******

№ 4 30.04.2020 года с. Лопатино Татарского района Новосибирской области

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.04.2020 № 15с. Лопатино***

***О внесении изменений в постановление администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.04.2018 №35а «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и членов их семей на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»***

В соответствии частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 26.07.2019 №251-ФЗ), частью 4 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1.Внести следующие изменения в постановление администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 28.04.2018 №35а «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и членов их семей на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»:

1.1. пункт 5 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и членов их семей на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, изложить в следующей редакции:

«5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 1 настоящего Порядка, должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте того органа местного самоуправления, в котором данное лицо замещает должность, и обновляются:

1) в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы – ежегодно, в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений;

2) в отношении главы Лопатинского сельсовета – ежегодно,  в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений, а в случае отсутствия таких сведений в администрации Лопатинского сельсовета – в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления из органа Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в распоряжение администрации Лопатинского сельсовета сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) в отношении руководителя муниципального учреждения – ежегодно,  в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений;

4) в отношении депутатов Совета депутатов Лопатинского сельсовета - в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи таких сведений, а в случае отсутствия таких сведений в администрации Лопатинского сельсовета – в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления из органа Новосибирской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в распоряжение администрации Лопатинского сельсовета сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.»

2.Данное постановление опубликовать в местном печатном издании «Лопатинский вестник» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: lopatinsky.nso.ru. в разделе "Противодействие коррупции".

3.Контроль над исполнением данного постановления возложить на специалиста 1 разряда администрации Лопатинского сельсовета Курило Т.Н.

4. Данное постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К.Пономарева

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.04.2020 № 16 с. Лопатино***

***О внесении изменений в постановление администрации Лопатинского сельсовета № 63 от 27.11.2017 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»***

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку и разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования).

2. Опубликовать постановление в газете «Лопатинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Разместить установленные п.1 настоящего постановления Требования в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Постановление от 14.08.2015г. №61 «Об утверждении Правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области» отменить. Постановление от 29.12.2015г. №93 «О внесении изменений в Постановление от 14.08.2015г. №61 «Об утверждении Правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области» отменить.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.04.2020 № 17 с. Лопатино***

***«Об утверждении отчета об исполнении бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области за 1 квартал 2020 года»***

В соответствии с пунктом 5 статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 54 Положения «О бюджетном процессе в Лопатинском сельсовете Татарского района Новосибирской области»   
1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области 1 квартал 2020 года.   
2. До 30.04.2020г направить отчет в Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.04.2020 № 18 с. Лопатино***

***«Об установлении особого противопожарного режима на территории***

***Лопатинского сельсовета Татарского района с 24.04.2020 года до особого распоряжения».***

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69"О пожарной безопасности" и Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ ст. 15 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в связи с установившейся аномально жаркой погодой, а также в целях предупреждения чрезвычайной ситуации на территории Лопатинского сельсовета Татарского района вызванных пожарами, уменьшения их последствий, своевременного тушения пожаров администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Татарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на подведомственных территориях с 24.04.2020 года и до особого распоряжения.

1.1 Организовать патрульными, патрульно-маневренными группами патрулирование подведомственных территорий, лесных массивов, сельскохозяйственных угодий.

1.2 Обеспечить патрульные, патрульно-маневренные группы первичными средствами пожаротушения (противопожарный ранец, лопата, метла и т.д.) и по возможности средствами связи.

1.3Организовать очистку территорий, прилегающих к жилым домам, хозяйственным постройкам, от горючих отходов с привлечением жильцов жилых домов.

1.4Обеспечить регулярный вывоз бытовых отходов и уборку мусора.

1.5Подготовить для возможного использования имеющуюся технику, предназначенную для подвоза воды, землеройную технику, а также приспособленную для целей пожаротушения технику.

1.6 Принимать неотложные меры по организации ликвидации загораний мусора и сухой травы на подведомственной территории с привлечением населения и работников подведомственных организаций.

1.7 Провести на подведомственных объектах и территориях соответствующую разъяснительную работу по мерам пожарной безопасности и действиям в случае пожара.

1.8Организовать выполнение мероприятий, исключающих возможность перехода огня при лесных и ландшафтных пожарах на здания и сооружения (устройство защитных противопожарных полос, удаление сухой растительности и т.д.) в населенных пунктах, расположенных в непосредственной близости к лесным массивам.

1.9Установить порядок оповещения населения о возникших пожарах и об угрозе их распространения.

1.10 Принять неотложные меры по обеспечению подведомственных объектов и территорий первичными средствами пожаротушения и запасом огнетушащих веществ.

1.12 Усилить группировки по патрулированию территорий Лопатинского сельсовета и проведению профилактической работы с населением.

1.13 Регулярно проводить противопожарную пропаганду и инструктирование населения о соблюдении требований пожарной безопасности в период особого противопожарного режима, о запрещении выжигания сухой травянистой растительности, а также об ответственности, предусмотренной законодательством за нарушение требований пожарной безопасности;

информированию населения об установлении особого противопожарного режима.

2. В целях соблюдения режима особо охраняемых территорий (далее – ООПТ) регионального значения Новосибирской области (Памятник природы регионального значения «Озерно-болотный комплекс «Тайлаковский», памятник природы регионального значения «Озерно-займищный комплекс «Кучум» Новосибирской области), а также проведения противопожарных и других профилактических мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности на территории ООПТ в пожароопасный период с 24.04.2020 года и до особого распоряжения :

2.1 Организовать контроль за обстановкой на территории ООПТ, расположенных в границах Лопатинского сельсовета;

2.2 При обнаружении возгораний экстренно принимать противопожарные меры.

Обеспечить своевременную передачу в ЕДДС (единая дежурно-диспетчерская служба) информации о возникших пожарах, об угрозе их распространения, а также о силах и средствах, привлекаемых к их ликвидации по тел. 21-679; 25-476; 8913776-74-02.

3. Рекомендовать руководителю сельскохозяйственной организации, колхозу «Заря»:  
3.1. Содержать в исправном состоянии дороги, проезды, подъезды к зданиям,  
сооружениям и водоисточникам .

3.2.Организовать круглосуточную охрану животноводческих помещений, мест складирования грубых кормов и зерновых культур.

3. 3 Запретить складирование грубых кормов, зерновых культур на расстоянии ближе 50 метров от животноводческих и других строений.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Лопатинском вестнике» и разместить на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К.Пономарева

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.04.2020 № 18 с. Лопатино***

***Об отмене Постановления № 36 от 07.05.2018 « Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля***

1. На основании протеста Межрайонной Татарской прокуратуры № 7-494в-2015 от 28.04.2020 считать утратившим силу **Постановление № 36 от 07.05.2018 « Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля**

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лопатинский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К. Пономарева

**Сорок третьей сессии пятого созыва**

***Р Е Ш Е Н И Е № 1 от 24.04.2020***

***О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области***

В соответствии со статьей 23 Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области*,* статьей 7.1Регламента Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области,Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести изменения Регламент Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области , утвержденный решением второй сессии Совета депутатов третьего созыва от 04.02.2005г. №3, изложить статью 7.1 в новой редакции:

«Статья 7.1. Порядок избрания Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

1. Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – Глава сельсовета) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава сельсовета избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы сельсовета и принимает решение об избрании Главы сельсовета.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы сельсовета представляются председательствующим.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы сельсовета вопросы.

6. Решение об избрании Главы сельсовета принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 7.1 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой сельсовета, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы сельсовета, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой сельсовета копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой сельсовета, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой района ине позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в «Лопатинском вестнике» и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

Председатель Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области  Т.И.Дюдина

***Р Е Ш Е Н И Е № 2 от 24.04.2020***

***Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса***

***по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области***

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 23 Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Решение 34 сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета от 13.06.2020г. № 4 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области" признать **утратившим силу.**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Лопатинский вестник»и на официальном сайте Лопатинского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области  Т.И. Дюдина |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К.Пономарева |
|  |  |  |

***Р Е Ш Е Н И Е № 3 от 24.04.2020***

***Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области и формировании конкурсной комиссии***

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 23 Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, пункта 2.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиот 24.04.2020 №2 (опубликовано в «Лопатинском вестнике», размещено на сайте администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

2. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в «Лопатинском вестнике» и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(приложение № 1).

3. Назначить от Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской областиполовину членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области(далее – конкурсная комиссия) согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Конкурсной комиссии обеспечить проведение конкурсного отбора кандидатов на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

5. Направить копию настоящего Решения Главе Татарского района для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

7. Настоящее Решение подлежит опубликованию в «Лопатинском вестнике" и на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области  Т.И. Дюдина |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К.Пономарева |

***Р Е Ш Е Н И Е № 4 от 24.04.2020***

***Об утверждении муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.***

Руководствуясь частью 4.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами"в целях приведения Устава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в соответствие с федеральным законодательством, Совет депутатов Лопатинского сельсовета **Р Е Ш И Л :**

1. Внести в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области изменения и дополнения согласно приложения №1:

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Лопатинского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Лопатинском вестнике».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области  Т.И. Дюдина |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К.Пономарева |

***Р Е Ш Е Н И Е № 5 от 24.04.2020***

*«Об исполнении бюджета Лопатинского сельсовета*

*Татарского района за 2019 год»*

**1**.Утвердить отчет об исполнении бюджета Лопатинского сельсовета Татарского района (далее - местный бюджет) за 2019 год по доходам в сумме 7435,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 7092,4 тыс. рублей, с превышением доходов над расходами (профицит местного бюджета) в сумме 343,4 тыс. рублей.

2.Утвердить кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2019 год:

1) по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета) согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно приложению 2 к настоящему решению.

**3**.Утвердить кассовое исполнение расходов местного бюджета за 2019 год:

1) по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению.

2) по ведомственной структуре расходов местного бюджета согласно приложению 4 к настоящему решению;

**4**.Утвердить кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2019 год:

1) по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (по главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета) согласно приложению 5 к настоящему решению;

2) по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 6 к настоящему решению.

**5**.Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете « Лопатинский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области  Т.И. Дюдина |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К.Пономарева |

Приложение № 1

к решению сессии Лопатинского совета депутатов

**Кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2019 год по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета)**

**Тыс.руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации | | Наименование | **Кассовое исполнение** |
| **Главного**  **админис-**  **тратора**  **доходов** | Доходов местного бюджета |
|  |  | **Доходы всего** | **7435,9** |
| **100** |  | **Федеральное казначейство (Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, Управление Федерального казначейства по Новосибирской области)** | **326,3** |
|  | 100 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным | 148,5 |
|  | 100 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов | 1,1 |
|  | 100 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным | 198,4 |
|  | 100 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным | -21,7 |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба (Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области)** | **932,5** |
|  | 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской | 725,6 |
|  | 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,6 |
|  | 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 0 |
|  | 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 105,7 |
|  | 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 100,6 |
| **010** |  | **администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области** | **6177,1** |
|  | 010 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 72,0 |
|  | 010 1 16 25085 10 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности сельских поселений | 10,0 |
|  | 021 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 1 963,4 |
|  | 021 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 200,00 |
|  | 021 2 02 40024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,10 |
|  | 021 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 3 139,6 |
|  | 021 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 92,70 |
|  | 021 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 699,3 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К решению \_\_\_\_\_\_ сессии пятого созыва

Лопатинского совета депутатов от \_\_\_\_\_ г.

**Кассовое исполнение доходов местного бюджета за 2019 од по кодам видов доходов, подвидов доходов**

**Тыс.руб.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации Российской Федерации | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей элементов, подвидов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета | Кассовое исполнение |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы** | **1258,8** |
| **1 01 00000 00 0000 000** | **Налоги на прибыль. доходы** | **726,2** |
| **1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **726,2** |
| 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 725,6 |
| 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 0,5 |
| **1 03 00000 00 0000 110** | **Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории Российской Федерации** | **262,80** |
| 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 148,5 |
| 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов | 1,1 |
| 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 198,4 |
| 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -21,7 |
| **1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **206,3** |
| **1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **0** |
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 0 |
| **1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **206,3** |
| 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 105,7 |
| 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 100,6 |
| **1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ** | **82,0** |
| **1 14 02000 00 0000 440** | **Доходы от реализации иного имущества** | 82,0 |
| 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | 72,0 |
| **1 16 0000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | 10,0 |
| 1 16 25085 10 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности сельских поселений | 10,0 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **6095,1** |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы российской Федерации** | **6095,1** |
| **2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **1963,4** |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 1963,4 |
| **2 02 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **200,0** |
| 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 200,0 |
| **2 02 03000 00 0000 151** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **92,8** |
| 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 92,7 |
| 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 0,1 |
| **2 02 40000 00 0000 151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **699,3** |
| 2 02 40014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 699,3 |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 3139,6 |
| **ИТОГО** |  | **7435,9** |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

К решению \_\_\_\_\_ сессии пятого созыва

Лопатинского совета депутатов \_\_\_\_\_ г.

**Кассовое исполнение расходов местного бюджета за 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РЗ | ПР | Кассовое исполнение |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | 3643,4 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | 92,70 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | 22,0 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | 102,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | 00 | 605,5 |
| **Культура, кинематография** | **08** | 00 | 2546,6 |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | 00 | 74,7 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | 00 | 5,0 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | **7092,5** |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

К решению \_\_\_\_\_ сессии пятого созыва

Лопатинского совета депутатов \_\_\_\_\_ г.

