенденций, объективных причинно-следственных связей этих явлений в конкретных условиях, в том числе оценка сложившейся ситуации и выявление проблем хозяйственного развития;

б) оценка этих тенденций в будущем и выявление возможных кризисных ситуаций (явлений);

в) предвидение и выявление проблем, требующих разрешения;

г) накопление экономической информации и расчетов для обоснования выбора и принятия рациональных управленческих решений, в том числе при разработке планов.

2.2. Цель разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения - повышение эффективности управления функционированием и развитие автомобильных дорог местного значения поселения и дорожного хозяйства в целом за счет формирования обоснованных представлений о будущем состоянии автомобильных дорог как объекта управления. Основные направления являются ориентиром для планирования, обусловливают основу для подготовки различных планов и программ строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта дорожной сети поселения.

2.3. Разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения основывается на следующих принципах:

 а) единство методических подходов и информационного обеспечения (определяет единый подход к разработке показателей основных направлений инвестиционной политики с разным временным периодом);

б) обоснованность состава показателей основных направлений инвестиционной политики;

в) вариантность (разработка нескольких возможных вариантов развития дорожной сети поселения исходя из определенной экономической ситуации на основе сценарных условий);

г) системность (комплексность) оценки перспективного состояния дорожной сети поселения;

д) преемственность и непрерывность.

3. Процедура разработки и принятия основных

направлений инвестиционной политики

в области развития автомобильных дорог местного значения поселения

3.1. Основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения разрабатываются администрацией ежегодно, в соответствии с настоящим Положением на период не менее трех лет на основании данных развития дорожного хозяйства поселения за последний отчетный год, оценки развития дорожного хозяйства поселения до конца текущего финансового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Прогноз развития дорожного хозяйства на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

3.3. Этапу прогнозирования развития дорожного хозяйства поселения, связанному с расчетом показателей развития дорожного хозяйства, предшествуют:

 а) мониторинг дорожной деятельности в поселении;

б) анализ поступившей информации (на достоверность, непротиворечивость, полноту и т.д.).

3.4. На стадии разработки основных направлений инвестиционной политики разрабатывается проект нормативного правового акта об основных направлениях инвестиционной политики.

3.5. Основные направления инвестиционной политики включают количественные и качественные характеристики развития дорожного хозяйства, выраженные через систему прогнозных показателей.

3.6. Разработка осуществляется в различных вариантах с учетом воздействия факторов, изложенных в сценарных условиях развития экономики Российской Федерации.

3.7. Система формирования и реализации инвестиционной политики представляет конструкцию из трех взаимосвязанных и взаимозависимых блоков.

 Первый блок - это основные факторы, от которых будет зависеть содержание инвестиционной политики и, соответственно, механизм ее реализации. К ним относятся:

 а) инвестиционный климат в муниципальном образовании;

б) показатели формирования инвестиционного потенциала по дорожному хозяйству;

в) уровень инвестиционных рисков;

г) факторы внутреннего и внешнего воздействия.

  Указанные факторы связаны с объективно обусловленными особенностями экономики, дорожной деятельностью, которые, в свою очередь, определяет комплекс природно-географических, исторических, демографических и других факторов. Факторы внешнего воздействия связаны с влиянием условий деятельности, определяемых федеральным законодательством и общегосударственной экономической и инвестиционной политикой.

 Второй блок представляет непосредственно этапы формирования инвестиционной политики:

а) определение целей и главных приоритетов инвестиционной политики;

б) формирование инвестиционной программы;

в) разработка принципов механизма реализации инвестиционной политики.

  Цели и приоритеты инвестиционной политики зависят от целей и задач общей социально-экономической политики поселения.

 Третий блок механизма реализации инвестиционной политики состоит из средств, с помощью которых предусматривается достижение целей такой политики. Основополагающими элементами этого блока являются комплекс применяемых методов управления (экономических, административных, социально-психологических) и система обеспечения его действия (правового, организационного, информационного).

3.8. В пояснительной записке к проекту основных направлений инвестиционной политики приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3.9. Основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения утверждаются администрацией поселения.

  Целенаправленное воздействие структур органов управления на всех участников инвестиционного процесса в интересах достижения намеченных целей является сущностью механизма реализации инвестиционной политики.

4. Полномочия органов местного самоуправления

по разработке основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения

4.1. Для выполнения функций по разработке основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения администрация поселения:

 а) инициирует принятие решения о начале работы по разработке основных направлений инвестиционной политики, путем разработки соответствующего правового акта;

б) определяет участников процесса разработки и способы получения необходимой информации и т.п.;

в) осуществляет:

- мониторинг социально-экономического развития поселения;

- анализ состояния сети автомобильных дорог местного значения поселения;

- выбор базовых показателей сценарных условий и их значений;

- корректировку и внесение изменений в прогнозные показатели;

 - методическое руководство и координацию деятельности участников процесса разработки по мониторингу и расчету показателей;

  4.2. В целях обеспечения администрацией поселения разработки основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения поселения участники разработки основных направлений инвестиционной политики:

 а) осуществляют мониторинг и прогнозирование отдельных показателей по курируемым ими отраслям и сферам и представляют в администрацию поселения соответствующую информацию;

б) назначают специалистов, отвечающих за подготовку информации по соответствующим разделам системы прогнозных показателей;

в) представляют в администрацию поселения сведения, необходимые для разработки основных направлений инвестиционной политики.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 22 с. Лопатино***

**Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к собственности Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В целях возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, в соответствии со[статьей 13](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 08.11.2007 [№ 257-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) "[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)", руководствуясь [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 № 934 "О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам Российской Федерации", администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к собственности Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в соответствии с показателями согласно [приложению 1](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#Par35).

2. Постановление опубликовать в периодическом печатном издании "Лопатинский Вестник" и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Настоящие постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

от 26.05.2020 г. № 22

Показатели размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, относящимся к собственности Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

Таблица 1

Размер вреда при превышении значений предельно

допустимой массы транспортного средства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Превышение предельно допустимой массы транспортного средства (тонн)** | **Размер вреда на 1 км, рублей** |
| 1. | До 5 | 2,40 |
| 2. | Свыше 5 до 7 | 2,85 |
| 3. | Свыше 7 до 10 | 3,95 |
| 4. | Свыше 10 до 15 | 5,50 |
| 5. | Свыше 15 до 20 | 7,60 |
| 6. | Свыше 20 до 25 | 10,35 |
| 7. | Свыше 25 до 30 | 13,65 |
| 8. | Свыше 30 до 35 | 17,30 |
| 9. | Свыше 35 до 40 | 21,55 |
| 10. | Свыше 40 до 45 | 26,70 |
| 11. | Свыше 45 до 50 | 32,55 |
| 12. | Свыше 50 | 40,68 |

Таблица 2

Размер вреда при превышении значений предельно допустимых

осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Превышение предельно допустимых осевых нагрузок на ось транспортного средства, %** | **Размер вреда на 1 км, рублей** | **Размер вреда в период временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам в связи с неблагоприятными природно-климатическими условиями на 1 км, рублей** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | До 10 | 9,25 | 52,60 |
| 2. | Свыше 10 до 20 | 11,20 | 77,10 |
| 3. | Свыше 20 до 30 | 20,00 | 109,60 |
| 4. | Свыше 30 до 40 | 31,25 | 151,90 |
| 5. | Свыше 40 до 50 | 41,05 | 212,60 |
| 6. | Свыше 50 до 60 | 52,15 | 273,30 |
| 7. | Свыше 60 | 65,18 | 341,62 |

Примечания:

1. Промежуточные значения размеров вреда при превышении значений предельно допустимой массы транспортного средства и предельно допустимых осевых нагрузок на каждую ось транспортного средства определяются пропорционально.

2. Значения предельно допустимой массы транспортного средства и предельно допустимых осевых нагрузок транспортного средства определяются в соответствии с [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 № 272 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом".

3. Расчет размера вреда осуществляется в соответствии с [Правилами](http://pravo.minjust.ru/) возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2009 № 9

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 23 с. Лопатино***

**Об утверждении стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от [08.11.2007 № 257 ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от [06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местногосамоуправления в Российской Федерации», администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить  перечень  услуг  по  присоединению  объектов  дорожного сервиса к  автомобильным  дорогам  общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (Приложение 1).

2.Установить стоимость услуг  по  присоединению  объектов  дорожного  сервиса  к  автомобильным  дорогам общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (Приложение 2).

3.Утвердить примерную форму договора о  присоединении  объекта  дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования местного значения  Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (Приложение 3).

4.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение 1

Утвержден постановлением администрации

Лопатинского сельсовета Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 № 23

**Перечень**

**услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к  автомобильным дорогам общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1.Согласование размещения объектов  дорожного  сервиса,  примыканий объектов  дорожного  сервиса к автомобильным  дорогам общего  пользования местного  значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – автомобильные дороги)  и  инженерных  коммуникаций,  проходящих  через  придорожные  полосы  и полосы  отвода автомобильных  дорог,  к  объекту  дорожного  сервиса, в пределах полосы отвода и придорожных полос автомобильных  дорог.

-Разработка  технических  условий  размещения  объектов  дорожного  сервиса,  примыканий  объектов дорожного  сервиса к  автомобильным  дорогам  и  инженерным  коммуникациям,  проходящим  через придорожные полосы и полосы отвода  автомобильных  дорог,  к  объекту  дорожного  сервиса,  в  пределах полосы отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

-Согласование  проектной  документации  по  размещению  объектов дорожного сервиса, примыканий объектов  дорожного сервиса к  автомобильным  дорогам  и инженерным  коммуникациям,  проходящим через  придорожные  полосы  и  полосы  отвода  автомобильных дорог,  к объекту дорожного сервиса, в пределах  полосы  отвода и придорожных  полос  автомобильных  дорог.

2.Внесение изменений в техническую документацию  соответствующих  автомобильных дорог.

3.Внесение изменений в проекты организации дорожного движения  на  соответствующих  автомобильных дорогах.

4.Выдача согласия  на  производство  работ  по  размещению  объекта  дорожного  сервиса.

5.К услугам по присоединению объектов  дорожного  сервиса  к  автомобильным дорогам   относятся:

 объекты мелкорозничной  торговли,  пункты  общественного  питания,  станции  технического  обслуживания,  автозаправочные станции, моечные пункты, шиномонтаж,  автостоянки,  кемпинги,  мотели,  гостиницы,  комплексы  дорожного  сервиса, грузовые  терминалы,  грузовые автостанции,  комплексы  отдыха  (площадки  для  отдыха, объекты мелкорозничной торговли  и пункты  общественного  питания), торговые  комплексы, торгово-развлекательные комплексы.

Приложение 2

Утвержден постановлением администрации

Лопатинского сельсовета Татарского района

Новосибирской области от 26.05.2020 № 23

**Стоимость услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

I. Стоимость при базовом объеме услуг

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Место производства работ, расстояние**  **до него \*** | **Стоимость безНДС\*\*, руб.** |
| Придорожная полоса автомобильной дороги | | |
| 1 | до 100 км | 29 313,0 |
| 2 | от 101 до 200 км | 38 097,0 |
| 3 | от 201 км | 43 913,0 |
| Полоса отвода автомобильной дороги | | |
| 4 | до 100 км | 32 850,0 |
| 5 | от 101 до 200 км | 41 632,0 |
| 6 | от 201 км | 47 450,0 |

\* Расстояние от местонахождения организации, осуществляющей подготовку технических требований и условий.

\*\* Для определения окончательной стоимости услуг по присоединению объектов  дорожного  сервиса к автомобильным дорогам  применяются поправочные коэффициенты в зависимости от технической  категории  автомобильной  дороги,  вида  объекта дорожного сервиса, площади объекта дорожного сервиса.

Значение коэффициента

«Техническая категория автомобильной дороги»

|  |  |
| --- | --- |
| **Техническая категория автомобильной дороги** | **Значение коэффициента** |
| I | 1,0 |
| II | 0,9 |
| III | 0,8 |
| IV | 0,7 |
| V | 0,6 |

Значение коэффициента

«Вид объекта дорожного сервиса»

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид объекта дорожного сервиса** | **Значение коэффициента** |
| Комплексы дорожного сервиса(автозаправочная станция, моечный пункт,шиномонтаж, автостоянка, станциятехнического обслуживания, пунктобщественного питания), торгово-развлекательные комплексы | 1,0 |
| Автозаправочные станции, торговыекомплексы, грузовые терминалы, грузовыеавтостанции, автостоянки | 0,9 |
| Мотели, гостиницы | 0,8 |
| Кемпинги | 0,7 |
| Моечные пункты, шиномонтаж, станции технического обслуживания | 0,6 |
| Объекты мелкорозничной торговли, пункты общественного питания | 0,5 |

Значение коэффициента

«Площадь объекта дорожного сервиса»

|  |  |
| --- | --- |
| **Площадь объекта дорожного сервиса** | **Значение коэффициента** |
| до 100 кв. м | 1 |
| от 101 до 1 000 кв. м | 1,5 |
| от 1001 кв. м | 2,0 |

Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного  сервиса  к  автомобильным  дорогам   взимается в  соответствии  с условиями  и сроками, установленными  в договоре  о  присоединении  объекта  дорожного  сервиса к автомобильной  дороге.

При присоединении нескольких объектов дорожного  сервиса  одного  или различных видов к автомобильным плата  за  оказание  услуг  по присоединению  взимается за каждый  присоединяемый  объект дорожного сервиса  в отдельности.

Приложение 3

Утвержден постановлением администрации

Лопатинского сельсовета Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 № 23

**Примерная  форма договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

с. \_\_\_\_\_\_\_\_                                                                    "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация \_\_\_\_\_ сельсовета Татарского района Новосибирской области, именуемая вдальнейшем "Исполнитель", в лице главы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной  стороны, и  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в  дальнейшем  "Заказчик",  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей)  на  основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые  "Стороны",  заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Основные понятия, используемые в Договоре

1.1. В настоящем договоре  используются  следующие  основные  понятия:

1.1.1. автомобильная дорога - автомобильная  дорога  общего  пользования  местного  значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (объект  транспортной  инфраструктуры,  предназначенный  для  движения  транспортных  средств и включающий в себя  земельные  участки в  границах  полосы  отвода  автомобильной дороги и расположенные на них или под  ними  конструктивные  элементы  (дорожное  полотно, дорожное покрытие  и подобные элементы)  и дорожные сооружения, являющиеся ее  технологической  частью,  - защитные дорожные  сооружения,  искусственные  дорожные сооружения, производственные  объекты, элементы обустройства автомобильных дорог);

1.1.2. полоса  отвода  автомобильной  дороги - земельные  участки  (независимо  от  категории  земель),  которые предназначены для  размещения  конструктивных  элементов  автомобильной  дороги,  дорожных  сооружений  и  на которых  располагаются  или  могут  располагаться объекты дорожного сервиса;

1.1.3. придорожные  полосы  автомобильной  дороги - территории,  которые  прилегают  с  обеих  сторон  к полосе отвода автомобильной дороги и в границах которых  устанавливается  особый  режим  использования  земельных участков  (частей  земельных  участков)  в целях обеспечения  требований  безопасности  дорожного  движения,  а  также нормальных  условий  реконструкции,  капитального  ремонта,  ремонта,  содержания  автомобильной  дороги,  ее сохранности  с  учетом  перспектив развития автомобильной дороги;

1.1.4. объекты дорожного сервиса - здания,  строения,  сооружения,  иные объекты,  предназначенные   для обслуживания  участников  дорожного  движения  по  пути  следования  (автозаправочные  станции,  автостанции, автовокзалы,  гостиницы,  кемпинги,  мотели,  пункты  общественного питания,  станции  технического  обслуживания, подобные объекты,  а  также  необходимые  для  их  функционирования  места  отдыха и стоянки транспортных средств)

2. Предмет Договора

2.1. Заказчик, имеющий  намерение  присоединить  объект  дорожного сервиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - объект),  к автомобильной  дороге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поручает, а Исполнитель  обязуется оказать  комплекс услуг  в  соответствии с  Перечнем услуг по присоединению объектов дорожного  сервиса к  автомобильным  дорогам  общего  пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденным постановлением Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2.2. Исчерпывающий перечень услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, установлен в пункте3.1 настоящего  Договора (далее - услуги).

2.3. Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю оказание услуг в сроки и на условиях, предусмотренныхнастоящим Договором.

3. Сроки и порядок исполнения Договора

3.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется  оказать  следующие  услуги:

3.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Исполнитель приступает к оказанию услуг по настоящему Договору в течение 7 (семи) календарных дней с даты заключения настоящего Договора.  Исполнитель  обязуется оказать  услуги в течение \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_ ) рабочих дней с даты начала оказания услуг.

3.3. В  случае  нарушения  Заказчиком  срока  оплаты  аванса,  установленного  пунктом  5.3  настоящего  Договора, сроки,  предусмотренные  пунктом  3.2  настоящего  Договора,  продлеваются  на соответствующее количество дней.

3.4. В случае невозможности Исполнителя полностью  или  частично  оказать  услуги  (по  вине  Заказчика  или  по обстоятельствам,  за  которые  ни  одна  из  Сторон  не отвечает) Исполнитель  вправе  приостановить  оказание  услуг и(или)  расторгнуть  настоящий  Договор  в  одностороннем  порядке,  уведомив  об  этом  Заказчика.  В таком случае оказанные услуги подлежат оплате в полном объеме.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. добросовестно исполнять принятые на себя обязательства;

4.1.2. своевременно  информировать  Заказчика  о  ходе  исполнения  настоящего Договора, в том числе уведомлять  о допущенных  отступлениях от его  задания  (поручения), как  только  такое  уведомление  станет возможным, а также незамедлительно информировать его обо  всех  изменениях, которые могут повлиять на исполнение настоящего Договора;

4.1.3. в письменном  виде  уведомить  Заказчика  о  выявлении  невозможности  исполнения настоящего  Договора по  вине  Заказчика  или  по  обстоятельствам,  за которые  ни одна из Сторон не отвечает, с  указанием  такой причины. Такое  уведомление  является  уведомлением  о расторжении настоящего Договора;

4.1.4. не  разглашать  информацию,  признаваемую  Заказчиком  конфиденциальной;

4.1.5. информировать  Заказчика  о  планируемых  реконструкции,  капитальном  ремонте  автомобильной  дороги  вместе  присоединения  и  сроках  их осуществления;

4.1.6. обязательства Исполнителя  по  оказанию  услуг  считаются  выполненными с момента  подписания Сторонами  Акта о  приемке  оказанных услуг,  предусмотренного  разделом 6 настоящего Договора.

4.2. В целях исполнения настоящего Договора Исполнитель вправе:

4.2.1. требовать от Заказчика своевременной передачи  документов,  необходимых для исполнения настоящего Договора;

4.2.2. требовать  от  Заказчика  своевременного  перечисления  денежных  средств;

4.2.3. не приступать к выполнению своих обязательств до момента предоставления Заказчиком документации всоответствии с подпунктом 4.3.5 пункта 4.3 настоящего Договора и оплаты аванса согласно пункту 5.3 настоящегоДоговора;

4.2.4. приостанавливать  выполнение  своих  обязательств  по настоящему Договору в случае просрочкиЗаказчиком оплаты услуг;

4.2.5. отступать от  задания  (поручения)  Заказчика,  если  по  обстоятельствам  дела  это  необходимо  в  интересах Заказчика и Исполнитель не мог предварительно  согласовать с  Заказчиком  либо не получил в разумный срок ответа на свой запрос;

4.2.6. расторгнуть настоящий Договор в  одностороннем  порядке в  случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по настоящему  Договору  более  чем  на 7 (семь)  календарных  дней путем  направления Заказчику письменного  уведомления о  расторжении  настоящего Договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. добросовестно исполнять настоящий Договор;

4.3.2. обеспечить явку уполномоченных представителей в назначенное Исполнителем  время  и  в  указанное  им место  для подписания необходимых документов и выполнения  иных  действий,  касающихся исполнения обязательств по настоящему Договору;

4.3.3. незамедлительно  информировать  Исполнителя  обо всех  обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение  настоящего  Договора;

4.3.4. не  разглашать  информацию,  признаваемую  Исполнителем  конфиденциальной;

4.3.5. передать Исполнителю всю документацию, необходимую для  оказания услуг,  в течение  2 (двух)  рабочих дней с момента  подписания  Сторонами договора.

4.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию о состоянии дел по настоящему Договору.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг по присоединению  объекта  к  автомобильным  дорогам общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области рассчитывается  исходя из  стоимости и объема  услуг,  оказываемых  по договору  о присоединении объекта дорожного сервиса, в соответствии с  утвержденными  Правительством  Новосибирской области  перечнем  услуг и стоимостью за их оказание.

5.2. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами и прописью)  рублей.

5.3. Заказчик перечисляет в доход бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре, в течение 7 (семи) календарных дней со дня подписания  настоящего  Договора авансовый  платеж в размере  100% от  стоимости  услуг по  настоящему  Договору, что  составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)  рублей.

5.4. Платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичном порядке.  Дата  платежа  определяется  как дата поступления денежных средств в доход бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области согласно  выписке  из  лицевого  счета администратора доходов бюджета и платежного поручения.

5.5. Стоимость и сроки  оказания  услуг  по  договору  подлежат  уточнению  в следующих случаях:

5.5.1. при изменении Заказчиком задания  (поручения),  влекущего  за  собой  увеличение  объема  услуг;

5.5.2. непредставления  Заказчиком  дополнительной  документации,  необходимой для оказания услуг,установленных настоящим Договором.

5.6. В случае несогласия Заказчика с уточненной  стоимостью  и (или)  сроком  оказания  услуг  настоящий  Договор подлежит  расторжению.  Сумма авансового платежа возврату не подлежит.

6. Порядок сдачи и приемки услуг

6.1. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих  дней  по  окончании  оказания  услуг  по  настоящему  Договору передает  Заказчику  копию документа(ов), изготовленных в результате оказания услуг, и  Акты  о приемке оказанных услуг.

6.2. Заказчик в течение 3 (трех)  рабочих  дней с  момента  получения  указанных в пункте 6.1 настоящего Договора  документа(ов)  обязан  произвести  приемку  услуг и  подписать и  представить  Исполнителю  Акты о  приемке оказанных  услуг  либо представить мотивированный отказ.

В случае  получения  от  Заказчика  мотивированного  отказа  Исполнитель  в  разумный  срок  вносит соответствующие  изменения (при наличии возможности) и повторно  представляет  документы  Заказчику.

6.3. Если в течение срока, установленного  в пункте  6.2  настоящего  Договора, Заказчик не передаст Исполнителю  подписанный  со своей стороны  Акт о приемке оказанных услуг, указанный в пункте 6.1  настоящего Договора,  и  не  представит  мотивированного  отказа  от  приемки  услуг, то  Акты  о  приемке  оказанных  услуг  считаются подписанными  Заказчиком, а услуги - оказанными  надлежащим  образом  и принятыми  Заказчиком.

6.4. После подписания и представления  Исполнителю  Акта  о  приемке  оказанных  услуг и  окончательного расчета  с  Исполнителем  за  оказанные  им  услуги  Исполнитель  направляет  Заказчику  документ(ы)  (надлежащим образом  заверенные  копии документов),  изготовленные  в результате оказания услуг.

7. Ответственность Сторон

7.1. В  случае  неисполнения  или  ненадлежащего  исполнения  обязательств,  предусмотренных  настоящим Договором,  Стороны  несут  ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны  освобождаются  от  ответственности  за  частичное или  полное неисполнение обязательств по настоящему  Договору,  если  это  неисполнение  явилось  следствием  обстоятельств  непреодолимой  силы, как пожар, стихийные бедствия, забастовки, массовые беспорядки,  военные  действия,  террористические  акты,  аварии на  магистральных  газопроводах,  вновь  принятые  нормативные  акты  Российской Федерации и (или) Новосибирской области,  а  также законные  или  незаконные  действия государственных  органов или органов местного самоуправления,  являющиеся  обязательными  для  Сторон  и  препятствующие  исполнению последними обязательств.

7.3. Сторона, для которой наступили форс-мажорные  обстоятельства,  обязана  немедленно  в письменной форме  уведомить  другую  Сторону о наличии указанных обстоятельств и предполагаемом  сроке  их действия или прекращения.

Неуведомление или  несвоевременное уведомление  лишает  соответствующую Сторону права ссылаться  на любое  из  вышеуказанных  обстоятельств как на основание,  освобождающее  ее от  ответственности  за неисполнение обязательств  по настоящему Договору.

7.4. Факты, изложенные в уведомлении, должны  быть в  двухнедельный  срок  с  момента  их  возникновения подтверждены документально.

7.5. Если любое из  перечисленных  обстоятельств  непреодолимой  силы непосредственно  повлияло  на  срок исполнения  своих  обязательств одной из Сторон, то срок, оговоренный в настоящем Договоре, соразмерно продлевается  на  время  действия  соответствующего  обстоятельства, но не более чем на 2 (два) календарных месяца с момента их  возникновения,  после  чего  Стороны  вправе  расторгнуть  договор.

7.6. Если форс-мажорные  обстоятельства  будут  продолжаться  более  чем 2 (два)  календарных  месяца,  Стороны определяют  целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по настоящему  Договору,  подписав соответствующее  дополнительное соглашение.

Если Стороны не придут к  соглашению  о  дальнейшем  исполнении  обязательств  по  настоящему  Договору, каждая  из  Сторон  вправе  отказаться  от  их  дальнейшего  исполнения,  и в  этом  случае  ни одна  из Сторон не будет иметь  обязательств  по возмещению  другой  Стороне  убытков,  связанных  с  отказом  от исполнения обязательств.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Стороны примут все необходимые меры к  разрешению  споров и  разногласий,  возникающих  из  настоящего Договора  или связанных  с ним, путем переговоров и консультаций, направления  и  рассмотрения  претензий.

8.2. Если Стороны не смогут прийти к соглашению путем переговоров, то споры и разногласия передаются на рассмотрение в  Арбитражный суд  Новосибирской области.

9. Срок действия Договора, прочие условия

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с  даты  подписания  Сторонами  и действует  до (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года) полного  исполнения  Сторонами  обязательств  по настоящему Договору.

9.2. Настоящий Договор  может  быть  расторгнут  по  письменному  соглашению  Сторон.

9.3. Все акты, дополнения и изменения  к  настоящему  Договору  оформляются  в  письменном виде.

9.4. Стороны в 3-хдневный  срок  путем  направления  письменного  уведомления  обязуются  сообщить  друг другу об изменении у них реквизитов, указанных в настоящем Договоре.

9.5. В случаях,  не  предусмотренных  настоящим  Договором,  Стороны  руководствуются  законодательством.

9.6. Настоящий Договор составлен  в 2 (двух)  подлинных  экземплярах,  имеющих  равную  юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 24 с. Лопатино***

**Об утверждении Порядка создания**

**и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах**

**общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В целях повышения безопасности дорожного движения и увеличения пропускной способности автомобильных дорог общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, создания и обеспечения функционирования парковок на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в соответствии с [Градостроительным кодексом](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=387507c3-b80d-4c0d-9291-8cdc81673f2b) Российской Федерации, федеральными законами от [06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от [08.11.2007 № 257-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=313ae05c-60d9-4f9e-8a34-d942808694a8) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от [10.12.95 № 196-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/extended/index.php?do4=document&id4=6b55a4fb-8b83-4efe-a5f5-644a6959bd78) «О безопасности дорожного движения», администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от «26» мая 2020г. № 24

**ПОРЯДОК**

**создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»,  и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее - муниципального образования).

1.2. Порядок регулирует процедуру создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования (далее - парковка).

1.3. Методика расчета и максимального размера платы за пользование на платной основе парковками и размер платы за пользование на платной основе парковками определяется (устанавливается) постановлением администрации муниципального образования.

**2. Создание парковок**

2.1. Предложения о создании парковки с указанием сведений о планируемом месте размещения парковки, количестве машино-мест на парковке, режиме работы парковки с эскизным проектом организации парковки, согласованным с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления министерства внутренних дел, направляются специалистом муниципального образования в комиссию по вопросам создания и использования парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования (далее - комиссия).

2.2. Комиссия в течение десяти дней со дня получения предложений рассматривает их на заседании, по результатам которого подготавливает заключение о создании (использовании на платной основе) парковки (далее - заключение).

2.3. В заключении указывается:

-место расположения парковки;

-количество машино-мест на парковке;

-режим работы парковки (для парковок, используемых на платной основе);

-сведения об организации, уполномоченной на содержание и обслуживание парковки, а также на осуществление контроля за использованием парковки (далее – уполномоченная организация) в соответствии с настоящим Порядком (для парковок, используемых на платной основе).

Секретарь комиссии направляет заключение в администрацию муниципального образования в течение десяти дней со дня его подготовки.

2.4. На основании заключения комиссии администрация в течение десяти дней со дня получения заключения осуществляет подготовку проектов постановлений администрации муниципального образования о создании парковки (парковок) и об использовании на платной основе парковки (парковок) (для парковок, используемых на платной основе).

2.5. В постановлении муниципального образования о создании парковки (парковок) указывается:

-место расположения парковки;

-фактическая вместимость парковки;

-мероприятия по созданию парковки.

2.6. В постановлении администрации муниципального образования об использовании на платной основе парковки (парковок) указывается:

-место расположения парковки;

-режим работы парковки;

-информация об уполномоченной организации.

2.7. Решение о создании парковки (парковок) и об использовании на платной основе парковки (парковок) может быть принято в виде одного постановления администрации муниципального образования.

2.8. Создание парковки осуществляется в соответствии с проектом парковки. В проекте парковки указывается место расположения парковки, фактическая вместимость парковки, особенности обустройства парковки. Проект парковки согласовывается с отделом архитектуры Татарского района и администрацией муниципального образования, на территории, которой планируется создание парковки.