**Кассовое исполнение расходов местного бюджета за 2019 год по ведомственной структуре расходов местного бюджета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | Кассовое исполнение |
| **Общегосударственные вопросы** | **010** | **01** |  | **3643,4** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской федерации и муниципального образования | 010 | 01 | 02 | 668,8 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 010 | 01 | 04 | 2723,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 010 | 01 | 06 | 38,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 010 | 01 | 13 | 212,7 |
| **Национальная оборона** | **010** | **02** |  | **92,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | 010 | 02 | 03 | 92,7 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **010** | **03** |  | **22,0** |
| Обеспечение пожарной безопасности | 010 | 03 | 10 | 22,0 |
| **Национальная экономика** | **010** | **04** |  | **102,6** |
| Дорожное хозяйство (дорожный фонд) | 010 | 04 | 09 | 85,6 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 010 | 04 | 12 | 17,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **010** | **05** |  | **605,5** |
| Благоустройство | 010 | 05 | 03 | 605,5 |
| **Культура, кинематография** | **010** | **08** |  | **2546,6** |
| Культура | 010 | 08 | 01 | 2546,6 |
| **Пенсионное обеспечение** | **010** | **10** |  | **74,7** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 010 | 10 | 01 | 74,7 |
| **Физическая культура и спорт** | 010 | **11** |  | **5,0** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 010 | 11 | 05 | 5,0 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | 010 |  |  | **7092,5** |

Приложение 5

к решению \_\_\_\_\_ сессии пятого созыва

Лопатинского совета депутатов \_\_\_\_\_ г.

**Кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2019 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов(по главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета)**

**Тыс.руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | | **Наименование** | **Кассовое исполнение** |
| **Главного админи-**  **стратора** | **Источника финансирования дефицита местного бюджета** |
| **010** |  | **администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области** |  |
| **010** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов** | **176,5** |
| 010 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | **176,5** |
| **010** | **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-7612,5** |
| 010 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | **-7612,5** |
| 010 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения | **-7612,5** |
| **010** | **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **7436,0** |
| 010 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | **7436,0** |
| 010 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения | **7436,0** |

Приложение 6

к решению \_\_\_\_\_ сессии пятого созыва

Лопатинского совета депутатов \_\_\_\_\_ г.

**Кассовое исполнение по источникам финансирования дефицита местного бюджета за 2019 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОД** | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов** | **Кассовое исполнение** |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, в том числе:** | **176,5** |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | **176,5** |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **-7612,5** |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | **-7612,5** |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-7612,5** |
| **01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **7436,0** |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков Денежных средств бюджетов | **7436,0** |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселения | **7436,0** |

***Р Е Ш Е Н И Е № 6 от 24.04.2020***

***«О ходе подготовки к празднованию***

***75-годовщины Победы над фашистской Германией »***

Ознакомившись с планом праздничных мероприятий, посвященных 75-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне на территории Лопатинского сельсовета Совет депутатов Лопатинского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять к сведению ПЛАН праздничных мероприятий, посвященных 75-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне на территории Лопатинского сельсовета (прилагается) .
2. Депутатам Лопатинского сельсовета принять активное участие в организации и проведении праздничных мероприятий.

Председатель Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Т.И.Дюдина

***Р Е Ш Е Н И Е № 7 от 24.04.2020***

***Об утверждении норм и правил благоустройства территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области***

В соответствии с приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 711/рп «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации", Уставом Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, Совет депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. ПРАВИЛА благоустройства территорий муниципального образования Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области ,утвержденные Решением двенадцатой сессии четвертого созыва Совета депутатов №4 от 17.05.2012г. признать утратившими силу.

2. Утвердить «Нормы и правила благоустройства территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области», приложение.

3 . Решение опубликовать в газете «Лопатинский вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Лопатинского сельсовета  Татарского района Новосибирской области  Т.И. Дюдина |  | Глава Лопатинского сельсовета Татарского района  Новосибирской области  Л.К.Пономарева |

Приложение

УТВЕРЖДЕНО:

Решением 43 сессии Совета депутатов

Лопатинского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области

пятого созыва от 24.04.2020 г. № 7

**Нормы и правила благоустройства территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

**Статья 1. Основные положения**

1.1. Настоящие Нормы и правила благоустройства территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - Правила) определяют порядок осуществления работ по уборке и содержанию территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области (далее - поселение) в соответствии с санитарными правилами и устанавливают единые нормы и требования по обеспечению чистоты и порядка в поселении, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, а также устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, организации благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, размещение и содержание малых архитектурных форм).

1.2. Правовой основой настоящих Правил являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) "[Об общих принципах организации местного самоуправления](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации", Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральный закон от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", СП 48.13330.2011 "Организация строительства", СНиП П-89- 80 "Генеральные планы промышленных предприятий", СНиП 2.07.01-89 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений", СНиП Ш-10-75 "Правила производства и приемки работ. Благоустройство территории", Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 г. № 711/пр (далее - Методические рекомендации), Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

1.3. Субъектами, ответственными за благоустройство и санитарное содержание территорий в поселении, являются:

1) По территориям и объектам благоустройства, находящимся в

государственной или муниципальной собственности, переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - владельцы и (или) пользователи этих объектов (физические и юридические лица);

2) по территориям и объектам благоустройства, находящимся в государственной или муниципальной собственности, не переданным во владение и (или) пользование третьим лицам, - органы государственной власти, местного самоуправления соответственно;

3) по территориям и объектам благоустройства, находящимся в иных формах собственности, - собственники объектов и территорий (физические и юридические лица).

Обязанности по благоустройству и санитарному содержанию территорий выполняются либо непосредственно субъектами, ответственными за благоустройство и санитарное содержание, либо иными лицами на основании заключенных договоров.

1.4. Заключение договоров и муниципальных контрактов на проведение работ по уборке и санитарному содержанию территорий, по поддержанию чистоты и порядка, координация выполнения работ, осуществление контроля за сроками и качеством выполнения работ возлагаются на администрацию Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми организациями, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории поселения, всеми гражданами, проживающими или пребывающими на территории поселения (далее - организации и граждане).

**Статья 2. Основные термины и понятия**

2.1. Нормы и правила благоустройства территории муниципального образования - муниципальный правовой акт, устанавливающий на основе законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения;

2.2. Элементы благоустройства территории - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.

2.3. Городская среда - это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории. В целях настоящего документа понятие «городская среда» применяется как к городским, так и к сельским поселениям.

2.4. Капитальный ремонт дорожного покрытия - комплекс работ, при котором производится полное восстановление и повышение работоспособности дорожной одежды и покрытия, земляного полотна и дорожных сооружений, осуществляется смена изношенных конструкций и деталей или замена их на наиболее прочные и долговечные, повышение геометрических параметров дороги с учетом роста интенсивности движения и осевых нагрузок автомобилей в пределах норм, соответствующих категории, установленной для ремонтируемой дороги, без увеличения ширины земляного полотна на основном протяжении дороги.

2.5. Качество городской среды - комплексная характеристика территории и ее частей, определяющая уровень комфорта повседневной жизни для различных слоев населения.

2.6. Комплексное развитие городской среды - улучшение, обновление, трансформация, использование лучших практик и технологий на всех уровнях жизни поселения, в том числе развитие инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между горожанами и сообществами.

2.7. Критерии качества городской среды - количественные и поддающиеся измерению параметры качества городской среды.

2.8. Нормируемый комплекс элементов благоустройства - необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории поселения безопасной, удобной и привлекательной среды.

2.9. Оценка качества городской среды - процедура получения объективных свидетельств о степени соответствия элементов городской среды на территории поселения установленным критериям для подготовки и обоснования перечня мероприятий по благоустройству и развитию территории в целях повышения качества жизни населения и привлекательности территории.

2.10. Общественные пространства - это территории поселения, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки. Статус общественного пространства предполагает отсутствие платы за посещение. Общественные пространства могут использоваться резидентами и гостями поселения в различных целях, в том числе для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.

2.11. Объекты благоустройства территории - территории поселения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству.

2.12. Проезд - дорога, примыкающая к проезжим частям жилых и магистральных улиц, разворотным площадкам.

2.13. Проект благоустройства - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства.

2.14. Развитие объекта благоустройства - осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих

объектов благоустройства, их отдельных элементов.

2.15. Содержание объекта благоустройства - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

2.16. Субъекты городской среды - жители населенного пункта, их сообщества, представители общественных, деловых организаций, органы власти и других субъектов социально-экономической жизни, участвующие и влияющие на развитие населенного пункта.

2.17. Твердое покрытие - дорожное покрытие в составе дорожных одежд.

2.18. Уборка территорий - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

2.19. Муниципальный заказчик – администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области или уполномоченный ею орган на выполнение работ, оказание услуг по благоустройству, уборке и санитарной очистке поселения.

2.20. Специализированная организация - предприятие, организация, учреждение любой формы собственности либо предприниматель без образования юридического лица, осуществляющие в соответствии с действующим законодательством деятельность в сфере санитарной очистки и благоустройства, имеющие необходимые ресурсы и соответствующую разрешительную документацию (лицензию).

2.21. Накопление отходов - складирование отходов на срок не более чем одиннадцать месяцев в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

2.22. Подрядчик - физические и юридические лица, которые выполняют работы по договору подряда и (или) муниципальному контракту, заключаемым с заказчиками в соответствии с [Гражданским кодексом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации.

2.23. Городская территория - территория поселения, не принадлежащая юридическим и физическим лицам на праве собственности либо ином праве (исключая аренду).

2.24. Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - территория, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, переданная (закрепленная) целевым назначением юридическим и физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством.

2.25. Прилегающая территория - территория шириной не менее пяти и не более пятнадцати метров, включая тротуары, газоны и зеленые зоны, непосредственно примыкающая к границам зданий, сооружений, в том числе индивидуальным жилым домам, а также к ограждениям, установленным по границам территории предприятий, организаций, учреждений, иных хозяйствующих субъектов и индивидуальных жилых домов.

В случае, когда на прилегающей территории в интервале 0-15 метров располагается дорога, границей прилегающей территории для всех объектов, включая индивидуальные жилые дома, является край ближней обочины дороги или бордюрный камень, ограничивающий проезжую часть улицы

Для близко расположенных друг к другу объектов (внутри дворовая территория) различных форм собственности и обслуживания с общей территорией граница уборки проходит на равном расстоянии. Прилегающей территорией к наземным частям линейных сооружений и коммуникаций является земельный участок шириной не менее 6 метров в каждую сторону от наружной линии сооружений и коммуникаций.

Для отдельно стоящих объектов радиус прилегающей территории составляет пятнадцать метров от границ земельного участка данного объекта. В случае, когда прилегающей территорией является пустырь, леса, иные незастроенные территории, ширина прилегающей территории определяется как для отдельно стоящих объектов.

2.26. Закрепленная территория - часть территории общественного назначения (общего пользования, прилегающая территория), закрепленная на основании соглашения, договора либо по согласованию за физическими и юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями в целях благоустройства и санитарного содержания указанной территории.

2.27. Твердые коммунальные отходы - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Нормативы образования данного вида отходов устанавливаются муниципальными нормативными правовыми актами.

2.28. Санитарная очистка территорий - сбор, вывоз твердых бытовых отходов.

2.29. Несанкционированная свалка мусора - скопление отходов производства и потребления, возникшие в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования на площади свыше 50 кв. м и объемом свыше 30 кубических метров.

2.30. Дворовая территория - часть земельного участка, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру жилыми зданиями, сооружениями или ограждениями.

2.31. Временная постройка - объекты, не являющиеся объектами капитального строительства, создание которых не требует выдачи разрешения на строительство, не предусматривает устройства заглубленных фундаментов, подземных помещений, не требует подводки инженерных коммуникаций и характеризуется ограниченным сроком функционирования. К ним относятся павильоны, киоски, навесы, палатки, металлические гаражи и другие подобные объекты.

2.32. Газон - элемент благоустройства, включающий в себя остриженную траву и другие растения.

2.33. Вывеска - расположенные вдоль поверхности стены конструкции, размер которых не превышает 2 кв.м., предназначенные для раскрытия или распространения либо доведения обязательной информации до потребителя в соответствии с федеральными законами, не содержащие сведения рекламного характера.

2.34. Остановка общественного транспорта - специально отведенная территория, оборудованная павильоном, скамейками и урнами, с установленными границами и указателями остановки для одновременного размещения не менее 2 средств общественного транспорта.

2.35. Тротуар - пешеходная зона, имеющая твердое покрытие вдоль улиц и проездов, шириной не менее 1 метра.

2.36. Улица - обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах).

2.37. Фасад зданий - наружная сторона здания или сооружения.

2.38. Зеленые насаждения - древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.

2.39. Повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое и иное повреждение надземной части и корневой системы, не влекущее прекращение роста.

2.40. Уничтожение зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение роста.

2.41. Восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении;

2.42. Стационарная мелкорозничная торговая сеть - объекты, расположенные в специально оборудованных и предназначенных для ведения торговли зданиях и строениях (павильоны, киоски).

2.43. Нестационарная мелкорозничная торговая сеть - объекты, функционирующие на принципах разносной и развозной торговли (палатки, прилавки, лотки, тележки, корзины, автоприцепы, автолавки, автоцистерны и т.п.), размещение которых определено схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой Главой поселения.