**3. Использование парковок**

3.1. Информация о часах работы парковки указывается на знаке дополнительной информации (табличке) - 8.5.4 «Время действия», расположенном под информационным знаком 6.4 «Место стоянки» (приложение 1 к Правилам дорожного движения Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090).

3.2. Размещение транспортных средств на парковке осуществляется в соответствии с нанесенной разметкой.

3.3. На парковке, используемой на платной основе, размещается информационный щит, на котором указывается:

-место расположения парковки;

-наименование уполномоченной организации и ее юридический адрес;

-время работы парковки;

-размер платы за пользование парковкой;

-индивидуальный налоговый номер уполномоченной организации;

-контактные телефоны уполномоченной организации.

3.4. Уполномоченная организация обеспечивает:

обслуживание парковочного оборудования, содержание конструктивных элементов парковки, содержание и обслуживание информационных щитов;

безопасность функционирования парковки, взимание платы за пользование парковкой, организацию движения транспортных средств по территории парковки, уборку территории парковки;

охрану оборудования парковки, содействие в освобождении территории парковки при производстве работ по уборке территории парковки, вывозе снега;

единую форму одежды и нагрудного знака работников парковки, обучение работников парковки.

3.5. Уполномоченная организация не отвечает за сохранность транспортного средства, установленного в нем оборудования и оставленные вещи.

3.6. При наличии свободных мест не допускается отказ в предоставлении парковочного места на парковке для размещения транспортных средств. Уполномоченная организация не вправе оказывать предпочтение в размещении транспортного средства одному лицу перед другим, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерацией.

3.7. Оплата за использование парковки осуществляется через электронное устройство со встроенной системой защиты информации, с помощью которого пользователем парковки производится оплата по безналичному расчету реального времени нахождения транспортного средства на парковке с использованием одноразовых парковочных смарт-карт (карта со встроенной системой защиты информации, позволяющая пользоваться парковкой в течение определенного периода времени на безналичной основе).

3.8. Плата за пользование парковкой не взимается с инвалидов, а также владельцев (пользователей) транспортных средств, имеющих льготы по пользованию парковкой в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования.

В часы, когда парковка не работает, размещение транспортных средств на платных парковках осуществляется бесплатно.

3.9. Работник парковки имеет право:

требовать от пользователей соблюдения настоящего Порядка;

требовать предъявления документов, подтверждающих право на бесплатное размещение транспортного средства на парковке;

вызвать сотрудников полиции и ходатайствовать об использовании автомобиля-эвакуатора, если размещенное на парковке транспортное средство мешает уборке парковки или создает помехи для других участников движения или пользователей парковки и оплата за размещение не произведена либо оплаченное время истекло;

предъявлять пользователям, не оплатившим время размещения транспортного средства на парковке, а также превысившим оплаченное время, требования по внесению платы за пользование парковкой.

3.10. Работник парковки обязан:

контролировать размещение транспортных средств на парковке в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки;

контролировать оплату за пользование парковкой;

по желанию пользователя информировать его о правилах пользования парковкой, обращения с оборудованием парковки и принципах его работы.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 25 с. Лопатино***

**Об утверждении Порядка использования автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона [от 08.11.2007 № 257-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок использования автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение №1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 № 25

**Порядок использования автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций**.

**I. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок устанавливает цели, задачи, процедуру использования автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Правовой основой Порядка является Федеральный закон от 08.11.2007 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральный закон [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2 Автомобильные дороги, используемые при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций – это дороги, которые необходимы для обеспечения гражданской обороны, мобилизационной подготовки, соединяющие военные, важные государственные и социальные объекты и предназначенные в условиях военного времени для воинских перевозок, эвакуации населения, объектов хозяйственного, социального и культурного назначения.

1.3 Мобилизационная подготовка и использование автомобильных дорог осуществляется владельцами автомобильных дорог в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях обеспечения готовности автомобильных дорог для использования в военное время. Мобилизационная подготовка определяется как комплекс мероприятий, проводимых в мирное время, по заблаговременной подготовке экономики Российской Федерации, экономики субъектов РФ и экономики муниципальных образований, подготовке органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, подготовке Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований к обеспечению защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворению потребностей государства и нужд населения в военное время.

1.4 На территории, при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий чрезвычайных ситуаций, применяется такая мера, как ограничение движения транспортных средств и осуществление их досмотра.

1.5 Организация и обеспечение мобилизационной подготовки автомобильных дорог местного значения осуществляется органами местного самоуправления.

**II. Полномочия органов местного самоуправления в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности**

2.1 Осуществление контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

2.2 Разработка основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения.

2.3 Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.

2.4 Использование автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

**III. Порядок использования автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций**

3.1Порядок использования автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций включает:

3.1.1 Эвакуацию населения, материальных средств и культурных ценностей из районов военных конфликтов, подвергаемых опасности воздействия средств массового поражения, очагов поражения и зон радиоактивного, химического и биологического (бактериального) заражения (загрязнения);

3.1.2 Доставку материальных средств и техники к местам строительства недостающих защитных сооружений;

3.1.3 Подвоз сил и средств гражданской обороны к местам проведения аварийно-спасательных и других работ;

3.1.4 Вывоз из очагов поражения пострадавшего населения.

3.2 Дорожное обеспечение действий сил и мероприятий гражданской обороны заключается в заблаговременной подготовке транспортных маршрутов к массовым перевозкам, которое включает:

3.2.1 Ремонт и содержание в проезжем состоянии полотна автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

3.2.2 Реконструкцию существующих и строительство новых автомобильных дорог.

3.2.3 Разработку и осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог в целях быстрейшей ликвидации разрушений и повреждений их (создание запасов строительных материалов и новых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог) для обеспечения ввода формирований в очаги поражения и эвакуации пораженных.

3.2.4 Разработку мероприятий по обеспечению маршрутов эвакуации населения пешим порядком.

3.3 Транспортное и дорожное обеспечение осуществляют в тесном взаимодействии:

3.3.1. С дорожными войсками - по совместному использованию автомобильных дорог для передвижения войск, воинских перевозок и перевозок гражданской обороны, а также по техническому прикрытию автомобильных дорог.

3.3.2. С военным комиссариатом г. Татарска, Татарского, Усть-Таркского и Чистоозерного районов - по определению автомобильного транспорта, оставшегося в ведении гражданской обороны после отмобилизования для нужд Вооруженных Сил.

3.3.3. Для обеспечения бесперебойного движения и поддержания установленного порядка на автомобильных дорогах заблаговременно разрабатываются и согласовываются с военными органами мероприятия по организации регулирования движения автотранспорта.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 26 с. Лопатино***

**Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского** **района Новосибирской области и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели**

В соответствии с п. 11 ст. 13, ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 08.11.2007 [№ 257-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) «[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)», Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, в целях организации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения и определения размера ассигнований из бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на указанные цели, учитывая ограниченность доходной части бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области , администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения (далее - нормативы) согласно приложению № 1.

2. Утвердить правила расчета размера ассигнований местного бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л. К. Пономарева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 г. № 26

Нормативы

финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание

автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Вид работ (услуг) | Техническая категория  автомобильной дороги |
| IV категория |
| Капитальный ремонт автомобильных дорог (Н кап.рем) | 0 тыс. руб. |
| Ремонт автомобильных дорог (Н рем.) | 30,0 тыс. руб. |
| Содержание автомобильных (Н сод.) | 387,4 тыс. руб. |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 г. № 26

**Правила расчета размера ассигнований местного бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения применяются для определения размера ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, предусматриваемых на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета на 2020 и последующие годы в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

2. Определение размера ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета осуществляется по формулам:

а) А кап.рем. = Н кап.рем. x L кап.рем. x К деф.,

где:

А кап.рем. - размер ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета на выполнение работ по капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей);

Н кап.рем. - норматив финансовых затрат на работы по капитальному ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей/км);

L кап.рем. - протяженность автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета, подлежащих капитальному ремонту на год планирования (км), определяемая ежегодно с учетом нормативных межремонтных сроков работ по капитальному ремонту и ремонту для автомобильных дорог местного значения (лет) согласно таблице 1 и на основании фактических показателей их состояния по результатам обследований, диагностики и инженерных изысканий;

К деф. - индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в части капитального ремонта, и ремонта автомобильных дорог федерального значения или индекса потребительских цен в части содержания автомобильных дорог федерального значения на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы), разработанный Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации для прогноза социально-экономического развития и учитываемый при формировании местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период;

б) А рем. = Н рем. x L рем. x К деф.,

где:

А рем. - размер ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей);

Н рем. - норматив финансовых затрат на работы по ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей/км);

L рем. - протяженность автомобильных дорог местного значения, подлежащих ремонту на год планирования (км), определяемая ежегодно с учетом нормативных межремонтных сроков работ по капитальному ремонту и ремонту для автомобильных дорог местного значения (лет) согласно таблице 1 и на основании фактических показателей их состояния по результатам обследований, диагностики и инженерных изысканий.

3. Расчет размера ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета на содержание автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета осуществляется по формуле:

А сод. = Н сод. x L x К деф.,

где:

А сод. - размер ассигнований бюджета Лопатинского сельсовета на оказание услуг по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей);

Н сод. - приведенный норматив финансовых затрат по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах Лопатинского сельсовета (тыс. рублей/км);

L - протяженность автомобильных дорог местного значения в границах Покровского сельсовета на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом ввода объектов строительства и реконструкции, предусмотренного в течение года, предшествующего планируемому (км).

Общая потребность в ассигнованиях из бюджета Лопатинского сельсовета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог местного значения определяется как сумма ассигнований из бюджета Лопатинского сельсовета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог по всем категориям автомобильных дорог, расположенных в границах Лопатинского сельсовета.

4. Суммарная годовая потребность в ассигнованиях бюджета Лопатинского сельсовета для выполнения комплекса дорожных работ на автомобильных дорогах местного значения в границах Лопатинского сельсовета определяется как сумма годовой потребности в финансировании всех видов работ по автомобильным дорогам местного значения в границах Лопатинского сельсовета.

5. Протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории принимается по данным статистического наблюдения по состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом планируемого ввода в эксплуатацию автомобильных дорог по результатам их реконструкции и строительства в течение года, предшествующего планируемому периоду (расчетные протяженности округляются до километров).

6. Расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории в поселении, подлежащих капитальному ремонту на год планирования (Lкап. рем.), определяется по формуле:

L кап.рем.= L / T кап.рем. - L рек.,

где:

L - протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории в границах Лопатинского сельсовета на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом ввода объектов строительства и реконструкции, предусмотренного в течение года, предшествующего планируемому (км).

T кап.рем. - нормативный межремонтный срок работ по капитальному ремонту для дорог каждой категории согласно таблице 1 (лет);

L рек. - протяженность автомобильных дорог местного значения соответствующей категории в границах Лопатинского сельсовета, намеченных к реконструкции на год планирования (км/год).

7. Расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения соответствующей категории в поселении, подлежащих ремонту на год планирования (Lрем.), определяется по формуле:

L рем. = L / T рем. - (L рек. + L кап.рем.), где

T рем. - нормативный межремонтный срок (лет) по ремонту для дорог каждой категории дорог согласно таблице 1.

8. Формирование расходов бюджета Лопатинского сельсовета на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог на соответствующий период осуществляется исходя из размера ассигнований, определенных в порядке, установленном пунктами 2, 3 настоящих Правил.

Таблица 1

Нормативные межремонтные сроки работ по капитальному ремонту и ремонту для автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (лет)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Категория дорог | | |
| III категория | IV категория | V категория |
| Капитальный ремонт | 12 | 12 | 10 |
| Ремонт | 6 | 6 | 5 |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 27 с. Лопатино***

**Об утверждении Положения «О порядке содержания и ремонте автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации", от 08.11.2007 N 257-ФЗ "[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)", Администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение «О порядке содержания и ремонте автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение №1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от «26» мая 2020г № 27

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке содержания и ремонте автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского** **района Новосибирской области»**

**Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Понятия, применяемые в настоящем Положении.**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

-автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

- автомобильные дороги общего пользования местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области - автомобильные дороги общего пользования в границах поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог;

- дорожная деятельность - деятельность по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;

- реконструкция автомобильной дороги - комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущие к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги;

- капитальный ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

- ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

- содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

**Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения.**

1. Настоящее Положение определяет порядок планирования проведения капитального ремонта, ремонта, содержания, а также порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее -автомобильные дороги), включенных в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (далее - Перечень автомобильных дорог местного значения), утверждаемые постановлением администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог, вновь построенных в границах Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, осуществляются после внесения дороги в соответствующий Перечень автомобильных дорог местного значения.

3. Настоящее Положение не определяет порядок проведения капитального ремонта автомобильных дорог, осуществляемого в соответствии с Градостроительным [кодексом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=387507C3-B80D-4C0D-9291-8CDC81673F2B) Российской Федерации, Федеральным законом "[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)".

**Статья 3. Цели содержания и ремонта автомобильных дорог:**

-поддержание бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

-поддержание безопасных условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

-обеспечение сохранности автомобильных дорог.

**Статья 4. Мероприятия по организации и проведению работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.**

Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

1) оценку технического состояния автомобильных дорог;

2) разработку проектов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог и (или) сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее - проекты и (или) сметные расчеты по ремонту и(или) содержанию автомобильных дорог);

3) проведение работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог;

4) приемку работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог.

**Статья 5. Долгосрочные целевые программы по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог**

1. Администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, с учетом проведенной оценки технического состояния автомобильных дорог, в случае, если отдельные автомобильные дороги требуют значительных финансовых затрат, а также в случае невозможности финансирования всех мероприятий по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог в очередном и плановом периоде разрабатывает долгосрочную целевую программу по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог.

2. Долгосрочная целевая программа по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог утверждается главой Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, включенные в долгосрочную целевую программу, отражаются в Плане проведения работ согласно запланированному году проведения соответствующих работ.

**Статья 6. Расчет ассигнований, необходимый для проведения капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог.**

На основании нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований, направляемых на капитальный ремонт, ремонт, содержание дорог местного значения, с учетом утвержденного Плана проведения работ, администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области осуществляет расчет ассигнований, необходимых для проведения капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог и предусмотрения в местном бюджете.

**Глава 2. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТ ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ, РЕМОНТУ И СОДЕРЖАНИЮ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ**

**Статья 7. Оценка технического состояния автомобильных дорог.**

1. В целях организации планирования работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог, а также в целях определения соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области обеспечивает проведение оценки технического состояния автомобильных дорог в соответствии с Порядком проведения оценки технического состояния автомобильных дорог, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 N 150.

2. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится ответственным должностным лицом, назначаемым главой Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и в обязательном порядке проводится два раза в год: в весенний период (для установления технического состояния автомобильных дорог после таяния снега в целях корректировки плана проведения работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию в текущем году) и в осенний период (для установления технического состояния автомобильных дорог в целях формирования плана проведения работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию на очередной год и плановый период).

3. Основанием для проведения ремонта автомобильных дорог является несоответствие транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов.

**Статья 8. Формирование плана разработки проектов и (или) сметных расчетов.**

1. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог специалист администрации формирует сметные расчеты по ремонту или содержанию автомобильных дорог.

2. На основании сметных расчётов осуществляется администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области формирование ежегодных планов проведения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог. Указанные планы утверждаются главой Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в пределах доведённых Правительством Новосибирской области лимитов бюджетных обязательств.

3. При разработке сметных расчетов по ремонту или содержанию автомобильных дорог должны учитываться следующие приоритеты:

1) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт покрытий;

2) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

**Статья 9. Заключение муниципальных контрактов и срок и проведения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог**

1. Работы по капитальному ремонту, по содержанию и ремонту автомобильных дорого осуществляются подрядными организациями на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим законодательством по итогам проведения торгов (конкурсов, аукционов) или без торгов.

2. Проведение торгов должно осуществляться при условии обеспечения лимитами бюджетных обязательств и в сроки, позволяющие проведение своевременно работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.

**Глава 3. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 10. Цели и задачи содержания автомобильных дорог.**

1. Содержание автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогами безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2. Основной задачей содержания дорог является осуществление в течение всего года (с учетом сезона) комплекса профилактических работ по уходу за дорогами, дорожными сооружениями, а также устранение незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов дорог и дорожных сооружений, в результате которых поддерживается требуемое транспортно-эксплуатационное состояние дорог и дорожных сооружений.

**Статья 11. Виды работ и мероприятия по содержанию автомобильных дорог.**

1. Мероприятия по содержанию автомобильных дорог организуются и осуществляются с учетом двух временных периодов: весенне-летне-осеннего и зимнего администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим федеральным законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств. В весенне-летне-осенний период осуществляются работы, связанные с уходом и устранением незначительных деформаций на проезжей части, земляном полотне, элементах обустройства, полосе отвода дороги. В зимний период проводят комплекс мероприятий по обеспечению бесперебойного и безопасного движения на автомобильных дорогах в зимнее время, включая очистку дороги от снега, защиту дорог от снежных заносов и борьбу с зимней скользкостью. В зимний период времени допускается содержание автомобильных дорог в снежном накате, не превышающем 8 см. Не допускается образование снежной колейности.

2. Состав и виды работ по содержанию автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 N 160.

**Статья 12. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по содержанию автомобильной дороги**

1. Организации, осуществляющие работы в соответствии с заключаемыми муниципальными контрактами по содержанию автомобильных дорог, перед проведением соответствующих работ принимают меры к обеспечению безопасности для водителей, пассажиров транспортных средств и пешеходов на участке дороги, на котором планируется выполнение работ по содержанию, путем установки соответствующих дорожных знаков или иными техническими средствами организации дорожного движения, а также распорядительно-регулировочными действиями.

**Статья 13. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги**

1. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии со сметным расчетом, Планом проведения работ. Работы по содержанию автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами, методическими рекомендациями, установленными уполномоченными федеральными органами.

**Статья 14. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог**

1. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение путем оценки уровня содержания автомобильных дорог, проводимой в соответствии с порядком, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 27.08.2009 N 150.

2. В приемке результатов выполненных работ принимают участие заказчик, организации, осуществившие работы по содержанию автомобильных дорог, представители администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и иные лица, в соответствии с заключенным контрактом (далее – приемочная комиссия).

3. По результатам оценки выполненных работ по содержанию составляется акт о выполненных работах, в котором отражается, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

**Статья 15. Устранение недостатков выполненных работ по содержанию автомобильных дорог**

1. Организациями, осуществившими работы по содержанию автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по содержанию автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте.

2. В случае, если в контракте сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по содержанию автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приемочной комиссией.

**Глава 4. ПОРЯДОК РЕМОНТА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 16. Цели ремонта автомобильных дорог**

Ремонт автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогами безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

**Статья 17. Виды работ и мероприятия по ремонту автомобильных дорог.**

1. Состав и виды работ по ремонту автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и

содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.11.2007 N 160.

2. Основные мероприятия по ремонту автомобильных дорог проводятся в весенне-летне-осенний период.

**Статья18. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по ремонту автомобильной дороги**

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области совместно с организациями, осуществляющими работы по ремонту автомобильной дороги, разрабатывает схему движения транспортных средств и согласовывает схему с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

2. Организации, осуществляющие работы по ремонту автомобильной дороги, размещают на месте проведения работ следующую информацию: наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего работы по ремонту, срок начала и окончания проведения ремонтных работ, а также размещают направление движения транспортных средств в целях объезда участка дороги, на которой проводится ремонт.

**Статья 19. Проведение работ по ремонту автомобильных дорог**

1. Проведение работ по ремонту автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии с проектом и (или) сметным расчетом, планом проведения работ. Работы по ремонту автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами, методическими рекомендациями, установленными уполномоченными федеральными органами.

**Статья 20. Приемка результатов выполненных работ по ремонту автомобильных дорог**

1. Приемка результатов выполненных работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

2. В приемке результатов выполненных работ принимают участие заказчик, организации, осуществившие работы по ремонту, представители администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, и иные лица, в соответствии с заключенным контрактом.

3. По результатам оценки выполненных работ по ремонту составляется акт о выполненных работах установленной формы, в котором отражается, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

**Статья 21. Устранение недостатков выполненных работ по ремонту автомобильных дорог**

1. Организациями, осуществившими работы по ремонту автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по ремонту автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте на их выполнение.

2. В случае если в контракте сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по ремонту автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приемочной комиссией.

**Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 22. Источники финансирования работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.**

1. Мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог финансируются за счет средств местного бюджета и за счет иных источников финансирования, а также средств физических или юридических лиц, в том числе средств, привлечённых в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

**Статья 23. Контроль за обеспечением содержания и ремонта автомобильных дорог.**

1. Контроль за обеспечением содержания и ремонта автомобильных дорог осуществляют администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и Ревизионная комиссия Татарского района Новосибирской области.

2. Ревизионная комиссия Татарского района Новосибирской области осуществляет контроль за целевым использованием средств районного бюджета, предусмотренных на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог, в соответствии с утвержденным Положением о Ревизионной комиссии.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 28 с. Лопатино***

**О Порядке выдачи согласия в письменной форме администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также перечне документов, необходимых для выдачи такого согласия**

В соответствии с Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [от 08.11.2007 № 257-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия в письменной форме администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение №1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от «26» мая 2020г № 28

**ПОРЯДОК**

**выдачи согласия в письменной форме администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок выдачи согласия в письменной форме администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге, а также перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

1.2. Порядок устанавливает процедуру выдачи согласия в письменной форме администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги местного значения, относящейся к собственности администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, с другими автомобильными дорогами (далее – пересечение) и примыкания автомобильной дороги местного значения, относящейся к собственности администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, к другой автомобильной дороге (далее – примыкание) (далее – согласие), перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия.

1.3. Выдача согласия осуществляется администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

2. Подготовка и выдача согласия

2.1. Для получения согласия физическое или юридическое лицо (далее – заявитель) направляет в администрацию Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области заявление о выдаче согласия (далее – заявление).

2.2. В заявлении указываются:

2.2.1. Данные о заявителе:

для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

для юридического лица – полное наименование с указанием организационно-правовой формы, сведения о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, юридический и почтовый адреса, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), сведения о представителе (фамилия, имя, отчество (при наличии)).

2.2.2. Цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания).

2.2.3. Состав и срок проведения работ.

2.2.4. Кадастровые номера земельных участков (в случае если такие земельные участки сформированы и поставлены на кадастровый учет).

2.2.5. Планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (километраж/пикетаж, справа/слева).

2.2.6. Способ получения документов (почтовым отправлением, лично).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющих личность заявителя или представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;

копии документов, подтверждающих регистрацию права на земельные участки и (или) иные документы, подтверждающие правомочия заявителя в отношении земельных участков, к которым планируется примыкание или пересечение с автомобильной дорогой местного значения;

схема планируемого пересечения и (или) примыкания на земельных участках полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги регионального значения в масштабе 1:500 с отображением на ней пересечения и (или) примыкания, границ полосы отвода и придорожных полос автомобильной дороги местного значения;

проект организации дорожного движения на период проведения работ и после них;

копия схемы территориального планирования (в случаях строительства, реконструкции пересечения и (или) примыкания).

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем (представителем заявителя) в установленном законом порядке либо представлены с оригиналами для сверки и заверения копий документов специалистом администрации, ответственным за прием и регистрацию документов.

2.4. Прием заявлений и выдача согласия осуществляются администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, Татарский район, с. Лопатино, пл. Центральная, д. 5

2.5. Администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области:

2.5.1. В день поступления документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка, обеспечивает их регистрацию.

2.5.2. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка:

проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, требованиям пункта 2.2 Порядка и наличие документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка;

при выявлении оснований для отказа в рассмотрении документов, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка, направляет заявителю уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием оснований отказа, подписанное главой администрации, почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

2.6. Заявитель после устранения причин отказа в рассмотрении заявления вправе повторно подать заявление.

2.7. Основания для отказа в рассмотрении документов:

в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка.

2.8. В течение 30 дней со дня регистрации заявления и документов, соответствующих требованиям пунктов 2.2, 2.3 Порядка, администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области:

при отсутствии оснований для отказа в выдаче согласия, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, осуществляет подготовку согласия и его направление заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении);

при наличии оснований для отказа в выдаче согласия, предусмотренных пунктом 2.9 Порядка, осуществляет подготовку уведомления об отказе в выдаче согласия и его направление заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

2.9. Основания для отказа в выдаче согласия:

автомобильная дорога, в отношении которой запрашивается согласие, не относится к автомобильным дорогам местного значения, относящимся к собственности администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области;

несоответствие предполагаемого места сооружения пересечения и (или) примыкания требованиям градостроительного законодательства, строительным нормам и правилам, требованиям безопасности дорожного движения.

2.10. Согласие должно содержать:

сведения о заявителе, которому выдается согласие;

цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания);

планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (километраж/пикетаж, справа/слева);

кадастровые номера земельных участков, на которых планируется размещение пересечения и (или) примыкания (в случае если такие земельные участки сформированы и поставлены на кадастровый учет);

технические требования и условия, обязательные для исполнения лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений и (или) примыканий;

срок действия согласия, равный указанному заявителем сроку строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и (или) примыкания, но не более трех лет.

2.11. В случае реорганизации юридического лица, изменения его наименования или местонахождения либо изменения фамилии, имени, отчества (при наличии), либо места жительства индивидуального предпринимателя в департамент направляется заявление о внесении изменений в согласие с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в согласие департамент осуществляет внесение в него изменений и направляет его заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении (если иной способ получения не указан в заявлении).

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 29 с. Лопатино***

**О порядке установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 [№ 257-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8) «[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)», администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок установления и использования придорожных полос автомобильных дорог местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Лопатинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 26.05.2020 № 29

**Порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 5 статьи 25 Федерального закона от 8 ноября 2007 года N 257-ФЗ «[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)» (далее — Федеральный закон N 257-ФЗ).

2. Для целей настоящего Порядка под полосой отвода автомобильной дороги местного значения понимаются земельные участки (независимо от категории земель), которые предназначены для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и на которых располагаются или могут располагаться объекты дорожного сервиса (далее — полоса отвода).

3. Формирование земельных участков, образующих полосу отвода, осуществляется на основании документации по планировке территории и проектов границ земельных участков.

Границы полосы отвода определяются на основании документации по планировке территории. Подготовка документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог местного значения и (или) объектов дорожного сервиса, осуществляется с учетом утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2009 г. № 717 норм отвода земель для размещения указанных объектов.

В соответствии с Федеральным законом N 257-ФЗ до 1 января 2012 года при отсутствии документации по планировке территории допускается установление границ полосы отвода на основании схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.

4. Приобретение и прекращение прав на земельные участки, образующие полосу отвода, отнесение указанных земельных участков к соответствующей категории земель осуществляются в порядке, установленном гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

5. Организация проведения землеустройства при образовании новых и упорядочении существующих земельных участков, необходимых для размещения полосы отвода автомобильной дороги местного значения в случае ее строительства (реконструкции) либо для установления границ полосы отвода существующей автомобильной дороги местного значения, обеспечивается администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - администрация) в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

6. Сформированные земельные участки, образующие полосу отвода, подлежат в установленном порядке постановке на государственный кадастровый учет.

7. В границах полосы отвода, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 257-ФЗ и пунктом 8 настоящего Порядка, запрещается:

выполнение работ, не связанных со строительством, с реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги местного значения, а также с размещением объектов дорожного сервиса;

размещение зданий, строений, сооружений и других объектов, не предназначенных для обслуживания автомобильной дороги местного значения, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящихся к объектам дорожного сервиса;

осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода или ремонту автомобильной дороги местного значения, ее участков;

выпас животных, а также их прогон через автомобильные дороги местного значения вне специально установленных мест, согласованных с владельцами автомобильных дорог;

установка рекламных конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам о безопасности дорожного движения;

установка информационных щитов и указателей, не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности;

нарушение других установленных Федеральным законом N 257-ФЗ требований и ограничений.

8. В пределах полосы отвода могут размещаться объекты дорожного сервиса. Их размещение осуществляется в соответствии с нормами проектирования и строительства этих объектов, а также планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов, утвержденными администрацией, при соблюдении следующих условий:

объекты дорожного сервиса не должны ухудшать видимость на автомобильной дороге местного значения и другие условия обеспечения безопасности дорожного движения и использования автомобильной дороги;

выбор места размещения объектов дорожного сервиса должен осуществляться с учетом возможной реконструкции автомобильной дороги местного значения;

объекты дорожного сервиса должны быть обустроены площадками для стоянки и остановки транспортных средств, подъездами, съездами и примыканиями, обеспечивающими доступ к ним, а также оборудованными переходно-скоростными полосами.

В соответствии с Федеральным законом N 257-ФЗ до 1 января 2012 года при отсутствии документации по планировке территории размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода допускается по согласованию с администрацией.

9. В пределах полосы отвода могут размещаться:

инженерные коммуникации, автомобильные дороги (кроме автомобильных дорог местного значения), железные дороги, линии электропередачи, линии связи, объекты трубопроводного и железнодорожного транспорта;

подъезды, съезды и примыкания (включая переходно-скоростные полосы) к объектам, расположенным вне полосы отвода и требующим доступа к ним.

10. В пределах полосы отвода в целях обеспечения безопасности дорожного движения, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильной дороги местного значения разрешается использовать в установленном порядке пресные подземные воды, а также пруды и обводненные карьеры.