2.44. Пользователи - собственники, арендаторы, балансодержатели, землепользователи.

2.45. Объект зеленого хозяйства - растительность (кроме сорной), образующая архитектурно-ландшафтный ансамбль на определенной территории, включая оборудование зеленого хозяйства (парки, лесопарки, скверы, газоны, зеленые зоны и т.п.).

2.46. Генеральная схема очистки территории поселения - муниципальный нормативный правовой акт, являющийся территориально-планировочным документом в сфере санитарной очистки и обращения с отходами, определяющий и обеспечивающий организацию рациональной системы сбора, регулярного удаления, размещения, а также методов сбора, обезвреживания и переработки отходов, необходимое количество спецмашин, механизмов, оборудования и инвентаря для системы очистки и уборки территорий населенных пунктов, целесообразность строительства, реконструкции или рекультивации объектов размещения или переработки отходов, изоляции отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую природную среду.

**Глава 2. САНИТАРНАЯ ОЧИСТКА И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 3. Санитарная очистка территории поселения**

3.1. Юридические и физические лица независимо от их организационно - правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий (территориях частных домовладений, территориях предприятий, организаций, учреждений) в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами, не допускать повреждения и разрушения элементов благоустройства (дорог, тротуаров, газонов, малых архитектурных форм, освещения, водоотвода, и т.д.), самовольного строительства различного рода хозяйственных и временных построек.

3.2. Организация системы сбора, временного хранения, регулярного вывоза твердых бытовых отходов и уборки территорий должна осуществляться в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды и здоровья человека.

3.3. Отходы производства и потребления подлежат сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению, условия и способы которых должны быть безопасными для здоровья населения и среды обитания, и которые должны осуществляться в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органа местного самоуправления.

3.4. Очередность осуществления мероприятий, объемы работ по всем видам очистки и уборки территории поселения, системы и методы сбора, размещение объектов системы очистки определяются в соответствии с утвержденной в установленном порядке Генеральной схемой очистки территории поселения.

3.5. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производить за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии муниципальными правилами благоустройства.

3.6. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий.

3.7. Обеспечение установленного порядка сбора твердых коммунальных отходов и ответственность за его проведение возлагается на балансодержателей, собственников мест сбора и временного хранения отходов.

3.8. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется лицами, производившими этот ремонт, самостоятельно.

3.9. Организация работ по очистке мест общего пользования, не закрепленных за конкретными специализированными организациями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, площадей, улиц и проездов дорожной сети возлагается на сельское поселение.

3.10. Ответственность за очистку мест общего пользования, не закрепленных за конкретными специализированными организациями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, площадей, улиц и проездов дорожной сети в соответствии с муниципальным контрактом и бюджетным финансированием возлагается на подрядчика.

3.11. Организация работ по санитарному состоянию разделительных полос, а также содержанию ограждений проезжих частей дорог, тротуаров и других элементов благоустройства дорог в соответствии с муниципальным контрактом и бюджетным финансированием возлагается на муниципального заказчика.

3.12. Ответственность за санитарное состояние разделительных полос, а также за содержание ограждений проезжих частей дорог, тротуаров и других элементов благоустройства дорог возлагается на лицо, у которого находятся дороги на праве оперативного управления.

3.13. Организация работ и ответственность за санитарное состояние мест мелкорозничной выносной (выездной) торговли и оказание услуг возлагаются на лиц, осуществляющих данный вид деятельности на основании разрешения на право организации мелкорозничной выносной (выездной) торговли.

3.14. Не допускается складирование тары на прилегающих газонах, крышах торговых палаток, киосков и т.д.

3.15. Организация работ и ответственность за содержание и санитарное состояние остановок общественного транспорта (за исключением находящихся на балансе) возлагается на муниципального заказчика в соответствии с муниципальным контрактом и бюджетным финансированием.

3.16. Организация работ и ответственность за содержание и очистку канав, труб и дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с улиц, дорог, тротуаров, очистку коллекторов ливневой канализации и ливневых приемных колодцев возлагаются на муниципального заказчика в соответствии с бюджетным финансированием. Ведомственные водоотводные сооружения и системы обслуживаются соответствующими ведомствами или по договорам с коммунальными предприятиями.

3.17. Уборку и очистку территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, трансформаторных подстанций (ТП), распределительных пунктов (РП), рекомендуется осуществлять силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети, линии электропередач и объекты. В случае если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий рекомендуется осуществлять организации, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

3.18. Организация работ и ответственность за содержание и санитарное состояние в соответствии с санитарными нормами общественных туалетов возлагается на предприятия, на балансе которых объекты находятся.

3.19. Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования следует осуществлять на основании распоряжения Главы сельского поселения.

3.20. На территории поселения запрещается:

- загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки отходов;

- размещать отходы и мусор, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

- размещать нестационарные торговые объекты, а также объекты сферы услуг в области досуга (аттракционы, надувные батуты, прокат велосипедов, роликов и другие подобные объекты, используемые для организации отдыха и развлечения населения) в нарушение установленного порядка;

- размещать рекламно-информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), водосточных трубах, уличных ограждениях, на асфальтовых и плиточных покрытиях и иных не отведенных для этих целей местах;

- мыть и чистить автомототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия у водоразборных колонок, во дворах и на улицах, в местах массового посещения, на берегах рек и водоемов;

- транспортировать грузы волоком, перегонять тракторы на гусеничном ходу по сельским улицам, покрытым асфальтом;

- перевозить сыпучие, пылевидные грузы, растворы, листву, отходы без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, жидкие грузы в не оборудованных для этих целей машинах;

- производить без соответствующего разрешения на проведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принимать меры к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;

- вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не предназначенные для этих целей;

- складировать строительные материалы на улицах, тротуарах, газонах, перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам в нарушение действующего законодательства;

- бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, территории улиц, площадей, дворов, в парках, скверах и других общественных местах;

- сидеть на спинках садовых, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;

- рисовать и наносить надписи на зданиях и сооружениях;

- сбрасывать смет и бытовой мусор на крышки колодцев, водоприемные решетки ливневой канализации, лотки, кюветы;

- сжигать мусор, листву и сухую траву, тару, производственные отходы, разводить костры, в том числе на внутренних территориях предприятий и частных домовладений;

- организовывать уличную торговлю в местах, не отведенных для этих целей;

- самовольно подключаться к сетям и коммуникациям;

- самовольно переоборудовать фасады, размещать гаражи всех типов, носители наружной информации в неустановленных местах, малые архитектурные формы, устанавливать ограждения земельных участков без соответствующего разрешения;

- ломать, портить и уничтожать зеленые насаждения, производить самовольные надпилы на стволах, подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, вбивать в них гвозди;

- повреждать и уничтожать газоны;

- производить выпас лошадей, КРС, молодняка КРС, телят, МРС и других животных, и птиц на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения;

- Пребывание собак за пределами территории личного подсобного хозяйства или квартиры в многоквартирном доме, в которой содержится собака. Выгул собак предусмотрен только в сопровождении хозяина или членов его семьи, и только при наличии намордника и паводка у собаки.

**Статья 4. Элементы благоустройства.**

4.1. Озеленение: - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды поселения с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории поселения:

4.1.1. Основными типами насаждений и озеленения являются: массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.).

Работы по реконструкции объектов, новые посадки деревьев и кустарников на территориях улиц, площадей, парков, скверов, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры производить только по согласованию с администрацией сельского поселения.

4.1.2. При проектировании озеленения территории объектов рекомендуется:

- произвести оценку существующей растительности, состояния древесных растений и травянистого покрова;

- произвести выявление сухих поврежденных вредителями древесных растений, разработать мероприятия по их удалению с объектов;

- обеспечивать сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее чем на 80% общей площади зоны отдыха.

4.1.3. На территории поселения используются два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.).

4.1.4. Посадку деревьев в непосредственной близости от инженерных сетей водоснабжения, водоотведения и канализации, теплоснабжения, электролиний осуществлять на расстоянии не менее 2 метров от соответствующих инженерных сетей.

4.2. Виды покрытий:

4.2.1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории поселения условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно- художественный облик среды.

4.2.2. Для целей благоустройства территории поселения определены следующие виды покрытий:

- твердые (капитальные) - монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов;

- мягкие (некапитальные) - выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими;

- газонные - выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

- комбинированные - представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон, и т.п.).

Применяемый в проекте вид покрытия устанавливать прочным, ремонтопригодным, экологичным, не допускающим скольжения.

4.2.3. Выбор видов покрытия следует принимать в соответствии с их целевым назначением: твердых - с учетом возможных предельных нагрузок, характера и состава движения, противопожарных требований, действующих на момент проектирования; мягких - с учетом их специфических свойств при благоустройстве отдельных видов территорий (детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак, прогулочных дорожек и т.п. объектов); газонных и комбинированных как наиболее экологичных.

4.2.4. Твердые виды покрытия рекомендуется устанавливать с шероховатой поверхностью с коэффициентом сцепления в сухом состоянии не менее 0,6, в мокром - не менее 0,4. Следует не допускать применения в качестве покрытия кафельной, метлахской плитки, гладких или отполированных плит из искусственного и естественного камня на территории пешеходных коммуникаций, в переходах, на ступенях лестниц, площадках крылец входных групп зданий.

4.2.5. При проектировании необходимо предусматривать уклон поверхности твердых видов покрытия, обеспечивающий отвод поверхностных вод.

Для деревьев, расположенных в зоне мощения, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров, периметральных скамеек и пр.) рекомендуется предусматривать выполнение защитных видов покрытий в радиусе не менее 1,5 м от ствола: щебеночное, галечное, "соты" с засевом газона. Защитное покрытие может быть выполнено в одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

4.3. Бортовые камни:

4.3.1. На стыке тротуара и проезжей части необходимо устанавливать дорожные бортовые камни. Бортовые камни устанавливаются с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 150 мм, которое должно сохраняться и в случае ремонта поверхностей покрытий.

4.3.2. Для предотвращения наезда автотранспорта на газон в местах сопряжения покрытия проезжей части с газоном устанавливаются бортовые камни.

4.3.3. Для защиты газона и предотвращения попадания грязи и растительного мусора на покрытие пешеходных тротуаров устанавливается садовый борт, дающий превышение над уровнем газона не менее 50 мм, на расстоянии не менее 0,5 м

4.4. Ступени, лестницы, пандусы:

4.4.1. При уклонах пешеходных коммуникаций на территории поселения предусматривается устройство лестниц.

4.4.2. На основных пешеходных коммуникациях в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых ступени и лестницы необходимо предусмотреть обустройство их пандусом.

4.4.3. Пандус должен быть выполнен из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций следует предусматривать ограждающий бортик высотой не менее 75 мм и поручни.

4.4.4. По обеим сторонам лестницы или пандуса необходимо предусматривать поручни на высоте 800-920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобного для охвата рукой и отстоящего от стены на 40 мм

4.5. Ограждения:

4.5.1. В целях благоустройства на территории поселения по границам земельных участков учреждений и организаций, рекреационных зон допускается предусматривать применение ограждений (декоративных, защитных) высотой 0,3¬3 м.

На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Допускается применение декоративных металлических ограждений при условии согласования внешнего вида с администрацией поселения в установленном порядке.

Максимальная высота, внешний вид и конструкции ограждений земельных участков индивидуальной жилой застройки определяются нормами и правилами землепользования и застройки муниципального образования.

4.5.2. Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно действующим нормам, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

4.5.3. Ограждения магистралей и транспортных сооружений поселения необходимо проектировать согласно ГОСТ Р 52289, ГОСТ 26804.

4.5.4. В местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон необходимо предусматривать размещение защитных металлических ограждений высотой не менее 0,5 м

4.5.5. При проектировании ограждений высотой от 1,1 -3,0 м в местах пересечения с подземными сооружениями необходимо предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

4.5.6. В местах произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ следует предусматривать защитные приствольные ограждения высотой 0,9 м (и более) диаметром 0,8 м (и более) в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

4.6. Малые архитектурные формы:

4.6.1. К малым архитектурным формам (МАФ) относятся: элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления

мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории муниципального образования.

4.6.2. К водным устройствам относятся фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, декоративные водоемы.

4.6.3. Питьевые фонтанчики размещаются в зонах отдыха и местах массового скопления людей. Место размещения питьевого фонтанчика и подход к нему необходимо оборудовать твердым видом покрытия, высота должна составлять не более 90 см для взрослых и не более 70 см для детей.

4.7. Мебель муниципального образования:

4.7.1. К мебели муниципального образования относятся: различные виды скамей отдыха, размещаемых на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.

4.7.2. Установку скамей необходимо предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия.

4.7.3. Поверхности скамьи для отдыха выполняется из дерева с различными видами водоустойчивой обработки.

Возможно выполнять скамьи и столы из древесных пней-срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

4.8. Спортивное оборудование:

4.8.1. Спортивное оборудование - это оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках.

4.8.2. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть, как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

4.9. Детские площадки:

4.9.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов.

4.9.2. Детские площадки для дошкольного и преддошкольного возраста рекомендуется размещать на участке жилой застройки; площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки рекомендуется размещать на озелененных территориях группы или микрорайона, спортивно- игровые комплексы и места для катания - в парках жилого района.

4.9.3. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста должны быть не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м.