12. Лица, виновные в нарушении требований, предусмотренных настоящим Порядком, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

к постановлению администрации

Лопатинского сельсовета

Татарский района

Новосибирской области

от 26.05.2020 № 29

**Порядок установления и использования придорожных полос автомобильных дорог местного значения**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений статьи 26 Федерального закона от 8 ноября 2007 года N 257-ФЗ «[Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=313AE05C-60D9-4F9E-8A34-D942808694A8)».

2. Для целей настоящего Порядка под придорожной полосой автомобильной дороги местного значения понимаются территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги местного значения и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильной дороги местного значения, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги местного значения (далее — придорожная полоса).

3. Земельные участки в пределах придорожных полос у собственников, владельцев, пользователей и арендаторов не изымаются.

4. Контроль за размещением в пределах придорожных полос объектов и соблюдением требований настоящего Порядка осуществляет администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее –администрация).

5. Решение об установлении границ придорожных полос или об изменении границ придорожных полос принимается администрацией.

6. Администрация, приняв решение об установлении границ придорожных полос или об изменении границ придорожных полос осуществляет обозначение границ придорожных полос на местности. Также в течение семи дней со дня принятия решения направляет копию решения в орган местного самоуправления муниципального района, осуществляющий распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности права на которую не разграничены, а также в месячный срок со дня вынесения решения об установлении границ придорожных полос уведомляет собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, находящихся в границах придорожных полос, об особом режиме использования земельных участков.

7. Строительство, реконструкция в границах придорожных полос объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса и иных объектов, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей допускаются при наличии согласия в письменной форме администрации.

8. Размещение в пределах придорожных полос объектов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, разрешается при соблюдении следующих условий:

объекты не должны ухудшать видимость на автомобильной дороге местного значения и другие условия безопасности дорожного движения и эксплуатации автомобильной дороги и расположенных на ней сооружений, а также создавать угрозу безопасности населения;

выбор места размещения объектов должен осуществляться с учетом возможной реконструкции автомобильной дороги местного значения;

размещение, проектирование и строительство объектов должно производиться с учетом требований стандартов и технических норм безопасности дорожного движения, экологической безопасности, строительства и эксплуатации автомобильных дорог местного значения.

9. Размещение объектов дорожного сервиса в пределах придорожных полос должно производиться в соответствии с нормами проектирования и строительства объектов, а также планами и генеральными схемами их размещения, утвержденными администрацией поселения по согласованию с органами местного самоуправления муниципального района, осуществляющим распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности права на которую не разграничены,.

При выборе места размещения объектов дорожного сервиса следует стремиться к сокращению до минимума числа примыканий, подъездов к автомобильной дороге местного значения и съездов с нее, располагая, как правило, эти объекты комплексно в границах земель, отведенных для этих целей.

Объекты дорожного сервиса должны быть обустроены площадками для стоянки и остановки автомобилей, а также подъездами, съездами и примыканиями, обеспечивающими доступ к ним с автомобильной дороги местного значения. При примыкании к автомобильной дороге местного значения подъезды и съезды должны быть оборудованы переходно-скоростными полосами и обустроены таким образом, чтобы обеспечить безопасность дорожного движения.

Строительство и содержание объектов дорожного сервиса, включая площадки для стоянки и остановки автомобилей, подъезды и съезды к ним, осуществляется за счет средств их владельцев.

10. Размещение инженерных коммуникаций в пределах придорожных полос допускается по согласованию с администрацией.

11. Решения о предоставлении земельных участков в пределах придорожных полос, а также земельных участков под площадки для стоянки и остановки автомобилей принимаются уполномоченными органами в установленном земельным законодательством порядке по согласованию с администрацией поселения.

12. Для согласования размещения какого-либо объекта в пределах придорожных полос лицо, имеющее намерение получить для этих целей в пользование земельный участок или разместить объект на ранее выделенном ему земельном участке, должно представить в администрацию, план участка в масштабе 1:2000 с нанесенным на него объектом и чертежи этого объекта.

Согласование предоставления земельного участка или размещения объекта либо мотивированный отказ в согласовании оформляются в месячный срок с даты получения документов от заявителя.

13. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, имеют право:

осуществлять хозяйственную деятельность на указанных земельных участках с учетом ограничений, установленных настоящим Порядком;

возводить на предоставленных им земельных участках объекты, разрешенные настоящим Порядком;

получать информацию о проведении ремонта или реконструкции автомобильной дороги местного значения.

14. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, обязаны:

соблюдать правила охраны и режим использования земель в пределах придорожных полос, а также нормы экологической безопасности;

не допускать нанесения вреда автомобильной дороге местного значения и расположенным на ней сооружениям, соблюдать условия эксплуатации автомобильной дороги местного значения и безопасности дорожного движения;

обеспечивать допуск на принадлежащие им земельные участки представителей администрации поселения и иных должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за использованием земель, а также своевременно исполнять выданные ими предписания;

согласовывать с администрацией поселения строительство на принадлежащих им земельных участках зданий и сооружений;

15. Возведенные с нарушением настоящего Порядка в пределах придорожных полос здания и сооружения признаются в установленном порядке самовольной постройкой, а в отношении лиц, их построивших, принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

16. Администрация имеет право:

осуществлять в пределах своей компетенции контроль за использованием земель в пределах придорожных полос, в том числе для предупреждения чрезвычайных ситуаций или ликвидации их последствий, и с этой целью посещать земельные участки, находящиеся в пределах придорожных полос;

согласовывать строительство в пределах придорожных полос зданий и сооружений, участвовать в приемке этих объектов в эксплуатацию;

вносить предложения об отмене решений об отводе земельных участков в пределах придорожных полос или о размещении на этих участках объектов, принятых с нарушением настоящего Порядка и законодательства Российской Федерации;

давать предписания собственникам, владельцам, пользователям и арендаторам земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, в том числе об устранении в установленные сроки нарушений, связанных с режимом использования этих земель.

17. Администрация обязана:

рассматривать материалы, связанные с предоставлением земель в пределах придорожных полос или размещением на этих землях объектов, и подготавливать заключение по ним в установленный законом срок;

участвовать в проведении инвентаризации земель придорожных полос, содействовать ведению государственного земельного кадастра этих земель;

информировать собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, о проведении ремонта или реконструкции автомобильных дорог.

18. Лица, виновные в нарушении требований, предусмотренных настоящим Порядком, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 30с. Лопатино***

**Об утверждении Положения о порядке организации и мониторинга дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**.

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 29.12.2017 г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Лопатинского сельсовета, администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и мониторинга дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, согласно приложению № 1.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Лопатинский вестник» и размещению на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области              Л.К. Пономарева

Приложение

к постановлению администрации

от 26.05.2020 № 30

**Положение о Порядке организации и мониторинга дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации и мониторинга дорожного движения устанавливает периодичность и правила проведения обследований дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Мониторинг дорожного движения проводится в целях формирования и реализации государственной политики в области организации дорожного движения, оценки деятельности органов местного самоуправления и иных владельцев автомобильных дорог по организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета, а также в целях обоснования выбора мероприятий по организации дорожного движения, формирования комплекса мероприятий, направленных на обеспечение эффективности организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета (далее – «Мониторинг дорожного движения»).

3. Мониторинг дорожного движения осуществляется специалистами администрации Лопатинского сельсовета, наделенными соответствующими должностными полномочиями по организации и мониторингу дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Лопатинского сельсовета.

4. Данные мониторинга дорожного движения используются при решении задач по:

а) оценке состояния дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования Лопатинского сельсовета эффективности его организации в муниципальном образовании Лопатинского сельсовета;

б) выявлению и прогнозированию развития процессов, влияющих на состояние дорожного движения;

в) разработке программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, комплексных схем организации дорожного движения и проектов организации дорожного движения муниципального образования Лопатинского сельсовета;

г) определению мероприятий по совершенствованию организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования Лопатинского сельсовета;

д) оценке качества реализации мероприятий, направленных на обеспечение эффективности организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования Лопатинского сельсовета;

е) контролю в сфере организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования Лопатинского сельсовета;

5. Мониторинг дорожного движения осуществляется посредством сбора, обработки, накопления и анализа основных параметров дорожного движения.

6. Сбор основных параметров дорожного движения осуществляется при обследовании дорожного движения посредством регистрации значений параметров дорожного движения;

7. Обработка основных параметров дорожного движения осуществляется посредством оценки и упорядочения значений параметров дорожного движения и расчета параметров эффективности организации дорожного движения.

8. Накопление основных параметров дорожного движения осуществляется посредством регулярного пополнения объема данных мониторинга дорожного движения с учетом требований настоящего Порядка.

9. Анализ основных параметров дорожного движения осуществляется посредством сопоставления данных мониторинга дорожного движения с установленными диапазонами значений, соответствующими удовлетворительным условиям дорожного движения (далее - допустимые значения) и неудовлетворительным условиям дорожного движения (далее - критические значения), установленным муниципальным правовым актом администрации Лопатинского сельсовета и требованиям действующего законодательства.

10. Организация мониторинга дорожного движения осуществляется с учетом необходимости:

а) обеспечения полноты, конкретности, объективности, своевременности учета данных мониторинга дорожного движения;

б) совершенствования методов определения и технических средств регистрации параметров дорожного движения, методик расчета значений параметров эффективности организации дорожного движения;

в) последовательного увеличения числа дорог, участков дорог в отношении которых мониторинг дорожного движения проводится в автоматизированном режиме;

г) накопления данных мониторинга дорожного движения в информационно-аналитической системе.

II. Правила проведения обследований дорожного движения

11. Обследование дорожного движения осуществляется в отношении транспортных средств и пешеходов на дорогах, участках дорог и (или) сети дорог на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования Лопатинского сельсовета.

12. Объектами обследования дорожного движения служат зоны пересечения и примыкания дорог в одном уровне (далее - пересечение), участки дорог между двумя пересечениями (далее - перегон), участки дорог, включающие перегон (в одном направлении движения) и пересечение, смежное с ним по направлению движения транспортных средств (далее - опорный участок) в границах поселения.

13. В ходе обследования дорожного движения, обработки результатов обследования дорожного движения производится:

а) регистрация интенсивности, состава, средней скорости движения транспортных средств и плотности движения транспортных средств за каждый час обследования;

б) регистрация состава, интенсивности движения и расчет средней задержки транспортных средств по направлениям движения за каждый час обследования на пересечении;

в) регистрация интенсивности и условий дорожного движения в различные периоды суток (далее - временные периоды) включая: утренний период, дневной период, вечерний период, ночной период, при необходимости - иные временные периоды, связанные с изменениями основных параметров дорожного движения и условий дорожного движения;

д) определение уровня состояния и обслуживания дорожного движения на пересечении в составе опорного участка за каждый час обследования и за обследуемый временной период;

е) регистрация интенсивности движения пешеходов за каждый час обследования и за обследуемый временной период;

ж) определение уровня обслуживания дорожного движения на опорном участке, за каждый час обследования и за каждый из обследуемых временных периодов с подведением итогового значения за сутки.

14. Мониторинг дорожного движения проводится не реже одного раза в год. По итогам мониторинга дорожного движения учетные сведения об основных параметрах дорожного движения, подлежат официальному опубликованию и размещению на официальном сайте поселения.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.05.2020г. № 31с. Лопатино***

**Об отмене особого противопожарного режима на территории**

**Лопатинского сельсовета Татарского района в 2020году**.

В связи со снижением класса пожарной опасности на территории Лопатинского сельсовета Татарского района, уменьшения риска возникновения чрезвычайных ситуаций вызванных пожарами на территории Лопатинского сельсовета Татарского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить особый противопожарный режим на подведомственных территориях Лопатинского сельсовета Татарского района.

2.Постановление администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 24.04.2020 №18 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Лопатинского сельсовета Татарского района с 24.04.2020 года до особого распоряжения» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Лопатинском вестнике» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К.Пономарева

***РАСПОРЯЖЕНИЕ от 25.05.2020г. № 13с. Лопатино***

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**на 2020 год**

1. На основании решения сорок первой сессии Совета депутатов Татарского района третьего созыва от 21.05.2020 внести в бюджетную роспись администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области по расходам следующие изменения:

- по кодам бюджетной классификации внести изменения по распределению бюджетных ассигнований согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Данное распоряжение рассмотреть на ближайшей сессии Совета депутатов Лопатинского сельсовета

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на специалиста 1 разряда Квак Н.А.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области: Л.К. Пономарева

Приложение № 1

к распоряжению от 25.05.2020г.№ 13

администрации Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

**Сведения об изменении бюджетных ассигнований в бюджетной росписи по расходам за май м-ц 2020г.**

рублей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Итого сумма | Причины внесения изменений |
| 010 1105 9900003040 244 226 | 51 000,00 | Решение сессии депутатов Лопатинского сельсовета |
| 010 0801 9900071510 611 241 | -328 500,00 | Решение сессии депутатов Лопатинского сельсовета |
| ИТОГО | -277 500,00 |  |

Специалист: Н.А. Квак

***РАСПОРЯЖЕНИЕ от 25.05.2020г. № 14 с. Лопатино***

**Об эксплуатации**

**системы электронного документооборота и делопроизводства**

В соответствии с положением о государственной информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области» (далее – СЭДД), утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 25.09.2018 № 423-п, Соглашением об информационном взаимодействии в рамках системы электронного документооборота и делопроизводства

от 23.03.2020 № СЭДД-13ДИ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приступить к промышленной эксплуатации СЭДД с «30» июня 2020года в администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в части организации работы с входящими, исходящими, внутренними, организационно-распорядительными документами и обращениями граждан, их учета и исполнения, а также организации электронного делопроизводства и документооборота между Правительством Новосибирской области и органами местного самоуправления Новосибирской области посредством СЭДД.

2.  Утвердить форматы регистрационных номеров (Приложение 1).

3.  Утвердить перечень должностных лиц–пользователей СЭДД (Приложение2). 4. Ответственность за техническое обеспечение электронного документооборота в администрации с использованием СЭДД возложить на главу Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Пономареву Любовь Карпеевну.   
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Пономареву Любовь Карпеевну.