4.9.4. В условиях исторической или высокоплотной застройки размеры площадок могут приниматься в зависимости от имеющихся территориальных возможностей с согласия большинства жителей, проживающих на территории, прилегающей к месту предполагаемого размещения детской площадки, на расстоянии от окон жилых домов и общественных зданий не менее 10 м.

4.9.5. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств.

4.10. Спортивные площадки:

4.10.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения.

4.10.2. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов рекомендуется принимать от 20 до 40 м - в зависимости от шумовых характеристик площадки.

4.10.3. Перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование.

4.10.4. Площадки должны оборудоваться сетчатым ограждением высотой 2,5¬3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 м.

**Статья 5. Организация уличного освещения**

5.1. Улицы, дороги, площади, общественные территории, территории жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному исполнительным комитетом поселения.

5.2. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациям.

5.3. Нарушения в работе осветительного оборудования всех видов освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, должны устраняться собственниками (владельцами) осветительного оборудования немедленно после обнаружения.

5.4. На территории поселения запрещается:

- самовольное подключение проводов и кабелей к сетям уличного освещения и осветительному оборудованию;

- эксплуатация сетей уличного освещения и осветительного оборудования при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

5.5. Технические требования к организации уличного освещения устанавливаются действующими техническими нормами и правилами к проектированию соответствующих сетей электроснабжения.

5.6. Для наружного освещения необходимо применять энергосберегающие светильники, предназначенные для уличного освещения. При монтаже установок уличного освещения допускается применение только однотипных светильников, опор и кронштейнов на одной дороге или на одном проезде.

5.7. Светильники следует монтировать в соответствии с проектной высотой подвеса, углом наклона, расстоянием между светильниками и положением относительно освещаемого участка.

5.8. Крепление светильников должно быть надежным и исключать возможность произвольного изменения положения светильника в процессе эксплуатации.

5.9. Не допускается наличие горящих светильников освещения элементов улично-дорожной сети в светлое время суток, за исключением кратковременного включения для проведения ремонтных работ.

5.10. Контроль за строительством, реконструкцией, ремонтом и за состоянием сетей наружного освещения осуществляют собственники (балансодержатели) соответствующих сетей.

5.11. Собственники (балансодержатели) сетей принимают меры по повышению энергоэффективности сетей наружного освещения, в том числе реконструкция и модернизация сетей и систем управления уличным освещением.

**Статья 6. Урны**

6.1. В местах массового посещения, на улицах, на остановках пассажирского транспорта, у входов в торговые объекты устанавливаются урны.

Установка урн (могут быть переносными) на территории поселения производится собственниками, владельцами, пользователями зданий, сооружений или помещений в них, а также земельных участков - в границах основной и прилегающей территории самостоятельно.

6.2. Урны должны содержаться в исправном состоянии, по мере наполнения, но не реже одного раза в день, очищаться от мусора.

6.3. Ответственность за содержание и санитарное состояние урн возлагается на лиц, указанных в п. 6.1. Правил, а также на организации, учреждения, предприятия, торговые организации, осуществляющие уборку прилегающих, закрепленных за ними территорий.

6.4. Установка урн осуществляется с учетом обеспечения беспрепятственного передвижения пешеходов, проезда инвалидных и детских колясок.

6.5. Запрещено:

- переполнение урн мусором;

- просыпание мусора на тротуары и газоны, в том числе при смене пакетов в

урнах;

- размещение пакетов с мусором после проведения работ по уборке территории на период времени более 3-х часов.

**Статья 7. Содержание фасадов зданий, сооружений, ограждений**

7.1. Собственники, пользователи зданий, строений, сооружений (в том числе временных), опор линий электропередачи, малых архитектурными форм, информационных конструкций, опор, кронштейнов, устройств наружного освещения и контактной сети и других элементов благоустройства на праве собственности, обязаны содержать указанные объекты в их исправном техническом состоянии. Указанные объекты должны быть чистыми, не содержать на поверхности самовольно размещенной информационной, и(или) рекламной конструкции, надписей, а также не иметь коррозии.

7.2. Содержание фасадов зданий (включая жилые дома) включает в себя:

- поддержание эксплуатационных показателей конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, декоративных деталей и иных конструктивных элементов;

- обеспечение наличия и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку отмосток, приямков цокольных окон;

- помывку окон;

- выполнение иных требований, предусмотренных правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений.

7.3. Запрещается самовольное переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов. Переоборудование фасадов зданий и их конструктивных элементов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.4. Фасады зданий, строений, сооружений не должны иметь видимых повреждений, в том числе разрушений отделочного слоя, занимающих более 5% фасадной поверхности, водосточных труб, воронок и выпусков.

7.5. Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, однотонным, без пятен и поврежденных мест.

7.6. Окраска, капитальный и текущий ремонт фасадов зданий, жилых домов, ограждений, сооружений (в том числе временных) производится в зависимости от их технического состояния и внешнего вида.

7.7. Ремонт цоколей и фасадов производится материалами, позволяющими производить влажную очистку.

7.8. При обнаружении признаков разрушения несущих конструкций балконов, козырьков собственники, балансодержатели зданий, строений, сооружений, управляющие организации должны незамедлительно принять меры по обеспечению безопасности людей и предупреждению дальнейшего развития деформации.

7.9. Реконструкция фасадов знаний, строений сооружений, а также установка, замена оконных и дверных проемов осуществляется в установленном законодательством порядке и в соответствии с настоящими Правилами.

**Статья 8. Требования к проведению сезонной уборки**

8.1. Уборка территории общего пользования, а также прилегающих территорий в осенне-зимний период осуществляется с 15 октября до 14 апреля. В зависимости от погодных условий с наступлением резкого похолодания, выпадения снега и установления морозной погоды в период осенне-зимней уборки может быть изменен постановлением Главы поселения.

8.2. Уборка территории в осенне-зимний период предусматривает одновременную уборку и вывоз снега, льда, мусора.

8.3. В зависимости от погодных условий территории с твердым покрытием должны очищаться от снега, льда и снежного наката до твердого покрытия на всю ширину.

8.4. При гололеде в первую очередь очищаются и посыпаются песком или разрешенными противогололедными материалами спуски, подъемы (в том числе лестницы), перекрестки, остановочные и посадочные площадки в местах остановок общественного транспорта, пешеходные переходы, тротуары.

8.5. Очистку от снега дорог, площадей, тротуаров, дорожек необходимо начинать немедленно с началом снегопада. При снегопадах значительной интенсивности и снегопереносах очистка тротуаров и пешеходных дорожек от снега должна производиться в течение всего снегопада с расчетом обеспечения безопасности движения автотранспорта и пешеходов.

8.6. Обязанность по уборке снега, сосулек с крыш, карнизных свесов, балконов, защитных козырьков, навесов и иных выступающих конструкций зданий, строений и сооружений возлагается на собственников таких объектов.

8.7. Очистка крыш от снега и удаление сосулек производится в светлое время суток с применением мер предосторожности для пешеходов. При этом применяются меры по сохранности деревьев, кустарников, электропроводов, линий связи, иного имущества. Сброшенный снег и наледь убираются ежедневно по окончании работ.

8.8. Вывоз снега, льда, мусора осуществляется в соответствии, установленными законодательством требованиями к сбору и вывозу отходов.

8.9. Летняя уборка осуществляется в период с 15 апреля до 14 октября. Летняя уборка включает следующие мероприятия: подметание, сбор мусора, скашивание травы; очистка, окраска ограждений.

8.10. Кошение травы осуществляется по мере необходимости (допустимая высота травостоя не более 20 см).

8.11. Кошение травы следует производить в светлое время суток. Косить траву во время дождя, густого тумана (при видимости менее 50 м) и при сильном ветре запрещается.

**Статья 9. Организация сезонной уборки и санитарной очистки территории общего пользования**

9.1. Организация сезонной уборки и санитарной очистки территорий общего пользования, осуществляется администрацией поселения.

9.2. Администрация поселения организует регулярную уборку и санитарную очистку территорий общего пользования.

9.3. При выявлении несанкционированных мест размещения отходов на территориях общего пользования, данная территория подлежит очистке.

9.4. При выявлении несанкционированных мест размещения отходов на территориях общего пользования, на основании обращения, либо предписания уполномоченного органа в сфере охраны окружающей среды, уборка указанных территории производится, в срок, установленный предписанием, после проведения мероприятий по установлению круга лиц, виновных в несанкционированном размещении отходов на территории мест общего пользования.

9.5. Выявление несанкционированных мест размещения отходов осуществляется по обращениям заинтересованных лиц, сообщений, а также иных источников информации, в том числе средств массовой информации.

**Статья 10. Основные требования к проведению земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

10.1. Производство дорожных, строительных и других земляных работ на территории поселения осуществляется на основании разрешения на производство соответствующих работ, выданного муниципальным районом.

10.2. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, следует ликвидировать в полном объеме организациям, получившим разрешение (ордер) на производство работ, в сроки, согласованные администрацией поселения в разрешении (ордере).

10.3. В течение 24 часов после окончания работ, независимо от времени года, покрытие проезжей части дороги должно быть восстановлено в пределах обеспечения безаварийного движения транспорта и возможности выполнения механизированной уборки. Конструкция дорожной одежды после ее вскрытия должна быть восстановлена в существующей конструкции в сроки, указанные в соглашении (договоре) о восстановлении нарушенного благоустройства, но не позднее 1 месяца - в весенне-летний период, и не позднее 2 месяцев - в осенне-зимний период.

10.4. Лицо, производящее земляные работы, обязано на месте проведения работ иметь при себе копию разрешения и план-схему организации производства работ.

10.5. Лица, производящие работы, должностные лица, ответственные за производство дорожных, строительных, аварийных и других земляных работ, обязаны осуществлять ведение работ в соответствии с настоящими Правилами, строительными нормами, правилами, техническими регламентами, стандартами, другими нормативными актами в сфере строительства и производства работ, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами поселения.

10.6. Производство работ в охранной зоне кабелей, находящихся под напряжением, или действующих газопроводов следует осуществлять под непосредственным наблюдением руководителя работ, представителей организаций, эксплуатирующих эти коммуникации.

10.7. В случае обнаружения в процессе производства земляных работ не указанных в проекте коммуникаций, подземных сооружений или взрывоопасных материалов, земляные работы должны быть приостановлены до получения разрешения соответствующих органов, а также владельцев коммуникаций.

10.8. При вскрытии дорожных покрытий, тротуаров, газонов, при производстве соответствующих работ, обеспечивается сохранность и использование плодородного слоя почвы.

10.9. В ночное время неработающие механизмы и машины должны убираться с проезжей части дорог.

Для обеспечения безопасности прохода пешеходов, лица, производящие земляные работы, обязаны устанавливать настилы и мостики с перилами на расстоянии не менее, чем 200 м друг от друга.

10.10. Подрядные организации и лица, ответственные за производство работ, несут ответственность за некачественное выполнение указанных работ и восстановление элементов (объектов) нарушенного благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. Производство земляных работ без разрешения (ордера) не освобождает лицо, их производящее, от обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства.

10.12. Привлечение к административной ответственности не освобождает от обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства.

10.13. Орган, выдавший разрешение на производство работ, имеет право аннулировать разрешение на ведение работ в случае нарушения порядка проведения соответствующих видов работ, определяемого нормами действующего законодательства, а также условий производства работ (срок, способ ведения работ), установленных в ордере, с привлечением к ответственности виновных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.14. При производстве дорожных, строительных и других земляных работ на территории поселения запрещается:

- производить дорожные, строительные и другие земляные работы без разрешения (ордера) на их производство;

- производить на территории памятников истории и культуры земляные работы, создающие угрозу их повреждения, разрушения или уничтожения, без разрешения соответствующего органа охраны объектов культурного наследия;

- повреждать существующие сооружения, коммуникации, зеленые насаждения

и элементы благоустройства;

- производить доставку материалов к месту работ ранее срока начала работ, установленного в разрешении;

- готовить раствор и бетон непосредственно на проезжей части улиц и дорог;

- производить откачку воды из колодцев, траншей и котлованов на газоны, территорию зеленых насаждений, тротуары и проезжую часть улиц и дорог;

- оставлять на проезжей части улиц, дорог, тротуарах, газонах землю и строительный мусор после окончания работ;

- занимать излишние (неустановленные в разрешении на производство работ) площади под складирование строительных материалов, огораживать территории, выходящие за установленные в разрешении границы;

- загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать проезд транспорта и движение пешеходов;

- засыпать землей и строительными материалами деревья, кустарники, газоны, проезжую часть дорог, улиц, тротуары, территории, не выделенные для производства работ.

**Статья 11. Требования к содержанию и благоустройству прилегающей территории объектов торговли.**

11.1. Размещение объектов мелкорозничной торговли без разрешения запрещено.

11.2. Размещение нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности поселения, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без разрешения, выданного в соответствии с договором на размещение (эксплуатацию) нестационарного объекта торговли (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории поселения запрещено.

11.3. Период размещения нестационарных объектов, условия, требования к техническим характеристикам устанавливается в разрешении на размещение нестационарного объекта торговли, либо в договоре на установку (эксплуатацию) нестационарного объекта торговли.

11.4. Для объектов торговли, при возведении которых требуется проведение земляных и строительно-монтажных работ, требуется получение разрешения на производство земляных работ.

11.5. После демонтажа объекта торговли, собственник (пользователь) такого объекта обязан восстановить благоустройство прилегающей территории.