Глава Лопатинского сельсовета Л.К.Пономарева

С распоряжением ознакомлены:

25.05.2020 г Курило Т.Н. специалист Лопатинского сельсовета / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25.05.2020 г. Дюдина Т.И. специалист Лопатинского сельсовета /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25.05.2020. Квак Н.А. специалист Лопатинского сельсовета /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

Форматы регистрационных номеров СЭДД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация | Тип документа | Формат  регистрационного номера |
| администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области | Внутренние документы | 92/11.00х-Вн |
| Входящие документы | 92/11.00х-Вх |
| Исходящие документы | 92/11.00х-Исх |
| Организационно—распорядительные документы | 92/11..00х |
| Обращения граждан | 92/11..00х-ПГ |
| 92/11.00х-ЛП |
| 92/11.00х-УП |

Приложение 2

Перечень должностных лиц – пользователей СЭДД

администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | ФИО | Должность | Функции, выполняемые  в СЭДД |
|
| 1 | Пономарева Любовь Карпеевна | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области | Пользователь |
| 2 | Курило Татьяна Николаевна | специалист | Пользователь  Делопроизводитель  Ответственный по работе с обращениями граждан |
| 3 | Квак Надежда Александровна | специалист | Пользователь  Делопроизводитель |
| 4 | Дюдина Татьяна Игоревна | специалист | Пользователь  Делопроизводитель |

**Сорок четвертой сессии пятого созыва**

***Р Е Ш Е Н И Е № 1 от 20.05.2020***

**О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 23 Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области*,* статьей 7.1Регламента Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области,Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Регламент Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденный решением второй сессии Совета депутатов третьего созыва от 04.02.2005 г. № 3:
   1. статью 7.1 изложить в новой редакции:

«Статья 7.1. Порядок избрания Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

1. Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – Глава сельсовета) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава сельсовета избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы сельсовета и принимает решение об избрании Главы сельсовета.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы сельсовета представляются председательствующим.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы сельсовета вопросы.

6. Решение об избрании Главы сельсовета принимается открытым голосованием, в порядке, установленном настоящей статьей

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой сельсовета, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы сельсовета, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой сельсовета копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой сельсовета, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой района ине позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.»:

1.2. в части 1 статьи 11 слова «Сессия правомоч­на, если на ней присутствуют не менее 2/3 установленного числа депутатов.» заменить словами следующего содержания:

«Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в «Лопатинском вестнике» и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

Заместитель председателя Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области  Т.С.Жинкова

***Р Е Ш Е Н И Е № 2 от 20.05.2020***

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 23 Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Решение 34 сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета от 13.06.2020г. № 4 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области" признать **утратившим силу.**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Лопатинский вестник»и на официальном сайте Лопатинского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К. Пономарева |
| Т.С.Жинкова |  |  |

Приложение

Утверждено решением 44 сессии

Совета депутатов

Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

от 20.05.2020 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ЛОПАТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке,установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в «Лопатинском вестнике»*)* не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[[1]](#footnote-2)

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение  1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Татарского района.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Татарского района.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

* представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* планирует работу комиссии;
* созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
* председательствует на заседании комиссии;
* определяет порядок работы комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
* оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области*.*

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

* дату, время и место проведения конкурса;
* требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
* перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
* адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
* даты начала и окончания, время приема документов;
* номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании «Лопатинский вестник» и размещается на официальном сайтеадминистрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областив части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

**6. Решение комиссии**

**и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области»

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы  
Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области*.*

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области»

АНКЕТА

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой при­чине, если имеете гражданство другого государства, - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).  Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,  имя, отчество | Год, число,  месяц  и место  рождения | Место работы  (наименование и адрес  организации), должность | Домашний адрес  (адрес регистрации,  фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

# 20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.*На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« » 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

« »\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области»

Требования к программе развития муниципального образования

(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

***Р Е Ш Е Н И Е № 3 от 20.05.2020***

**О внесении изменений в решение сороковой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 27.12.2019г № 3 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;** **изменениями утвержденными Решением № 3 от 24.01.20г сессией сорок первой пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области; изменениями утвержденными Решением № 2 от 28.02.20г сессией сорок второй пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

1. Внести в решение сороковой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 27.12.2019г № 3 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1.1. В статье 1 в пункте 1 п/п 1.2 (общий объем доходов): цифры 6771,3тыс.руб. заменить цифрами 6921,3 тыс.руб.,

1.2. В статье 1 в пункте 1 п/п 2 (общий объём расходов местного бюджета): цифры 6921,3 тыс.руб. заменить цифрами 7 441,2 тыс.руб.,

1.3. Утвердить приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов », в прилагаемой редакции**;**

1.4. Утвердить приложение 5 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» в прилагаемой редакции;

1.5. Утвердить приложение 7 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2020 годы» в прилагаемой редакции.

**2. Статью 8. Дорожный фонд Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области** изложить в следующей редакции:

 Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда местного бюджета на 2020 год в сумме 692,3 тыс. рублей; на 2021 год в сумме 345,3 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 369,7 тыс. рублей.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К Пономарева

Председатель Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Т.С. Жинкова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к решению № 3 сорок четвертой сессии пятого созыва

Совета депутатов Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 20.05.2020г

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**на 2020 год И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 - 2022 годы**

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита местного бюджета | Сумма | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | - 6921,3 | -2847,1 | -2900,7 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | - 6921,3 | -2847,1 | -2900,7 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | - 6921,3 | -2847,1 | -2900,7 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | - 6921,3 | -2847,1 | -2900,7 |
| **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 7441,2 | 2847,1 | 2900,7 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7441,2 | 2847,1 | 2900,7 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7441,2 | 2847,1 | 2900,7 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 7441,2 | 2847,1 | 2900,7 |
| **ИТОГО** |  | **519,9** | **0,00** | **0,00** |

Перераспределение по КБК

руб

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды КБК | Сумма изменений | |
|  | Уменьшение | Увеличение |
| 010 0801 9900070510 611 241 |  | 150000,00 |
| 010 0104 9900001030 244 349 | 20000 |  |
| 010 0104 9900001030 242 346 |  | 800 |
| 010 0113 9900002040 244 349 | 25600 |  |
| 010 0113 9900002040 244 346 |  | 41300 |
| 010 0113 9900002040 244 226 |  | 3500 |
| 010 0409 9900004010 244 226 | 12600 |  |
| 010 0409 9900004010 244 346 |  | 12600 |
| 010 0409 9100070780 244 225 | 160000 |  |
| 010 0409 9100070780 244 226 |  | 160000 |
| 010 0502 9900004190 244 225 | 300 |  |
| 010 0801 9900005210 612 241 |  | 300 |
| ВСЕГО | 218500 | 368500 |
| ИТОГО |  | 150000 |

Остатки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды КБК | Сумма изменений | |
|  | Уменьшение | Увеличение |
| 010 0409 9900004010 244 225 |  | 371898,84 |
| 010 0501 9900004120 244 225 |  | 10100,00 |
| 010 0503 9900004230 244 225 |  | 137963,37 |
| ВСЕГО |  | 519962,21 |
| ИТОГО |  | 519962,21 |

Специалист: Н.А. Квак

***Р Е Ш Е Н И Е № 4 от 20.05.2020***

**Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и формировании конкурсной комиссии**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 23 Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, пункта 2.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиот 20.05.2020№2 (опубликовано в «Лопатинском вестнике», размещено на сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в «Лопатинском вестнике» и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(приложение № 1).

3. Назначить от Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиполовину членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – конкурсная комиссия) согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Конкурсной комиссии обеспечить проведение конкурсного отбора кандидатов на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5. Направить копию настоящего Решения Главе Татарского района для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

7. Настоящее Решение подлежит опубликованию в «Лопатинском вестнике" и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя Совета депутатов  Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области  Л.К. Пономарева |
| Т.С.Жинкова |  |  |

Приложение № 1

к Решению Совета Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

от 20.05.2020. № 4

**Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиобъявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

Дата, время и место проведения конкурса:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года, начало в \_\_\_ *(часов)*, в здании МБУК Лопатинского сельсовета по адресу с.Лопатино пл.Центральная 9.

Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиот 20.05.2020№\_2 (далее – Положение).

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке,установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление (приложение 1 к Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к Положению);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию).

В конкурсную комиссию вместе с указанными документами, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату);[[2]](#footnote-3)

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

Документы в конкурсную комиссию представляются лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

Копии представленных документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы.

Прием документов производится с \_\_\_\_\_ *(время, дата)* до \_\_\_\_\_ *(время, дата)* по адресу: *(указывается полный почтовый адрес, в случае необходимости № кабинета)*, понедельник – пятница с \_\_\_ до \_\_\_ *(время)*, перерыв на обед с \_\_\_ до \_\_\_, выходные дни: суббота и воскресенье, контактный телефон для получения справочной информации

Приложение № 2

к Решению Совета депутатов Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

от 20.05.2020. № 4

**Состав членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**от Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. занимаемая должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. занимаемая должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. занимаемая должность)*

***Р Е Ш Е Н И Е № 5 от 20.05.2020***

**Об утверждении муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.**

Руководствуясь частью 4.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"в целях приведения Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствие с федеральным законодательством, Совет депутатов Лопатинского сельсовета **Р Е Ш И Л :**

1. Внести в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области изменения и дополнения согласно приложения №1:

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Лопатинского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Лопатинском вестнике».

Заместитель председателя Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Т.С.Жинкова

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К.Пономарева

Приложение № 1

к решению 44-ой сессии

Совета депутатов

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

от 20.05.2020 № 5

**О внесении изменений и дополнений в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

Внести в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области следующие изменения

**1.1. Титульный лист устава**

1.1.1 наименование устава изложить в следующей редакции:

«Устав сельского поселения Лопатинского сельсовета Татарского муниципального района Новосибирской области»

**1.2. Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования**

1.2.1. абзац 1 части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Лопатинский сельсовет Татарского муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Лопатинский сельсовет или поселение или муниципальное образование).».

1.2.2. дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселении Лопатинский сельсовет Татарского муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Лопатинский сельсовет Татарского района Новосибирской области.».

**Статья 23 «Глава поселения»**

**части 9 статьи 23 изложить в следующей редакции:**

9. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».



**«Ваш Контроль» - сайт для оценки качества предоставления услуг**

Получили услугу? Оцените!

Сайт «Ваш Контроль» <https://vashkontrol.ru/> предоставляет возможность оперативно оценить качество и доступность получения государственных услуг. Созданный по заказу Минэкономразвития России и действующий уже более пяти лет сервис дает возможность любому человеку, получившему государственную услугу, оставить свой отзыв о том, что понравилось или не понравилось при получении услуги, поставить оценку ведомству или конкретному подразделению ведомства. Свои комментарии можно сопроводить фотографиями или видеоматериалы.

Государственные услуги Росреестра по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним являются одними из самых востребованных у населения. Только в Новосибирской области каждую неделю регистрируется свыше 10 тысяч прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Управление Росреестра по Новосибирской области напоминает, что оценить получение государственных услуг в сфере оформления недвижимости можно через сайт «Ваш Контроль»: скорость и качество работы, профессионализм и вежливость сотрудников, удобство процедуры, уровень комфорта в помещениях, наличие доступной информации о порядке предоставления услуг.

Чтобы воспользоваться сервисом, необходимо зарегистрироваться на сайте «Ваш контроль» через общероссийский портал государственных услуг [http://gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru/), выбрать в списке организаций ведомство, деятельность которого необходимо оценить, выбрать услугу и оставить свой отзыв или пожелание.

Для оценки Управления Росреестра по Новосибирской области в списке организаций необходимо выбрать «Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области». Обращаем внимание, что специалисты Управления Росреестра по Новосибирской области не осуществляют прием и выдачу документов на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, на предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости. Прием и выдача документов осуществляется в центрах и офисах государственных и муниципальных услуг «Мои документы» Новосибирской области сотрудниками МФЦ. Поэтому если новосибирцы получили услугу Росреестра в МФЦ, то необходимо выбрать «Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области», оставить свой отзыв и свои оценки по критериям, обязательно поставить отметку «Получал услугу в МФЦ», а в тексте указать - в каком именно МФЦ.

Для получения ответа на свое обращение следует поставить отметку «Требуется ответ», на все полученные отзывы ведомство готовит заявителю ответ, который размещается в открытом доступе.

Вопросы, не являющиеся оценкой качества государственных услуг, например, запрос информации, разъяснения законодательства, отклоняются.

Помимо услуги по кадастровому учету и регистрации прав можно оценить получение и иных услуг Росреестра, например, ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства, лицензирование геодезических и картографических работ, предоставление сведений из Единого государственного реестра прав.

Благодаря сайту руководство Управления Росреестра по Новосибирской области получает дополнительную возможность увидеть свою работу глазами потребителей, принять конкретные решения по улучшению работы по оказанию услуг по оформлению прав граждан на недвижимое имущество и сделок с ним.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**В правила лицензирования геодезических и картографических работ внесены изменения**

Управление Росреестра по Новосибирской области сообщает, что в области лицензирования геодезических и картографических работ изменилось действующее законодательство.

С 06.04.2020 вступило в силу постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 №440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной документации в 2020 году».

Теперь не требуется переоформление лицензии на выполнение геодезических и картографических работ в случаях:

- изменения места нахождения юридического лица (юридический адрес), места жительства индивидуального предпринимателя;

- изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности, связанного с переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации;

- реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В 2020 году освобождены от плановых проверок лица, имеющие лицензию на выполнение геодезических и картографических работ.

Внеплановые выездные проверки соискателей лицензий и лицензиатов, проведение которых является обязательным в соответствии с действующим законодательством, новосибирским Росреестром в 2020 году будут проводиться с использованием дистанционных средств контроля, в том числе средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-связи.

Телефон для консультаций 236-00-66.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Прием заявлений о предоставлении в пользование документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства в Росреестре временно осуществляется только по почте!**

В рамках профилактических мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции Управление Росреестра по Новосибирской области **приостанавливает до 31 мая 2020 года личный прием заявлений о предоставлении в пользование документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.**

**До 31 мая 2020 года** прием заявлений о предоставлении в пользование документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства, будет осуществляться только путем направления таких заявлений **по почте**.

Форма заявления размещена на официальном сайте Росреестра в сети Интернет в разделе [Главная](https://rosreestr.ru/site/)/[Физическим лицам](https://rosreestr.ru/site/fiz/) (Юридическим лицам)/Получение сведений из государственного фонда данных, полученных в результате землеустройства.

Для получения консультаций можно позвонить по телефонам межмуниципального Татарского отдела Управления Росреестра по Новосибирской области 8(383 64) 24065.

Заявление о предоставлении в пользование документов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства, в межмуниципальный Татарский отдел Управления Росреестра по Новосибирской области направляется по обычной почте

**632122 Новосибирская область, г.Татарск, ул.Ленина, д.61а**

***Межмуниципальный Татарский отдел***

***Управлениея Росреестра по Новосибирской области***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Предоставление документов в электронном виде**

Современный способ получения услуг Росреестра - предоставление документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет в электронном виде - это! Быстро, качественно, удобно!

Получить государственные услуги Росреестра можно посредством официального сайта ведомства [www.rosreestr.ru](https://rosreestr.ru/site/): через «личный кабинет» можно направить в регистрирующий орган заявления и иные документы в электронной форме.

Для подачи документов в электронном виде необходимо иметь усиленную квалифицированную электронную подпись. Электронная подпись является цифровым аналогом собственноручной подписи и предназначена для подписания электронных документов. Новосибирцы могут получить такую подпись в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по Новосибирской области, либо в аккредитованных удостоверяющих центрах, перечень которых размещен на сайте Минкомсвязи России <https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/2/>.

При подаче документов в электронном виде заявитель получает следующие преимущества:

- Возможность оформить права на недвижимость из любой точки России, не покидая квартиру или офис.