11.6. Запрещается размещение различных объектов (манекенов, выносного меню и т.д.) на земельных участках, примыкающих к объекту торговли независимо от форм права собственности таких земельных участков.

11.7. Владельцы нестационарных объектов торговли (нестационарных объектов по предоставлению услуг) обеспечивают надлежащее санитарно-техническое состояние прилегающей территории.

11.8. Организация объектов стационарной торговли разрешается в едином порядке, с соблюдением санитарных норм и правил, а также требований настоящих

Правил.

**Статья 12. Участие в организации сбора и вывоза отходов**

12.1. Организация деятельности по сбору (в том числе раздельному), твердых коммунальных отходов на территории поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

12.2. Накопление, сбор и вывоз всех видов отходов организуется собственниками отходов на основании предусмотренных действующим законодательством договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключаемых с индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по сбору и транспортированию отходов.

12.3. Вывоз отходов осуществляется на объекты размещения, обустроенные в соответствии с действующим законодательством.

12.4. Графики сбора отходов должны обеспечивать удобства вывоза отходов.

**Статья 13. Особые требования к доступности жилой среды для маломобильных групп населения.**

13.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания рекомендуется предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых лиц и инвалидов в соответствии нормами действующего законодательства.

13.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**Статья 14. Принципы организации общественного соучастия.**

14.1. Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории.

14.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территории рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

14.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территории должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей поселения.

14.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов жизни о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития среды вся информация по указанным направлениям размещается на официальном сайте Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

14.5. Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства возможны следующие формы общественного соучастия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

14.6. При реализации проектов необходимо обеспечить информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

**Статья 15. Содержание домашних животных и птиц**

15.1. Содержание домашних животных и птицы не должно нарушать права и законные интересы третьих лиц. Ответственность за вред, причиненный домашними животными и птицей, несут их владельцы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

15.2. Владельцы домашних животных самостоятельно осуществляют уборку и утилизацию экскрементов своих питомцев.

15.3. Содержание жителями поселения сельскохозяйственных животных (коров, овец, коз, свиней и иных) и птиц разрешается на территориях индивидуальных жилых домов с приусадебными участками.

15.4. Все продуктивные животные (крупный рогатый скот, козы, овцы, свиньи, лошади) подлежат обязательной регистрации путем биркования и ежегодной перерегистрации в ветеринарных учреждениях по месту жительства граждан - владельцев животных.

15.4. Выпас домашних животных разрешается в местах выпаса, определяемых нормативно-правовым актом органа местного самоуправления, под наблюдением владельца или по его поручению иного лица.

15.5. Выгул домашних животных разрешается с 7.00 до 23.00 час. При выгуле в другое время владельцы обязаны принимать меры для обеспечения тишины на улицах и во дворах жилых домов.

15.6. Выводить собак из жилых и изолированных помещений в общие дворы и на улицу можно только на коротком поводке и в наморднике, за исключением щенков до трехмесячного возраста.

15.7. Владельцы собак обязаны размещать предупреждающие таблички о наличии на подворье собаки, например: «Осторожно, во дворе собака», «Осторожно во дворе злая собака».

15.8. Владельцы обязаны не допускать загрязнения домашними животными и птицами дворов, тротуаров, улиц, парков, газонов, детских площадок, скверов, площадей, а также подъездов жилых домов. При выгуле собак, кошек и других мелких животных владелец обязан иметь при себе принадлежности, обеспечивающие полную уборку естественных испражнений домашних животных, которые подлежат выбросу в мусорные контейнеры на площадках.

15.9. Спускать собаку с поводка можно только в местах выгула. При отсутствии специально отведенных площадок допускается выгул на пустырях, откосах и иных местах, определяемых нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

15.10. Дрессировка собак может проводиться только на хорошо огороженных площадках либо за территорией поселения.

15.11. Перегонять домашних животных по дорогам следует только в светлое время суток, направляя их при этом как можно ближе к правому краю дороги.

Запрещается вести домашних животных по дороге с асфальтовым покрытием при возможности прогона по грунтовым дорогам и тропинкам.

15.12. При оставлении домашнего скота на улицах владельцы скота возмещают ущерб от порчи зеленых насаждений и затрат на загон скота.

15.13. Домашние козы должны содержатся исключительно в загонах внутри придомовой территории или в общественном стаде, или на привязи.

15.14. Не допускается:

1) допускать животных на детские площадки, территории школ, детских садов, в столовые, поликлиники, продовольственные магазины;

2) выгул домашних животных на пляжах и купание их в водоемах;

3) допускать животных в учреждения при наличии запрещающей надписи;

4) выпускать животных и птиц без сопровождения на территории населенных пунктов;

5) выгуливать животных лицам, находящимся в состоянии алкогольного опьянения, а также лицам, не достигшим четырнадцатилетнего возраста;

6) постоянное содержание домашних животных и птицы на балконах, лоджиях, в местах общего пользования жилых домов (коридорах смежных квартир, лестничных клетках, чердаках, подвалах и других подсобных помещениях);

7) нахождение домашних животных на территории поселений вне отведенных для этого мест, за исключением мест проведения специализированных мероприятий (выставки и пр.).

8) Не допускается выпас в общем стаде КРС больных инфекционными, вирусными болезнями опасных для здоровых животных и людей. При выпасе заведомо известных больных животных, административную ответственность несет владелец животного совместно с лицом, осуществлявшим выпас.

15.15. Владельцы домашних животных и птицы обязаны:

1) осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных и безопасность в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства, не допускать загрязнения окружающей среды отходами животноводства, а также проводить обязательные лечебно¬профилактические мероприятия в период ежегодной перерегистрации;

2) осуществлять постоянный контроль за местом нахождения животных;

3) при заболевании животных и в случае их падежа, а также при необычном их поведении немедленно извещать специалистов ветеринарных учреждений. До их прибытия изолировать животных с признаками заболеваний;

4) предоставлять по требованию ветеринарных специалистов животных для осмотра, диагностических исследований, предохранительных прививок и лечебно¬профилактических обработок.

15.16. Захоронение умершего скота производится в специально определенном местом специализированной организацией.

15.17. Организации, имеющие на своей территории сторожевых собак, обязаны:

1) зарегистрировать собак на общих основаниях;

2) содержать собак на прочной привязи;

3) исключить возможность доступа посетителей к животным;

4) спускать собак с привязи только на хорошо огороженной территории с момента прекращения работы или на территории, отгороженной от территории общего пользования, при наличии предупреждающей надписи при входе на территорию.

15.18. Безнадзорные животные, находящиеся в общественных местах без сопровождающих лиц, подлежат отлову.

15.19. Отлов безнадзорных животных может производиться обнаружившим таких животных специализированным предприятием или иным лицом по заключенному с органами местного самоуправления договору.

15.20. Осуществление мероприятий по отлову безнадзорных животных основывается на принципах гуманного отношения к животным и соблюдения норм общественной нравственности.

15.21. Не допускается:

1) изымать животных из квартир и с территории частных домовладений без соответствующего постановления суда;

2) снимать собак с привязи у магазинов, аптек, предприятий коммунального обслуживания и пр.;

3) использовать приманки и иные средства отлова без рекомендации ветеринарных органов.

**Статья 16. Содержание мест погребения**

16.1. Содержание мест погребения, предоставленных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями, осуществляется согласно Федеральному законодательству и правилам содержания мест погребения, установленным муниципальным правовым актом.

16.2. Санитарное содержание мест погребения осуществляется в установленный Федеральным законом [от 05.04.2013 № 44-ФЗ](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E3582471-B8B8-4D69-B4C4-3DF3F904EEA0) [О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=E3582471-B8B8-4D69-B4C4-3DF3F904EEA0) порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд (далее - закупка). Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

16.3. Требования к содержанию мест погребения:

16.3.1. общественные туалеты на кладбищах должны находиться в чистом и исправном состоянии. Урны на территориях общественных туалетов должны быть очищены;

16.3.2. контейнеры для отходов и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления, не реже одного раза в 3 дня;

16.3.3. не допускается наличие поваленных и в аварийном состоянии древесных насаждений. Аварийные древесные насаждения подлежат сносу в течение суток с момента обнаружения;

16.4. Особенности содержания мест погребения в зимний период:

16.4.1. центральные дороги кладбищ, подъездные дороги, тротуары должны быть расширены и очищены от снега. Допускается наличие ровного снежного наката без наличия ледяных отложений;

16.4.2. центральные дороги, подъездные дороги, тротуары должны быть обработаны противогололедными материалами. Обработка проезжей части дорог и тротуаров должна начинаться сразу после снегопада;

16.4.3. в первую очередь необходимо осуществлять вывоз снега, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований с центральных и подъездных дорог;

16.4.4. не допускается применение противогололедных материалов на пешеходных зонах мест погребения, складирование счищаемого с дорог засоленного снега и льда на могилы, газоны, кустарники.

16.5. Особенности содержания мест погребения в летний период:

16.5.1. центральные дороги, подъездные пути, и иные территории общего пользования на местах погребения должны быть очищены от различного рода загрязнений;

16.5.2. мероприятия по санитарной обрезке зеленых насаждений, удалению поросли сорной древесно-кустарниковой растительности должны производиться ежегодно.

16.6. Работы по уходу за местом захоронения, надмогильным сооружением (кресты, памятники, плиты, склепы и т.п.), посадка цветов и декоративных кустарников, уход за нишей в колумбарии, за древесно-кустарниковой растительностью производятся супругом(ой), родственниками, законным представителем умершего или иным лицом с обязательным соблюдением санитарных требований.

**Статья 17. Контроль за соблюдением Правил**

17.1. Физические и юридические лица, должностные лица обязаны обеспечить соблюдение требований по благоустройству территории поселения, установленных настоящими Правилами.

17.2. Нарушение настоящих Правил влечет ответственность в соответствии с [Кодексом](http://pravo.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации об административных правонарушениях.

17.3. Привлечение к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований законодательства и муниципальных правовых актов в области благоустройства не освобождает лицо от исполнения указанных требований и устранения допущенных нарушений.

***Р Е Ш Е Н И Е № 8 от 24.04.2020***

***О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области в связи с поступлением на муниципальную службу***

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Лопатинского сельсовета

Татарского района Новосибирской области пятого созыва Дюдиной Татьяны Игоревны о досрочном прекращении полномочий в связи с поступлением на муниципальную службу, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области , Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области пятого созыва

Дюдиной Татьяны Игоревны в связи с поступлением на муниципальную службу.

1. Обязанности председателя Совета депутатов Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской возложить на заместителя Совета депутатов Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской Жинкову Татьяну Сергеевну.

3.  Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Лопатинский вестник» и на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета .

Заместитель председателя Совета депутатов Лопатинского сельсоветаТатарского района Новосибирской области Т.С.Жинкова

******

**Татарская межрайонная прокуратура разъясняет.**

В связи с изменениями в законодательство, а также вопросами о соблюдении конституционных прав граждан при реализации принятых органами государственной власти Новосибирской области мер, направленных на «самоизоляцию» граждан и привлечении к административной ответственности за их нарушение, разъясняем следующее.

Статьей 74 Конституции Российской Федерации установлено, что ограничения перемещения товаров и услуг могут вводиться в соответствии с федеральным законом, если это необходимо для обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей.

В соответствии с ч. 10 ст. 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» при введении режима повышенной готовности решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации могут приниматься дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе:

• ограничение доступа людей и транспортных средств на территорию, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации (п. А ч. 10 ст. 4.1);

• осуществление мер, обусловленных развитием чрезвычайной ситуации, не ограничивающих прав и свобод человека и гражданина и направленных на защиту населения и территорий от чрезвычайной ситуации, создание необходимых условий для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и минимизации ее негативного воздействия (п. Д ч. 10 ст. 4.1).

Постановлением Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п с 18.03.2020 на территории Новосибирской области введен режим повышенной готовности, Губернатором Новосибирской области в соответствии с постановлением от 31.03.2020 № 48 приняты меры, направленные на минимизацию распространения на территории Новосибирской области новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), обеспечение безопасности и защиту жизни и здоровья людей, в том числе указано о недопустимости покидать места проживания (пребывания), за исключением случаев обращения за экстренной (неотложной) медицинской помощью и случаев иной прямой угрозы жизни и здоровью, а также случаев следования к месту (от места) работы, в организации, у индивидуальных предпринимателей, деятельность которых не приостановлена в соответствии с действующим законодательством, а также осуществления деятельности, связанной с передвижением по территории Новосибирской области, в случае если такое передвижение непосредственно связано с осуществлением деятельности, которая не приостановлена в соответствии с действующим законодательством (в том числе оказанием транспортных услуг и услуг доставки), а также следования к ближайшему месту приобретения товаров первой необходимости, работ, услуг, выгула домашних животных на расстоянии, не превышающем 100 метров от места проживания (пребывания), выноса отходов до ближайшего места накопления отходов. (п.п. 2 п. 1 Постановления Губернатора Новосибирской области от 31.03.2020 № 48).

Данные меры не являются ограничением конституционных прав граждан, поскольку приняты в соответствии с федеральным законодательством и направлены на их защиту.

За нарушение требований, установленных в связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, граждане могу быть привлечены к административной ответственности по:

**ч. 2 ст. 6.3** КоАП РФ - нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, совершенное в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), либо невыполнение в установленный срок выданного в указанный период законного предписания (постановления) или требования органа (должностного лица), осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от пятнадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятидесяти тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

**ч. 1 ст. 20.6.1** КоАП РФ - невыполнение правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или в зоне чрезвычайной ситуации.

Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до тридцати тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до трехсот тысяч рублей.

**ч. 1 ст. 19.4** КоАП РФ - неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль).

Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до четырех тысяч рублей.

Межрайонный прокурор

старший советник юстиции А.Г. Иванов



**Выписку о кадастровой стоимости объекта недвижимости можно получить на сайте Росреестра**

Получить сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости, внесенные в Единый государственный реестр недвижимости, можно в виде выписки из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости.

В выписке содержится: описание объекта – вид и кадастровый номер, величина кадастровой стоимости, дата ее утверждения, реквизиты акта об утверждении кадастровой стоимости, дата определения кадастровой стоимости, дата ее внесения в ЕГРН, а также дата подачи заявления о пересмотре кадастровой стоимости и начала применения кадастровой стоимости. Сведения из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости можно запросить по состоянию на дату запроса или на другую интересующую дату.

Для получения выписки из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости на сайте Росреестра (<http://rosreestr.ru>) можно использовать специальный сервис «Электронные услуги и сервисы» - «Получение сведений из ЕГРН». Для этого не нужно регистрироваться на сайте и получать электронную подпись.

Выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости объекта недвижимости предоставляется бесплатно.

Воспользовавшись услугами в электронном виде, заявитель получает такие преимущества, как экономия времени, исключение влияния человеческого фактора. Заявитель не теряет времени на визит в офис, а может получить услугу или воспользоваться сервисом на портале Росреестра, находясь дома или на работе.

Обращаем внимание, что для получения сведений о кадастровой стоимости необходимо пользоваться именно официальным сайтом Росреестра <https://rosreestr.ru>, а не сайтами-двойниками (или завуалированными сайтами), на которых предлагается оплатить бесплатные услуги и где информация может оказаться устаревшей.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**О профилактике пожаров (палов) на территории Новосибирской области**

Профилактика возникновения пожаров – это совокупность мероприятий, задачей которых является предупреждение возможности возникновения пожаров, создание условий для эффективной ликвидации чрезвычайных ситуаций и ограничение последствий таких ситуаций.

Управление Росреестра по Новосибирской области регулярно осуществляет профилактические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных пожарами.

Профилактические мероприятия проводятся в рамках осуществления государственного земельного надзора. При проведении проверок земельных участков специалисты Управления выдают гражданам и представителям юридических лиц памятки по профилактике пожаров и разъясняют необходимость соблюдения правил противопожарной безопасности председателям различных объединений граждан.

Напоминаем, что весна и лето являются самыми пожароопасными периодами. Количество пожаров и возгораний в эти времена года увеличивается в несколько раз. Зачастую даже небольшой очаг возгорания может принять огромные размеры и привести к тяжелейшим последствиям.

Ежегодно на территории Российской Федерации вводят особые противопожарные режимы, на период действия которых устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности. В том числе вводится запрет разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, приготовление пищи на открытом огне или углях на территории поселений и городских округов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, предприятиях, полосах отвода линий электропередач, железных и автомобильных дорог, в лесах, расположенных на землях, находящихся в государственной собственности, землях лесного фонда, землях особо охраняемых территорий.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Как оформить хозпостройки и вспомогательные объекты**

Управление Росреестра по Новосибирской области разъясняет порядок регистрации хозяйственных построек и вспомогательных объектов (бани, сараи, парники, навесы, погреба, колодцы и др.), возведенных на земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, а также в границах населенных пунктов для ведения личного подсобного хозяйства.

Но не все постройки требуют оформление прав.

Некапитальные постройки не являются объектами недвижимого имущества и не подлежат регистрации. Если постройку можно легко переставить или перенести на другое место, она имеет временный или сезонный характер, не имеет капитального фундамента, то считается некапитальной (например, парники, навесы).

Регистрации подлежат исключительно капитальные здания, строения, сооружения, которые имеют прочный фундамент и неразрывную связь с землей.

Такие объекты оформляются в упрощенном порядке – для этого достаточно лишь представить правоустанавливающий документ на земельный участок и документ, подтверждающий факт создания объекта (технический план). Разрешительная документация не требуется независимо от того, как давно эта постройка была осуществлена.

Для составления технического плана необходимо пригласить кадастрового инженера. В техническом плане в обязательном порядке указывается:

* назначение здания – «нежилое»;
* вид разрешенного использования объекта недвижимости – «хозяйственная постройка» или «объект вспомогательного использования»;
* вид использования – например «сарай» или «хозяйственный блок»;
* в «заключении кадастрового инженера» должна быть отражена информация о вспомогательной функции объекта по отношению к основному и в чем именно данная функция заключается.

Заявление о государственном кадастровом учете и государственной регистрации права собственности на объект недвижимости подаётся в Росреестр через офис МФЦ или сайт госуслуг [https://www.gosuslugi.ru](https://www.gosuslugi.ru/). К заявлению прилагаются технический план в электронном виде, заверенный усиленной электронной подписью кадастрового инженера и правоустанавливающий документ на земельный участок (если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости). За регистрационные действия взимается государственная пошлина в размере 350 руб.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Границы зон затопления и подтопления в Новосибирской области внесены в ЕГРН**

Управление Росреестра по Новосибирской области сообщает, что в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) внесены сведения о границах 10 зон затопления и подтопления территорий в Новосибирской области, прилегающих к реке Иня в границах г. Новосибирск и г. Тогучин, к реке Бердь в границах г. Искитим и р.п. Маслянино.

Зоны затопления и подтопления относятся к зонам с особыми условиями использования территорий и считаются установленными со дня внесения сведений о них в ЕГРН.

Для земельных участков, частично или полностью вошедших в границы зон затопления, подтопления, накладываются определенные ограничения, вводится особый режим их использования. Например, в границах данных зон запрещается:

- строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких объектов от затопления, подтопления;

- использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;

- размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления.

Наличие в ЕГРН сведений о зонах затопления, подтопления является одной из мер защиты населения от весенних паводков, а также позволяет эффективно управлять территориями и планировать строительство с учетом требований, предъявляемых к размещению объектов недвижимости в границах этих зон.

Узнать, входит ли земельный участок в границу зоны затопления, подтопления, жители Новосибирской области могут с помощью общедоступного сервиса «Публичная кадастровая карта» на официальном сайте Росреестра <https://rosreestr.ru>, или получив выписку из ЕГРН на земельный участок.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Выписка из ЕГРН: как получить в электронном виде?**

Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) – это достоверный источник информации об объектах недвижимости на территории Российской Федерации и зарегистрированных правах, ограничениях (обременениях) на них.

Подать запрос для получения сведений из ЕГРН в электронном виде возможно через официальный сайт Росреестра [http://rosreestr.ru](http://www.to54.rosreestr.ru) (в электронном виде, заполнив форму запроса) или Единый портал государственных и муниципальных услуг.

На официальном сайте Росреестра можно воспользоваться сервисом «Запрос посредством доступа к ФГИС ЕГРН» и получить ключ доступа в сервис «Личный кабинет».

Основным преимуществом получения сведений в электронном виде является размер платы за предоставление сведений. Так, за предоставление сведений на бумажном носителе составляет от 300 рублей до 4500 рублей за одну единицу, в электронном виде от 150 рублей до 1400 рублей за одну единицу.

Получение справочной информации о наличии или отсутствии данных об объекте недвижимости  в ЕГРН возможно в режиме реального времени (online) бесплатно на официальном сайте Росреестра [http://rosreestr.ru](http://www.to54.rosreestr.ru) в сервисе «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online».

Кроме того, на сайте Росреестра http://pkk5.rosreestr.ru можно воспользоваться online-сервисом «Публичная кадастровая карта».

Публичная кадастровая карта – это официальный электронный ресурс службы Росреестра, в котором содержится все сведения ЕГРН об объектах недвижимости, расположенных на территории Российской Федерации

С ее помощью можно просматривать сведения о прохождении границ земельных участков и кадастровые номера интересующих участков или объектов капитального строительства (зданий, сооружений и др.). По земельному участку возможно увидеть его границы в кадастровом квартале, расположение относительно других земельных участков, посмотреть смежные земельные участки, которые поставлены на кадастровый учет. Для оценки земельного участка можно определить: входит ли он в зоны с особыми условиями использования территории, как проходят красные линии и узнать его кадастровую стоимость. Земельные участки, не поставленные на кадастровый учет, а также участки без установленных границ на «Публичной кадастровой карте» не отображаются.

Информацию об объекте недвижимости можно найти по кадастровому номеру или по адресу.

Размещенная на сервисе информация предоставляется бесплатно. Сведения, содержащиеся на публичной кадастровой карте, постоянно актуализируются, являются достоверными и находятся в свободном доступе для каждого.

Подробную информацию о порядке получения сведений из ЕГРН можно узнать на официальном сайте Росреестра в сети Интернет [http://rosreestr.ru](http://www.to54.rosreestr.ru).

С начала 2020 года общее количество выданных выписок и справок из ЕГРН составило почти 410 тысяч, это на 100 тысяч больше, чем за аналогичный период прошлого года. Более 90% выписок выдаются в электронном виде.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Росреестр Новосибирской области разъясняет как продлить срок устранения нарушения земельного законодательства**

Управление Росреестра по Новосибирской области осуществляет надзор за соблюдением правообладателями земельных участков требований земельного законодательства.

Если по результатам проверки будет выявлено отступление от обязательных требований, то нарушителю вместе с актом проверки государственный инспектор вручит предписание об устранении выявленного нарушения.

Срок устранения нарушения устанавливает инспектор с учетом вида выявленного правонарушения, времени вступления в силу постановления по делу об административном правонарушении, а также времени, необходимого для устранения нарушения земельного законодательства, но не более шести месяцев.

Если есть вероятность, что нарушение не будет устранено в установленный срок, то он может быть продлен.

Для продления срока лицо, которому выдано предписание, должно направить государственному инспектору, выдавшему предписание, ходатайство о продлении срока.

Ходатайство подается не позднее срока устранения нарушения, указанного в выданном предписании.

Например, если предписание об устранении выявленных нарушений выдано до 19 июня 2020 года, то ходатайство о продлении срока должно быть подано не позднее 19 июня 2020 года.

К ходатайству обязательно прилагаются документы, подтверждающие, что нарушителем были приняты все возможные меры для устранения нарушения.

Документы рассматриваются инспектором в течение 3 рабочих дней с момента поступления и по результатам принимается решение:

* об удовлетворении ходатайства и продлении срока исполнения предписания - если нарушителем приняты все зависящие от него и предусмотренные нормативными актами меры, необходимые для устранения выявленного нарушения;
* об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушения без изменения - если в установленный срок нарушение возможно было устранить, но нарушителем не были приняты все меры, необходимые для устранения выявленного нарушения.

Новый регламент по осуществлению государственного земельного надзора, утвержденный приказом Росреестра от 18 ноября 2019 №П/0240, установил возможность продления предписания по решению должностного лица Управления.

Продление сроков исполнения предписания не в заявительном, а в административном порядке, возможно в двух случаях:

- если к моменту окончания срока устранения нарушения постановление по делу об административном правонарушении не вынесено или вынесенное постановление не вступило в законную силу;

- если предписание об устранении нарушения не было получено нарушителем до окончания срока устранения при условии неоднократного направления и безуспешного вручения предписания.

Напоминаем, что выданное государственным инспектором предписание является обязательным для исполнения. Если вы не успеваете устранить нарушение в предписанный срок - не затягивайте с направлением ходатайства, чтобы не попасть под штрафные санкции.

В первом квартале 2020 года на территории Новосибирской области выдано 135 предписаний об устранении выявленных нарушений земельного законодательства и устранено 129 нарушений земельного законодательства, выявленных в предыдущие периоды.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

# Управление Росреестра по Новосибирской области прекращает выдачу сведений о координатах пунктов государственной геодезической сети из фонда данных землеустройства

С 18.05.2020 для получения выписки о координатах пунктов государственной геодезической сетив электронном или бумажном виде, которая содержит основные характеристики геодезического пункта: координаты, тип знака, класс, номер марки и тип центра, необходимо обращаться в ФГБУ «Центр геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных» с заявлением одним из следующих способов:

- по электронной почте: [zayavka@nsdi.rosreestr.ru](mailto:zayavka@nsdi.rosreestr.ru);

- почтовым отправлением по адресу: 125413, г. Москва, ул. Онежская, д.26, тел.: (495) 456-91-71;

- при личном посещении Учреждения (г. Москва, ул. Онежская, д. 26) или его региональных отделов. Региональный отдел ФГБУ «Центр геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных» по Новосибирской области расположен по адресу: 630039, г. Новосибирск, ул. Карла-Либкнехта, д. 240, тел. 8 (383) 262-51-06.

С подробной информацией о предоставлении материалов, данных и сведений, порядке оформления заявлений можно ознакомиться на официальном сайте ФГБУ «Центр геодезии, картографии и инфраструктуры пространственных данных» <http://cgkipd.ru/>.

Обращаем внимание кадастровых инженеров, а также лиц, выполняющих на территории Новосибирской области землеустроительные работы, геодезические и картографические работы, инженерно-геодезические изыскания, что сведения о состоянии пунктов государственной геодезической сети необходимо по-прежнему направлять в адрес Управления Росреестра по Новосибирской области по почте: 630091, г. Новосибирск, ул. Державина, 28 или по электронной почте [54\_upr@rosreestr.ru](mailto:54_upr@rosreestr.ru).