- Сокращение финансовых расходов за регистрацию недвижимости: размер государственной пошлины для физических лиц при получении услуги в электронном виде сокращается на 30%, то есть вместо 2 000 рублей гражданин заплатит 1 400 рублей.

- Более короткие сроки государственной регистрации и (или) государственного кадастрового учета.

Информация при получении услуг в электронном виде надежно защищена.

Дополнительной мерой защиты для предоставления документов в электронном виде при отчуждении недвижимости является необходимость гражданину предварительно подать в Росреестр через МФЦ заявление о возможности регистрации на основании документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Закон защищает граждан от мошеннических действий с их недвижимостью, совершаемых при помощи электронной подписи. Он направлен на исключение случаев, когда мошенники завладевают чужими квартирами путем подачи документов на государственную регистрацию прав с незаконным использованием электронной подписи собственника, полученной в удостоверяющем центре, в том числе по поддельным документам.

Если гражданин допускает проведение сделок с его недвижимостью в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, то он об этом отдельно должен подать заявление в Росреестр в бумажной форме. При отсутствии такого заявления от собственника государственная регистрация перехода прав на основании электронного пакета документов будет невозможна, в этом случае документы будут возвращены без рассмотрения.

При этом закон предусматривает ряд случаев, когда для проведения сделок с недвижимостью в электронном виде не требуется специальная отметка в Едином государственном реестре недвижимости, сделанная на основании заявления собственника недвижимости.

Согласно закону внесение отметки в реестр недвижимости не потребуется, если:

- электронная подпись выдана Федеральной кадастровой палатой Росреестра,

- сделка проводится с участием нотариусов и органов власти, которые взаимодействуют с Росреестром в электронном виде,

- электронный пакет документов подает кредитная организация с использованием информационных технологий взаимодействия с Росреестром, как правило, это ипотечные сделки.

Погасить запись о возможности регистрации на основании документов в электронной форме можно будет на основании личного заявления собственника или на основании решения суда.

***Материал подготовлен межмуниципальным***

***Татарским отделом Управления Росреестра***

***по Новосибирской области***

**О профилактике пожаров (палов) на территории Новосибирской области**

Управление Росреестра по Новосибирской области в рамках осуществления государственного земельного надзора организовывает и проводит разъяснительную работу с собственниками земельных участков по недопущению палов сухой травы и возникновению пожаров.

На данный момент на территории Новосибирской области введен особый противопожарный режим, на период действия которого установлены дополнительные требования пожарной безопасности.

Обращаем внимание, что в данный момент на территории Новосибирской области сложилась пожароопасная обстановка.

Уважаемые жители Новосибирской области, будьте бдительны и ответственны, не допускайте палов сухой травы и сообщайте о возникновении пожаров в единую диспетчерскую службу на номер 112 или на «горячую» линию лесной охраны 8-800-100-94-00

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Опасайтесь сайтов-двойников**

Управление Росреестра по Новосибирской области предупреждает граждан и юридических лиц о наличии в сети Интернет сайтов, предлагающих оказание услуг Росреестра по предоставлению сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Сайты-двойники часто используют официальную символику Росреестра, в наименовании сайта присутствует слова «rosreestr» или «egrn». Например, rosreestr-spravka, rosreestr.info, egrn-portal.ru/egrn/novosibirsk, rosreestr.net, rosreestr.online и другие. Адрес сайта-двойника может отличаться от адреса официального сайта Росреестра всего лишь одной буквой: вместо «rosreestr» - «rusreestr» или «rosereestr». На сегодняшний день новосибирским Росреестром зафиксировано более 20 таких сайтов, которые не имеют никакого отношения к Росреестру, вводят в заблуждение потенциальных потребителей услуг Росреестра.

Обращение к сайтам-двоникам может повлечь для заявителя финансовые потери и получение недостоверных сведений в сфере недвижимости.

ВНИМАНИЕ! Единственным официальным сайтом Росреестра является сайт **https://rosreestr.ru/**

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>



**Какую информацию об объектах недвижимости можно получить бесплатно: гид Кадастровой палаты**

*Совместно с «Российской газетой» Федеральная кадастровая палата составила гид по сервисам, где можно получить какие-либо сведения об объекте недвижимости бесплатно и не выходя из дома*

**1. Получить консультацию по операциям с объектами недвижимости или узнать статус своего обращения в учетно-регистрационный орган**

Позвонив в Ведомственный центр телефонного обслуживания (ВЦТО), вы сможете узнать статус своего обращения или заявления, получить консультацию по операциям с объектами недвижимости или учетно-регистрационным услугам, а также записаться на прием к специалистам учреждения. Операторы ВЦТО отвечают на вопросы в режиме 24/7 по телефону: 8(800)100-34-34.

**2. Составить перечень необходимых для операций с недвижимостью документов**

Если вы хотите совершить какие-либо операции с недвижимостью: купить или продать, переоформить объект недвижимости, зарегистрировать ипотеку, внести данные о ранее учтенном объекте, с помощью сервиса «[Регистрация просто](https://kadastr.ru/services/registratsiya-prosto/)» вы сможете составить полный и правильный пакет документов, необходимых для любой, даже самой нестандартной и сложной, операции с недвижимостью.

**3. Узнать кадастровый номер объекта недвижимости, площадь земельного участка, вид разрешенного использования и т. д.**

Поможет сервис, который в интерактивной форме предоставляет общедоступные сведения из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) в режиме онлайн, – [Публичная кадастровая карта](https://kadastr.ru/services/publichnaya-kadastrovaya-karta/). Также, зная только адрес или кадастровый номер многоэтажного дома, можно узнать его кадастровую стоимость, год постройки, материал стен, количество этажей, назначение.

Ранее Федеральная кадастровая палата составила краткий [ликбез](https://kadastr.ru/magazine/news/fkp-rasskazala-o-tom-kakie-svedeniya-o-zemelnom-uchastke-mozhno-poluchit-onlayn-iz-kadastrovoy-karty/) о том, какую информацию можно узнать об объекте недвижимости не выходя из дома и имея «на руках» только адрес конкретного земельного участка или его кадастровый номер.

**4. Узнать кадастровую стоимость объекта**

С помощью сервиса Росреестра «Фонд данных государственной кадастровой оценки» вы сможете в режиме реального времени ознакомиться с отчетами об определении кадастровой стоимости, отчетами об оценке рыночной стоимости, на основании которых оспорены результаты определения кадастровой стоимости, а также с систематизированными сведениями об объектах оценки. Для этого вам нужно зайти на сайт Росреестра в раздел «Физическим лицам», далее выбрать пункт «Получить сведения из фонда данных государственной кадастровой оценки», затем нажать [«Узнать больше»](https://rosreestr.ru/wps/portal/cc_ib_svedFDGKO).

**5. Проверить подлинность выписки из ЕГРН**

[Сервис](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_ib_portal_services/cc_vizualisation) «Проверка электронного документа» позволяет сформировать печатное представление выписки, полученной в электронном виде, и проверить корректность электронной подписи, которой она подписана. Для этого необходимо загрузить xml-файл и нажать на кнопку «Проверить», затем выбрать функцию «Показать файл».

Если вам необходимо проверить корректность электронной подписи, необходимо прикрепить файл формата xml, полученный вместе с ним файл формата sig и нажать на кнопку «Проверить».

**6. Получить справочную информацию по объектам недвижимости в режиме online**

Сформировать запрос по кадастровому номеру или адресу объекта недвижимости и узнать кадастровую стоимость, статус, площадь, адрес и дату постановки на кадастровый учет объекта недвижимости можно с помощью [сервиса](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_ib_portal_services/online_request) «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

Подобная информация может понадобиться вам при покупке недвижимости. Советуем перепроверять данные, полученные от продавца. Так вы обезопасите себя от мошеннических действий и будете точно знать параметры приобретаемого земельного участка или квартиры.

**7. Рассчитать земельный налог и налог на имущество**

На сайте Федеральной налоговой службы есть сервис [«Налоговый калькулятор»](https://www.nalog.ru/rn77/service/nalog_calc/). С его помощью вы можете рассчитать налог на имущество физических лиц или земельный налог. Просто выбираете регион, далее налоговый период, затем нужно ввести кадастровый номер объекта.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Жители региона смогут задать вопросы о кадастровой стоимости объектов капитального строительства**

*В среду, 20 мая, пройдет горячая линия Кадастровой палаты по Новосибирской области*

В рамках горячей линии можно будет узнать об определении и оспаривании кадастровой стоимости объектов капитального строительства. На вопросы граждан ответит заместитель начальника отдела по учету объектов капитального строительства Екатерина Березовская.

Екатерина Александровна ответит на звонки с 10.00 до 12.00 по телефону: 8(383)349-95-69, доб 2316.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**С помощью электронного сервиса можно узнать состав документов для сделки с недвижимостью**

*Электронный сервис «*[*Регистрация просто*](https://kadastr.ru/services/registratsiya-prosto/)*» помогает составить полный и правильный пакет документов, необходимых для любой операции  
с недвижимостью*

С помощью интерактивного анкетирования любой пользователь может оперативно, бесплатно и в любое удобное для себя время определиться с перечнем документов, необходимых для проведения сделки и дальнейшей учетно-регистрационной процедуры. Также сервис подскажет информацию о размере государственной пошлины и сроке оказания данной услуги.

Сервис предусматривает более 80 жизненных ситуаций и позволяет выбрать нужную услугу в сфере оборота недвижимости. При желании сформированный список документов можно скачать.

При возникновении вопросов можно обратиться в любое удобное время в Ведомственный центр телефонного обслуживания (ВЦТО): [8 800-100-34-34](tel:+78001003434) (звонок бесплатный для всех регионов России).

Сервис можно найти на сайте: *регистрацияпросто.рф.*

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области*

**Федеральная кадастровая палата рассказала о практике применения закона о садоводстве и огородничестве**

*Кадастровая палата напомнила об изменениях дачного законодательства*

Почти полтора года назад вступил в силу 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Его основная цель – совершенствование регулирования различных ситуаций, сложившихся в сфере «дачной деятельности». По данным Союза садоводов, в России не менее 60 млн дачников, и далеко не все нюансы организации этого популярного досуга были учтены предыдущими нормативными актами.

**Только СНТ и ОНТ**

По закону граждане могут создавать только садоводческие (СНТ) и огороднические некоммерческие товарищества (ОНТ). Указанные товарищества являются товариществом собственников недвижимости (ТСН). Уже существующие дачные объединения теперь автоматически причисляются к садоводческим, а из законодательства выводятся все «дачные» понятия.

«*Важно, что не требуется реорганизация ранее созданных для целей ведения садоводства и огородничества некоммерческих объединений*, – отмечает **эксперт Федеральной кадастровой палаты** **Надежда Лещенко**. – *Кроме одного случая: в ТСН должны быть преобразованы ранее созданные садоводческие, дачные или огороднические потребительские* [*кооперативы*](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221173/abfd730448b01c0bc65f4f7a848200fd080a7f8b/)*, если цель их создания соответствует предусмотренным указанным законом целям и задачам*».

Еще одной важной новацией стало установление на законодательном уровне прав и обязанностей граждан, занимающихся садоводством и огородничеством на территории товарищества без вступления в соответствующие некоммерческие товарищества.

«*Теперь индивидуалы, как их привыкли называть, обязаны вносить плату за приобретение, создание и содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт капитальных объектов, входящих в такое имущество, причем в том же порядке, который устанавливается для членов товарищества. Такие лица вправе также принимать участие в общем собрании товарищества, а по отдельным вопросам даже принимать участие в голосовании*», – отмечает **эксперт**.

Также закон подробно разбирает процедурные нюансы, связанные с управлением товариществом и контролем за его деятельностью, устанавливает компетенции общего собрания членов объединения и компетенции его председателя и правления, нормирует ведение делопроизводства, возможные виды взносов.

**Что где строить**

На садовом участке можно возвести жилой или садовый дом, хозпостройки, индивидуальный гараж. Однако закон [оговаривает](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221173/743ad43ae34a1cb083332a8d7aa0131ca2888a4e/), что возведение объектов капитального строительства на садовом участке возможно, только если участок расположен в границах территории, применительно к которой действует соответствующий градостроительный регламент. При этом его параметры должны соответствовать параметрам объекта индивидуального жилищного строительства, указанным в [пункте 39 статьи 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_342030/cdec16ec747f11f3a7a39c7303d03373e0ef91c4/#dst2435) Градостроительного кодекса РФ. На огородном участке, как и прежде, строительство объектов недвижимости запрещено. Но закон предусматривает [сохранение](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221173/abfd730448b01c0bc65f4f7a848200fd080a7f8b/) права на ранее возведенные хозпостройки и сооружения, если это право было зарегистрировано до 1 января 2019 года.

Все дома, расположенные на садовых участках, сведения о которых внесены в Единый госреестр недвижимости (ЕГРН) до 2019 года с указанием назначения «жилое» или «жилое строение», признаются жилыми домами. Здания с назначением «нежилые», сезонного или вспомогательного использования, предназначенные для отдыха и временного пребывания людей, не являющиеся хозяйственными постройками и гаражами, признаются садовыми домами.

217-ФЗ также дал возможность [перевода садового дома в жилой и жилого – в садовый](https://kadastr.ru/magazine/articles/perevod-sadovogo-doma-v-zhiloy-podrobnyy-instruktazh/).

«*Если здание принадлежит гражданам, состоящим на учете как нуждающиеся в жилых помещениях, признание его жилым не подразумевает автоматического учета его площади при определении уровня обеспеченности жилыми помещениями*», – говорит **Надежда Лещенко**.

15 апреля 2020 года в силу вступил новый [свод правил](https://www.minstroyrf.ru/upload/iblock/bd3/SP-53.pdf) (СП) планировки и застройки территорий садоводческих товариществ. Изменения коснулись параметров ограждения территорий товариществ, были уточнены параметры подъездных дорог. Также новый СП разграничил объекты общего пользования на обязательные и дополнительные, а также уточнил площадь земель общего назначения – теперь она должна составлять от 20% до 25% территории товарищества. Появились и рекомендации по обеспечению условий для инвалидов и иных маломобильных групп населения, эвакуационных путей и выходов как из личных домов, так и из зданий общего пользования.

Изменились и рекомендации, касающиеся минимальной площади личного садового участка: теперь она составляет не менее 0,04 га.

«*Разумеется, это не значит, что уже существующие товарищества должны пройти через масштабный передел земельных участков. Новый свод правил касается вновь создаваемых объединений*», – уточняет **эксперт Федеральной кадастровой палаты**.

Согласно новому своду, под строения рекомендуется отводить до 30% площади личного садового участка, а с учетом дорожек, площадок и других пространств с твердым покрытием – не более 50%.

Рекомендованные параметры ограждений между участками, отступов от границ при посадке деревьев и проектировании септиков и компостов, размещения приборов учета электроэнергии также были уточнены.

«*Важно понимать, что хотя правила и носят рекомендательный характер, они разрабатываются в первую очередь для обеспечения безопасности граждан во время их пребывания на территории товариществ*», – говорит **эксперт**.