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>

**Электронная цифровая подпись: для чего она нужна и где получить?**

* **Что такое электронная цифровая подпись?**

Электронная  цифровая подпись  (ЭЦП)  —  наиболее  удобный  современный  инструмент  для  совершения сделок в удаленном режиме и обмена  юридически  значимой документацией. ЭЦП является зашифрованной информацией, наложенной на электронные документы с целью подтверждения авторства и ответственности конкретного лица.

* **Для чего нужна электронная цифровая подпись?**

С помощью ЭЦП граждане могут активно взаимодействовать с государственными органами управления и организациями, коммерческими предприятиями и учреждениями в режиме онлайн, не выходя из дома.

Законодательство  предъявляет  различные требования к  использованию  определенного  вида  электронной  подписи, поэтому выбор того  или  иного  вида  ЭЦП  зависит  от  сферы  ее  использования.

Для получения услуг Росреестра, а именно для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, представляемые в электронной форме документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных на то лиц.

* **Где получить электронную цифровую подпись?**

Электронную цифровую подпись можно приобрести в специализированном удостоверяющем центре. Список сертифицированных удостоверяющих центров размещен на официальном сайте Росреестра [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru).

Для удобства пользователей Росреестр выдает сертификаты электронной подписи собственного удостоверяющего центра на базе Федеральной кадастровой палаты. С помощью сертификатов электронной подписи, выданных таким центром, можно воспользоваться не только услугами Росреестра, но и других ведомств.

* **Что необходимо для получения электронной цифровой подписи удостоверяющего центра Росреестра?**

1. Зарегистрироваться в Личном кабинете удостоверяющего центра ФГБУ «ФКП Росреестра» (<https://uc.kadastr.ru>). Подробная инструкция о порядке регистрации и получении сертификата размещена на данном сайте в разделе «Поддержка».
2. Загрузить сканы документов.
3. Сформировать запрос.
4. Произвести оплату в течение 30 календарных дней после формирования квитанции системой.
5. Посетить офис для удостоверения личности по адресу: г.Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, д. 167.
6. Скачать сертификат в Личном кабинете или забрать в офисе.

***Материал подготовлен Управлением Росреестра***

***по Новосибирской области***

**Об Управлении Росреестра по Новосибирской области**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (Управление Росреестра по Новосибирской области) является территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственному кадастровому учету недвижимого имущества, по оказанию государственных услуг в сфере осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество и государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Руководителем Управления Росреестра по Новосибирской области является Светлана Евгеньевна Рягузова.

**Контакты для СМИ:**

Управление Росреестра по Новосибирской области

[oko@54upr.rosreestr.ru](mailto:oko@54upr.rosreestr.ru)

<https://rosreestr.ru/site/>

630091, г.Новосибирск, ул.Державина, д. 28

Мы в ВКонтакте <https://vk.com/rosreestr_nsk>,

Instagram <https://www.instagram.com/rosreestr_nsk/?hl=ru>



**В ЕГРН внесены сведения об охранных зонах двух достопримечательных мест Новосибирской области**

*Кадастровая палата по Новосибирской области сообщает о внесении в первом квартале 2020 года в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о границах охранных зон объектов культурного наследия*

С января по март нынешнего года специалисты [Кадастровой палаты по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso) внесли в ЕГРН сведения об охранных зонах двух достопримечательных мест региона. Речь идет о государственном природном заказнике «Кудряшовский бор» и музейном комплексе «Сузунский медеплавильный завод и монетный двор».

Кудряшовский бор является особо охраняемой природной территорией регионального значения. Заказник расположен на территории Колыванского, Коченевского и Новосибирского районов области. Статус государственного заказника областного значения Кудряшовский бор приобрел в 1994 году.

Музейно-туристический комплекс «Сузун-завод. Монетный двор» входит в состав Новосибирского государственного краеведческого музея. В 1764 году были построены Нижне-Сузунский медеплавильный завод и монетный двор, а с 1766 по 1781 гг. чеканилась медная монета общегосударственного образца для обращения в Сибири.

По словам помощника директора Кадастровой палаты по Новосибирской области Михаила Бокарева, внесение в реестр недвижимости сведений об охранных зонах в отношении объектов культурного наследия способствует более эффективному управлению территориями и земельными ресурсами регионов, а также решает вопросы предоставления земель и размещения объектов капитального строительства.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата рассказала о возможностях дистанционного оформления недвижимости**

*В условиях сложной эпидемиологической обстановки Кадастровая палата по Новосибирской области рекомендует гражданам решать вопросы оформления недвижимости не выходя из дома*

Поставить объект недвижимости на кадастровый учет, запросить сведения Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), получить справочную информацию об объектах недвижимости, подать обращение в Кадастровую палату – всё это можно сделать в электронном виде.

Поставить объект недвижимости на кадастровый учет и получить сведения из ЕГРН можно с помощью электронных сервисов на официальном сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/): «[Государственный кадастровый учет](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_present/GKU_request)» и «[Получение сведений из ЕГРН](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_present/EGRN_1)». Чтобы направить соответствующие заявления и запросы, необходимо воспользоваться электронной подписью. К слову, [удостоверяющий центр](https://uc.kadastr.ru/) Кадастровой палаты занимается созданием и выдачей электронных подписей, которые используются при получении многих государственных услуг различных ведомств.

Выписка из ЕГРН является официальным документом и используется при сделках и для решения многочисленных вопросов, связанных с недвижимостью. Если нужно узнать сведения об объекте, но нет необходимости в оформлении сделок и решении правовых вопросов, можно получить справочную информацию онлайн с помощью сервиса «[Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online](https://rosreestr.ru/wps/portal/online_request)». Кроме того, общедоступная информация госреестра недвижимости графически представлена на сервисе «[Публичная кадастровая карта](https://pkk.rosreestr.ru/)».

Напомним, что личный прием граждан руководством Кадастровой палаты временно приостановлен. Обратиться с вопросом можно, направив обращение на электронный адрес: [filial@54.kadastr.ru](mailto:filial@54.kadastr.ru). В круглосуточном формате подать обращение можно также посредством сервиса «[Обращения онлайн](https://kadastr.ru/feedback/online/)» на сайте [Кадастровой палаты](https://kadastr.ru/). Специалисты Ведомственного центра телефонного обслуживания (ВЦТО) в режиме 24/7 отвечают на вопросы граждан по телефону: 8 (800) 100-34-34 (звонок бесплатный).

Задать вопрос, связанный с деятельностью Кадастровой палаты, всегда можно в личных сообщениях аккаунтов в социальных сетях: Instagram (kadastr\_54) и «ВКонтакте» (kadastr\_nso).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата рекомендует подписывать документы**

**с помощью электронной подписи**

*В условиях сложной эпидемиологической обстановки Кадастровая палата рекомендует подписывать различные документы, в том числе при сделках с недвижимостью, с помощью электронной подписи.* *Получить сертификат электронной подписи можно на базе* [*удостоверяющего центра*](https://uc.kadastr.ru/) *Кадастровой палаты.*

Чтобы получить сертификат электронной подписи, нужно зарегистрироваться в личном кабинете на сайте удостоверяющего центра (uc.kadastr.ru), загрузить сканы документов и оплатить услугу. После чего с заявителем связывается сотрудник удостоверяющего центра для уточнения даты и времени проведения процедуры удостоверения личности. Процедура удостоверения личности в пункте оказания услуги обязательна, так как подтверждает получение электронной подписи именно ее владельцем. После чего необходимо скачать сертификат электронной подписи в электронном виде в личном кабинете на сайте.

Всю информацию о работе удостоверяющего центра региональной Кадастровой палаты и порядке получения электронной подписи можно получить по телефону: **8 (383) 349-95-69, доб 2**. С вопросами также обращайтесь на электронный адрес: [DoroginaOV@54.kadastr.ru](mailto:DoroginaOV@54.kadastr.ru), с указанием номера телефона для связи.

Усиленная квалифицированная электронная подпись – аналог собственноручной подписи, имеющий юридическую силу и действительный на всей территории страны. С помощью сертификата электронной подписи можно в режиме онлайн подать заявление на кадастровый учет и получить сведения из ЕГРН, а также получить ИНН, поставить автомобиль на учет, заполнить анкету для переоформления паспорта, подать налоговую декларацию, отследить штрафы ГИБДД, подать заявление для поступления в вуз и получить многие другие государственные услуги.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Об определении кадастровой стоимости земельных участков расскажут в Кадастровой палате**

*В среду, 15 апреля, в региональной* [*Кадастровой палате*](https://vk.com/kadastr_nso) *пройдет очередная горячая линия.*

Телефонное консультирование будет посвящено порядку определения кадастровой стоимости земельных участков. На вопросы граждан по теме горячей линии ответит заместитель начальника отдела по учету земельных участков Ольга Еремеева.

Горячая линия пройдет с 10.00 до 12.00 по телефону: 8 (383) 349-95-69, доб 2311.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В Кадастровой палате ответят на вопросы об оформлении загородной недвижимости**

*Телефонное консультирование для новосибирцев и жителей области пройдет 21 апреля в Кадастровой палате по Новосибирской области*

В рамках горячей линии граждане смогут получить ответы на вопросы о кадастровом учете и регистрации прав в отношении садовых (огородных) земельных участков, а также садовых или жилых домов.

Горячую линию проведет начальник юридического отдела региональной Кадастровой палаты Татьяна Мороз. Татьяна Викторовна ответит на вопросы во вторник, 21 апреля, с 10.00 до 12.00 по телефону:   
8 (383) 349-95-69, доб 2989.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В региональной Кадастровой палате рассказали об оформлении недвижимости по экстерриториальному принципу**

*С января по март 2020 года жители новосибирского региона подали почти 1,3 тыс. заявлений на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу*

Напомним, экстерриториальный принцип предполагает возможность граждан в регионе проживания оформить недвижимость, расположенную в любом регионе нашей страны. Учетно-регистрационные процедуры по экстерриториальному принципу проводятся в те же сроки, что и при обычном способе подачи документов.

В регионе подать документы на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу можно по предварительной записи в офисе [Кадастровой палаты](https://vk.com/kadastr_nso) по Новосибирской области по адресу: г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 50.

«*В первом квартале этого года специалисты региональной Кадастровой палаты приняли 1282 заявления на проведение кадастрового учета, регистрации прав и единой процедуры по экстерриториальному принципу. Популярными регионами у новосибирцев были и остаются соседние с нашей областью Алтайский край, Кемеровская область, Республика Алтай. Также много заявлений поступает на оформление недвижимости, расположенной в Краснодарском крае и Московской области*», - **отмечает эксперт региональной Кадастровой палаты Мария Гафурова.**

Чтобы записаться на прием документов, можно позвонить по телефону: 8 (383) 349-97-89 или воспользоваться электронным [сервисом](https://lk.rosreestr.ru/#/offices) [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) «Офисы и приемные. Предварительная запись на прием». Получить готовые документы после проведения учетно-регистрационных процедур необходимо **по предварительной записи** по телефону: 8 (383) 349-97-89.

Информацию о составе пакета документов и порядке его подачи круглосуточно можно узнать по телефону Ведомственного центра телефонного обслуживания (ВЦТО): 8 (800) 100-34-34.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата по Новосибирской области рассказала**

**о подаче заявлений на кадастровый учет в электронном виде**

*Сегодня в условиях сложной эпидемиологической обстановки гражданам рекомендуется оставаться дома. При необходимости различные государственные услуги можно получать дистанционно, в том числе заявление на проведение государственного кадастрового учета можно подать в электронном виде*

В 2019 году на проведение государственного кадастрового учета жители региона подали более 13 тыс. электронных заявлений. За первый квартал нынешнего года в региональную Кадастровую палату поступило почти 1,6 тыс. подобных заявлений.

Подать заявление можно с помощью электронного сервиса «[Государственный кадастровый учет](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_present/GKU_request)» на официальном сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/). Для формирования заявления необходимо приложить документы в формате XML: межевой план (в случае постановки на учет земельного участка) и технический план (если на учет планируется поставить объект капитального строительства).

Обращаем внимание, что для дистанционной подачи заявлений и документов необходима электронная подпись – юридически действительный аналог собственноручной подписи. Электронная подпись используется не только при получении услуг Росреестра: с помощью нее можно получить ИНН, узнать о штрафах, подать налоговую декларацию, поставить автомобиль на учет, подать заявление для поступления в вуз и т.д. Приобрести электронную подпись можно в [удостоверяющем центре](https://uc.kadastr.ru/) Кадастровой палаты.

Если нет возможности подать заявление дистанционно, офисы и центры «[Мои Документы](https://www.mfc-nso.ru/)» принимают и выдают документы в бумажном виде в режиме предварительной записи. Записаться на прием и выдачу готовых документов можно на [сайте](https://www.mfc-nso.ru/) МФЦ, в мобильном приложении «МФЦ Новосибирской области» или по телефонам единой справочной службы: 052 (для жителей Новосибирска) и 8 (383) 217-70-52 (для жителей других муниципальных образований). Проверить готовность документов и их наличие в центре можно на [сайте](https://www.mfc-nso.ru/) или по телефону единой справочной службы.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В Кадастровой палате пройдет горячая линия о внесении в ЕГРН сведений после перепланировки помещений**

*Телефонное консультирование экспертов региональной Кадастровой палаты пройдет в среду, 29 апреля*

Горячая линия будет посвящена вопросам внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений об объектах недвижимости после перепланировки помещений.