**ТСН или населенный пункт**

Иногда у граждан возникает вопрос, возможно ли признать СНТ или ОНТ населенным пунктом. Согласно нормам 217-ФЗ, установление границ таких товариществ не является самостоятельным основанием для придания им статуса населенного пункта.

«*Впрочем, возможно включение подобного товарищества в границы уже существующих поблизости населенных пунктов*, – рассказывает **эксперт Кадастровой палаты**. – *Но для этого необходимо утверждение нового (или изменений действующего) генерального плана городского поселения или округа, схемы планирования муниципалитета, где товарищество расположено*».

Желание стать частью населенного пункта, как правило, связано с трудностями обеспечения товариществ необходимой инфраструктурой. Ряд положений 217-ФЗ определяют формы и порядок поддержки ведения гражданами садоводства и огородничества для личных нужд на государственном и муниципальном уровне. Такая поддержка, тем не менее, является правом, а не обязанностью органов государственной власти и местного самоуправления.

**И напоследок: о добыче подземных вод**

Еще один важный пункт 217-ФЗ касается добычи товариществами подземных вод для организации хозяйственно-бытового водоснабжения. До 2020 лицензия на это не требовалась, однако теперь ее получение стало обязательным.

«*Соответствующие поправки внесены* [*в закон «О недрах»*](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/fc4edc98d4d4ac2c3c1c6f423e6f98d9bfdf7386/), – напоминает **Надежда Лещенко**. – *Обычным гражданам – то есть физическим лицам – такая лицензия не нужна, если их колодец глубиной не более пяти метров, используется только для собственных нужд, если вода в него поступает не из горизонта-источника централизованного водоснабжения и объем извлекаемой воды – не более ста кубометров в сутки*».

Штрафы за пользование недрами без лицензии [установлены Кодексом об административных правонарушениях](http://base.garant.ru/12125267/35d2444eaabb431d4fc58eeb6ffc6119/).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Каждую минуту ВЦТО принимает восемь звонков**

*За первые четыре месяца года Ведомственный центр телефонного обслуживания (ВЦТО) принял более 1 370 000 телефонных обращений граждан*

Рекордное количество обращений в ВЦТО наблюдалось в марте (397 264 звонков) и апреле (367 267 звонков). Были дни, когда количество обращений превышало 25 000. Для сравнения, в среднем в январе за день поступало 15 108 звонков, в феврале – 15 946. Таким образом, в первые весенние месяцы года было на 30% больше входящих вызовов, чем ранее прогнозировали в ведомстве.

Это объясняется вынужденным повышением заинтересованности граждан в дистанционном решении вопросов, связанных с операциями с недвижимостью. В условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в стране [ВЦТО](https://kadastr.ru/services/vedomstvennyy-tsentr-telefonnogo-obsluzhivaniya/) выступает как основной канал информации и взаимодействия с заявителями по вопросам операций с недвижимостью.

Специалисты ВЦТО дают гражданам пошаговый инструктаж по получению учетно-регистрационных государственных услуг в электронном виде, а также сопровождают их в процессе пользования электронными сервисами [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) и [Федеральной кадастровой палаты](https://kadastr.ru/). Также операторы консультируют по вопросам получения сведений ЕГРН, информируют о режиме работы офисов Кадастровой палаты и ближайших [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/), оказывают помощь в составлении пакета документов для конкретной операции с недвижимостью.

Специалисты ВЦТО круглосуточно отвечают на звонки по телефону:  
8 (800) 100-34-34 (звонок бесплатный).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Об оформлении недвижимости из других регионов расскажут  
 в Кадастровой палате**

*В среду,* ***27 мая****, в рамках горячей линии* [*Кадастровой палаты*](https://vk.com/kadastr_nso) *по Новосибирской области можно будет узнать об экстерриториальном принципе оформления недвижимости*

Напомним, экстерриториальный принцип предполагает возможность жителей региона в Новосибирске оформить недвижимость, расположенную за пределами Новосибирской области. За I квартал 2020 года жители региона подали почти 1,3 тыс. заявлений на оформление недвижимости, расположенной в разных уголках страны.

Заместитель начальника межрайонного отдела Мария Гафурова ответит на вопросы о порядке подачи документов на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу. Звонки будут приниматься **с 10.00 до 12.00** по телефону: **8 (383) 349-95-69, доб 4021**.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Правительство готовит пакет изменений в Федеральный закон   
«О государственной регистрации недвижимости»**

*Как сообщила заместитель Председателя Правительства Виктория Абрамченко, положения законопроекта сформированы исключительно по результатам анализа правоприменительной практики, и его реализация окажет положительное действие на весь рынок недвижимости*

Росреестром были обобщены все возникающие на практике вопросы граждан, организаций строительного комплекса, кредитных организаций, профессиональных участников рынка – нотариусов, кадастровых инженеров, самих государственных регистраторов прав, органов местного самоуправления. Законопроект содержит несколько десятков изменений, которые серьезно упростят проведение учетно-регистрационных действий, а также конкретизируют механизмы получения госуслуг в сфере обращения с недвижимостью.

Законопроект предусматривает нормы, направленные на дальнейшую «цифровизацию» услуг. Так, при заключении сделок с органами публичной власти гражданам **не потребуется оформление электронной подписи**, поскольку такие органы наделяются правом подготовить скан-образ подписанного гражданином от руки документа, удостоверить его равнозначность и обратиться с заявлением о регистрации. Кроме того, посредством личного кабинета **без использования электронной подписи** можно будет подать документы для уточнения границ земельных участков, государственного кадастрового учета жилых и садовых домов, для внесения сведений о ранее учтенных объектах недвижимости. Например, если были образованы два и более земельных участков в результате раздела, или владелец садового дома хочет самостоятельно зарегистрировать свою постройку – приобретать электронную подпись для проведения учетно-регистрационных действий не потребуется. Законопроект предусматривает нормы, позволяющие обеспечить взаимодействие с Росреестром посредством порталов государственных и муниципальных услуг субъектов РФ, что позволит в полной мере использовать «цифровой» потенциал регионов.

Также законопроект **расширяет перечень заявителей**, которые могут обратиться за получением услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Например, наследник сможет сразу подать заявление на снятие с кадастрового учета уже снесенного садового дома без проведения регистрации права собственности. Таким образом, ликвидирован правовой пробел в отношении объектов недвижимости, которые прекратили свое существование, но сведения о них содержатся в ЕГРН.

Существенным нововведением является указание в законопроекте на возможность осуществления выездного приема документов для государственного кадастрового учета и регистрации прав. При этом предусматривается осуществление такого приема **без взимания платы** для ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, людей с ограниченными возможностями.

Одно из новшеств законопроекта – **исключение требований к предельным размерам машино-мест.** Ранее минимально допустимые размеры одного машино-места как объекта недвижимости были установлены в размере 5,3 х 2,5 м, а максимально допустимые – 6,2 х 3,6 м. Согласно поправкам, минимальные габариты сохраняются в прежнем виде, но не ограничивается максимальная площадь машино-места. Застройщики смогут самостоятельно устанавливать максимальную площадь машино-мест при планировании паркинга.

«*Мы фундаментально подошли к исправлению недостатков законодательства, основываясь, прежде всего, на мнении потребителей государственных услуг – бизнеса, отраслевых специалистов, участников рынка и, конечно, граждан. Поэтому предложенный пакет изменений существенно упростит большинство процедур для участников рынка, и ликвидирует правовые пробелы учетно-регистрационной сферы, сложившиеся за три года с момента вступления в силу закона о регистрации недвижимости»*, - сказала **заместитель Председателя Правительства** **Виктория Абрамченко.**

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В июне Федеральная кадастровая палата проведет три вебинара**

*На* [*площадке*](https://webinar.kadastr.ru/) *Корпоративного университета Федеральной кадастровой палаты регулярно проходят обучающие мероприятия в режиме онлайн для представителей профессионального сообщества*

В июне запланировано проведение трех вебинаров, слушателем которых может стать любой желающий.

**Кадастровый учет машино-мест в многоквартирном доме**

В четверг, 4 июня, в 11.00 по московскому времени пройдет [вебинар](https://webinar.kadastr.ru/webinars/ready/detail/37), посвященный вопросам кадастрового учета машино-мест в многоквартирном доме. В рамках вебинара эксперты рассмотрят различия машино-мест и парковки, дадут обзор соответствующих нормативно-правовых актов, проанализируют часто встречающиеся в документах ошибки.

**Постановка на кадастровый учет индивидуальных жилых и садовых домов**

С наступлением нового дачного сезона особую актуальность приобретает информация об особенностях постановки на кадастровый учет индивидуальных жилых и садовых домов. Специфику задает уведомительный порядок их строительства и реконструкции. В рамках [вебинара](https://webinar.kadastr.ru/webinars/ready/detail/38) участники узнают о практике применения норм Федерального закона от 03.08.2018 № 340. Вебинар пройдет в среду, 10 июня, в 11.00 по московскому времени.

**Особенности внесения в ЕГРН границ лесничеств**

Напрямую с внесением в реестр недвижимости сведений о границах лесничеств связаны особенности применения «лесной амнистии». В ходе [вебинара](https://webinar.kadastr.ru/webinars/ready/detail/39), проведение которого запланировано 18 июня в 11.00 (мск), эксперт представит краткий обзор нормативно-правовых актов, регулирующих установление и внесение в ЕГРН границ лесничества, а также информацию о действиях, предпринимаемых для решения данной задачи.

Всю информацию об этих и других обучающих мероприятиях Кадастровой палаты можно получить на сайте: *webinar.kadastr.ru*.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Электронный сервис проводит проверку документов, подготовленных кадастровым инженером**

*На официальном сайте* [*Росреестра*](https://rosreestr.ru/site/) *функционирует сервис «Личный кабинет кадастрового инженера», с помощью которого осуществляется информационное взаимодействие кадастрового инженера с органом регистрации прав*

Важной функцией личного кабинета является предварительная автоматизированная проверка подготовленных кадастровым инженером документов: межевых и технических планов, актов обследования, карт-планов объектов землеустройства (документов). Кадастровые инженеры могут просматривать историю проведенных проверок и протоколы в разделе «Мои задачи».

«*Предварительная проверка документов в личном кабинете способствует уменьшению количества отказов и приостановлений*, *так как позволяет выявить и исправить ошибки на этапе подготовки, до подачи документов в орган регистрации прав*», – отметила эксперт Кадастровой палаты по Новосибирской области Надежда Антошина.

Прошедшие проверку на сервисе документы могут быть помещены на временное хранение в электронное хранилище с присвоением уникального идентифицирующего номера (УИН). В этом случае заявителю при подаче документов на проведение учетно-регистрационных процедур потребуется только указать в заявлении УИН, не представляя документы. Срок хранения документов в электронном хранилище составляет не более трех месяцев.

«*Рекомендуем специалистам предварительно осуществлять проверку межевых и технических планов через личный кабинет на сайте Росреестра во избежание возможных ошибок и последующих приостановлений и отказов, которые, в свою очередь, ведут к ухудшению результатов профессиональной деятельности и снижению рейтинга кадастрового инженера.**Для работы на электронном сервисе специалистам нужно иметь усиленную квалифицированную электронную подпись и подтвержденную учетную запись на портале госуслуг*», – добавила Надежда Антошина.

Напомним, кадастровые инженеры всегда могут повысить квалификацию в дистанционном режиме. Федеральная кадастровая палата проводит онлайн-обучение для профессиональных участников рынка недвижимости. Вебинары, видеолекции, курс повышения квалификации кадастровых инженеров – всё это доступно на площадке [Корпоративного университета](https://webinar.kadastr.ru/) ФКП.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

# Безопасность в пожароопасный период

**УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!!!**

**Ежегодно в весенне-летний период значительно увеличивается количество пожаров. Основные причины пожаров – неосторожное обращение с огнем: сжигание сухой травы, разведение костров, неосторожность при курении, при обращении с бытовыми электрическими приборами.**

**Чтобы обезопасить себя, своих родственников от трагедии соблюдайте простые правила:**

· Не пользуйтесь открытым огнем вблизи деревянных строений, кустарников, сухой травы;

· Не поджигайте сухую траву, огонь распространяется мгновенно, может стать неуправляемым;

· Своевременно очищайте прилегающую территорию от мусора, строительного материала и сухой травы;

· Не сжигайте собранный после уборки мусор и сухую траву;

· В пожароопасный период проводите с детьми и подростками разъяснительную работу. Никогда не давайте играть детям спичками;

· Соблюдайте осторожность при эксплуатации обогревательных приборов и печей, а также при эксплуатации бань;

· Соблюдайте требования пожарной безопасности в лесах. Не разводите костры в хвойных молодняках, на гарях, на участках поврежденного леса, торфяниках, в местах рубок (на лесосеках), не очищенных от порубочных остатков и заготовленной древесины, в местах с подсохшей травой, а также под кронами деревьев.

· Пользуйтесь только исправными электроприборами, штепсельными розетками, следите за состоянием изоляции электропроводки;

· Не применяйте нестандартные электронагревательные приборы, некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты для защиты от перегрузки и короткого замыкания;

· Не курите в постели, в сараях, на чердаках, в местах хранения горючих материалов, не бросайте непогашенные спички, окурки;

· Имейте дома и во дворе первичные средства пожаротушения: огнетушитель, емкость с водой, ведро;

· Уходя из дома, убедитесь, что телевизор, лампы освещения, все электронагревательные и газовые приборы выключены.

При обнаружении пожара или признаков горения немедленно сообщите об этом по телефонам «01» или с мобильного «112».



**Русанову Людмилу Николаевну**

Семьдесят пять лет назад завершилось одно из самых страшных событий в отечественной истории, которое повлияло на события Второй мировой войны. Так, 09.05.1945 года было объявлено о Великой Победе над фашистскими захватчиками. С тех пор данный праздник — один из наиболее почитаемых в нашей стране.

С Днем Победы! Этот праздник с каждым годом отдаляется от нас. Но мы никогда не должны забывать о тех героических поступках, которые совершили наши предки во имя свободы, чести и благополучной жизни. В этот праздник хочется в первую очередь пожелать мира. Ведь ничто не стоит дороже, чем человеческие жизни, слезы матерей, сломанные судьбы огромного количества людей. Пусть эта победа вдохновляет только на хорошие поступки, любовь к Родине. Пусть никто и никогда не увидит войны.  
 

Ответственный за выпуск наш адрес: тираж телефон

Дюдина Т. И. с. Лопатино 50 экз. 56-144 БЕСПЛАТНО

пл. Центральная-5

Администрация

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. Месяц, на первое число которого представляются сведения о об имуществе, принадлежащем гражданину РФ на праве собственности, и о его обязательствах имущественного характера, определяется в зависимости от даты (месяца) фактической сдачи документов в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования. Пример: если документы сдаются 25 ноября, то сведения об имуществе … представляются по состоянию на 1 октября, если документы фактически сдаются в конкурсную комиссию 9 декабря, то соответствующие сведения подаются на 1 ноября. [↑](#footnote-ref-3)