На вопросы граждан по теме горячей линии ответит начальник отдела по учету объектов капитального строительства Елена Васильева и заместитель начальника отдела Ульяна Рыбина. Звонки будут приниматься 29 апреля с 10.00 до 12.00 по телефону: 8 (383) 349-95-69, доб 2211 (Елена Евгеньевна) и доб 2326 (Ульяна Игоревна).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области*

**На связи с Кадастровой палатой: номера телефонов и аккаунты   
в соцсетях**

*Кадастровая палата по Новосибирской области напоминает жителям региона о возможных способах связи с учреждением по телефону и в интернете*

С региональной Кадастровой палатой новосибирцы и жители области могут связаться по многоканальному номеру телефона: **8 (383) 349-95-69**. Интерактивное голосовое меню позволяет гражданам получить ответ по вопросам получения электронной подписи, предоставления сведений ЕГРН, кадастрового учета и регистрации прав на земельные участки и объекты капитального строительства. Если известен внутренний номер специалиста, его следует набрать в тоновом режиме.

Обращаем внимание, что предварительная запись на прием и выдачу документов для оформления недвижимости по [экстерриториальному принципу](https://kadastr.ru/magazine/news/v-regionalnoy-kadastrovoy-palate-rasskazali-ob-oformlenii-nedvizhimosti-po-eksterritorialnomu-prints/) осуществляется по телефону: **8 (383) 349-97-89**.

Обращение в Кадастровую палату с приложением необходимых документов можно направить по почте: **630087, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, д. 167**, или на официальный адрес электронной почты: **filial@54.kadastr.ru**. В круглосуточном формате подать обращение можно посредством сервиса «[Обращения онлайн](https://kadastr.ru/feedback/)» на **сайте** [Кадастровой палаты](https://kadastr.ru/): kadastr.ru. Также в режиме 24/7 работает Ведомственный центр телефонного обслуживания (ВЦТО), специалисты которого отвечают на вопросы граждан по телефону: **8 (800) 100-34-34** (звонок бесплатный).

Чтобы регулярно узнавать новости в сфере оформления недвижимости, анонсы горячих линий, информацию об услугах и мероприятиях региональной Кадастровой палаты, можно подписаться на [аккаунт](https://www.instagram.com/kadastr_54/) **kadastr\_54** в Instagram или вступить в [группу](https://vk.com/kadastr_nso) «**Кадастровая палата по Новосибирской области**» в социальной сети «ВКонтакте». Также пользователи соцсетей могут задавать вопросы в личных сообщениях аккаунтов и получать ответы от специалистов, к полномочиям которых относится тематика заданных вопросов.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**ФКП рассказала о том, какие сведения о земельном участке можно получить на Публичной кадастровой карте**

*Эксперты Федеральной кадастровой палаты подготовили краткий ликбез о том, какую информацию можно узнать об объекте недвижимости не выходя из дома и имея «на руках» только адрес конкретного земельного участка или его кадастровый номер.*

На сегодняшний день [Публичная кадастровая карта](https://pkk.rosreestr.ru/) содержит сведения более чем о 60 млн земельных участков, а также около 44 млн зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства. Ежедневно в поисках актуальной информации об интересующем объекте недвижимости сервис посещает около 150 тыс. человек.

С помощью Публичной кадастровой карты можно ознакомиться с некоторыми характеристиками интересующего земельного участка. Для этого в строку поиска нужно ввести имеющиеся данные о земельном участке: кадастровый номер или его адрес. Слева выбрать пункт «Участки». Появится карточка объекта, в которой содержится общедоступная информация: тип объекта недвижимости, кадастровый номер, кадастровый квартал, статус, адрес, категория земель и т. д.

*«Чтобы оценить визуально ваш будущий или имеющийся земельный участок, советуем сразу поставить картографическую основу «Космические снимки». Это можно сделать при нажатии на три горизонтальные линии в меню. В панели инструментов выбрать пункт «Слои», далее «Картографическая основа ПКК» – «Космические снимки». Используя данный слой, вам будет проще оценить границы земельного участка, посмотреть, как расположен объект относительно других земельных участков и нет ли рядом многоэтажной застройки»*, – подчеркнули **эксперты Федеральной кадастровой палаты**.

Также с помощью космических снимков со спутника можно посмотреть, насколько земельный участок удален от дороги, удобен ли к нему проезд и не находится ли он рядом с охраняемым объектом, где не разрешается строительство. Важно отметить, что снимки, сделанные со спутника, могут быть не очень точными и иметь погрешность относительно установленных границ земельных участков.

 Полезно будет обратить внимание и на такой пункт в карточке объекта, как вид разрешенного использования земельного участка и категорию земель, так как именно эти параметры определяют [вид деятельности](https://base.garant.ru/70736874/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/#friends), которую можно будет на нем вести.

На Публичной кадастровой карте можно узнать и кадастровую стоимость вашего будущего земельного участка. А если воспользоваться тематическими картами и выбрать пункт «Кадастровая стоимость ЗУ», то можно увидеть, как карта разделится на ценовые зоны различных цветов.

В марте 2020 года Федеральная кадастровая палата совместно с Росреестром [запустила](https://kadastr.ru/magazine/news/zapushchena-novaya-publichnaya-kadastrovaya-karta-/) обновленный онлайн-сервис «Публичная кадастровая карта». Теперь картой стало пользоваться проще. Появился режим обучения, который поможет вам быстро найти нужную информацию об объекте недвижимости. Широкий выбор различных инструментов, настраиваемые слои и ссылки на взаимосвязанные ресурсы позволяют в интерактивном режиме не только получать общедоступные сведения об объектах из ЕГРН, но и работать с пространственными данными, измерять расстояния между объектами, определять координаты точки на местности.

Стоит отметить, что сведения ЕГРН, представленные на сервисе, ежедневно обновляются. Сведения являются общедоступными и могут использоваться в качестве справочной информации об объекте недвижимости, однако не могут быть использованы как официальный документ. Для работы с сервисом регистрация не требуется.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

****

**Весенние пожары**

Весной прошлогодняя трава быстро высыхает на солнце и легко загорается от любой искры. Горение сухой травы, мусора, сухостоя – процесс неуправляемый. Остановить хорошо разгоревшийся пожар бывает очень непросто. Нередко от травяных пожаров сгорают дома и надворные постройки.

Причиной травяных пожаров чаще всего становится человеческий фактор, его неосторожное обращение с огнем: оставленный без присмотра костер, брошенный окурок, искра из глушителя мотоцикла или автомобиля и т.д.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам УНДиПР Главного управления МЧС России по Новосибирской области напоминает жителям о необходимости строгого соблюдения элементарных правил пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период!

- Категорически запрещается сжигать сухую траву и мусор на участках придомовой территории, огородах в частном жилом секторе, а также на территории учреждений и организаций.

В соответствие со статьей 20.4 КоАП РФ за нарушения требований пожарной безопасности предусмотрена следующая ответственность:

1. Нарушение требований пожарной безопасности,

- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от шести тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима,

- влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

Очищая от сухой травы и мусора приусадебные участки, упаковывайте отходы в мешки и складируйте их в специально отведенные места для дальнейшей утилизации.

Телефоны экстренных служб: 01 – стационарный телефон;

101- сотовые операторы, 112 – единый номер вызова экстренных оперативных служб.

Начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам Ю.Л. Филатова

**Сжигание мусора**

Не успел снег сойти с земли, как население поспешило навести порядок на своих придомовых территориях. И это очень даже хорошо. Ведь после схода снега, появилось много мусора, который нужно убрать. Но начался неконтролируемый пал растительности, сжигание мусора, разведение костров…с грубыми нарушениями требований пожарной безопасности.

За неделю, в период с 6 по 10 апреля 2020 года сотрудниками Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Татарскому и Усть-Таркскому районам к административной ответственности привлечены 4 гражданина за сжигание травы и мусора. Сжигание мусора осуществлялось в ветреную погоду, вблизи жилых домов и надворных построек.

В соответствие с пунктом 72(1) Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2012г., с изменениями от 20 марта 2019г.

- Выжигание сухой травянистой растительности на земельных участках (за исключением участков, находящихся на торфяных почвах) населенных пунктов, землях промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землях для обеспечения космической деятельности, землях обороны, безопасности и землях иного специального назначения может производиться в безветренную погоду при условии, что:

а) участок для выжигания сухой травянистой растительности располагается на расстоянии не ближе 50 метров от ближайшего объекта защиты;

б) территория вокруг участка для выжигания сухой травянистой растительности очищена в радиусе 25 -30 метров от сухостойных деревьев, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра;

в) на территории, включающей участок для выжигания сухой травянистой растительности, не действует особый противопожарный режим;

г) лица, участвующие в выжигании сухой травянистой растительности, обеспечены первичными средствами пожаротушения.

В соответствие со статьей 20.4 КоАП РФ за нарушения требований пожарной безопасности предусмотрена следующая ответственность:

1. Нарушение требований пожарной безопасности, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей; на должностных лиц - от шести тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

2. Те же действия, совершенные в условиях особого противопожарного режима, -

влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей; на должностных лиц - от пятнадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до четырехсот тысяч рублей.

Телефоны экстренных служб: 01 – стационарный телефон;

101- сотовые операторы, 112 – единый номер вызова экстренных оперативных служб.

Начальник ОНДиПР по Татарскому и Усть-Таркскому районам УНДиПР ГУ МЧС России по НСО Ю.Л. Филатова

## Болезни и травмы во время наводнения*.*

Через паводковую воду можно заразиться целым букетом заболеваний.

Если привозная питьевая вода отсутствует, ни в коем случае не нужно использовать воду для питья из открытых водоемов. Ведь из-за наводнения там могли оказаться возбудители туберкулеза, лептоспироза, брюшного тифа, вирусных гепатитов и др. с кладбищ, хлевов, полей, мусорных свалок, уборных и т.д.

Так же, передвижения по затопленным улицам босиком или по колено в воде могут грозить такими болячками, как гепатит (поражает печень) и [шигеллез](http://narmed.ru/bolezni/pischevaritelnaja_sistema/shigellez) (поражает кишечник), а также любыми другими заболеваниями, возбудителями которых являются простейшие, свободно обитающие в грязной воде.

Конечно же, основной причиной смерти в случае внезапных наводнений прибрежных областей является утопление. Также вероятны и смертельные травмы во время эвакуации или мероприятий по ликвидации последствий.

Часто отмечаются механические травмы в виде порезов или проколов причиненные осколками стекла и гвоздями, загрязнение их и нагноение ран. Случаются и поражения электрическим током, так как вода является электрическим проводником.

**Что делать?**

Если по каким-либо причинам поставка питьевой воды не производится, рекомендуется использовать только кипяченую воду как для питья и приготовления пищи, так и для хозяйственных целей.

При приготовлении еды все продукты следует обязательно термически обрабатывать, а овощи и фрукты сначала промывать кипяченой водой, а затем обдавать кипятком.

Так как в теплое время года риск порчи продуктов увеличивается, безопасней всего употреблять свежеприготовленную пищу, а перед едой мыть руки с мылом и протирать влажными дезинфицирующими салфетками, ведь отравление в условиях наводнения усугубит и без того тяжелое положение.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**Паводок. Наибольшая опасность для детей.**

** Уважаемые родители!**

Весной, во время ледохода, на реках и водоемах появляется большое количество льдин, которые привлекают детей. Многие считают катание и проведение других развлечений на льдинах “героическими поступками”. Эти забавы не редко заканчиваются купанием в ледяной воде, поскольку льдины часто переворачиваются, разламываются, сталкиваются между собой, ударяются о предметы, находящиеся в воде, попадают в водовороты. Оставаясь без присмотра родителей и старших, не зная мер безопасности, так как чувство опасности у ребенка слабее любопытства катаются они на льдинах водоема. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью. Такая беспечность порой кончается трагически. Помните, что в период паводка, даже при незначительном ледоходе, несчастные случаи чаще всего происходят с детьми. Разъясните детям меры предосторожности в период ледохода и весеннего паводка. Пренебрежение данными рекомендациями несет смертельную опасность. Не допускайте бесконтрольного нахождения и игр детей вблизи водоемов. Во время отдыха вблизи водоема дети должны находиться под постоянным, бдительным присмотром родителей. Также нужно усилить контроль за детьми во время игр. Не оставляйте детей без присмотра, особенно во время ледохода; предупредите их об опасности нахождения на льду при вскрытии реки или озера. Расскажите детям о правилах поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Не следует брать детей в м.суда. Оставлять без присмотра плавсредства. Если на приусадебном участке находится колодец, он должен закрываться плотной крышкой, недоступной для детского пользования. Родители обязаны уметь оказывать первую доврачебную помощь.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**Последний лед - опасен.**         Весенний лед очень опасен, не прощает малейшей оплошности. При одинаковой толщине он в несколько раз слабее зимнего. С повышением температуры лед подтаивает и сверху, и снизу, особенно на течении. Очень опасен лед у зарослей тростника, рогоза, у коряг и затопленного кустарника: он не выдерживает рыболова и ломается внезапно, без треска.  
Опасны проруби и майны, проделанные рыбаками для запуска и вытягивания неводов и сетей, которые не сразу замерзают и бывают замаскированы выпавшим снегом.  
        Не выходите, на лед где попало. Сначала осмотритесь и прикиньте, как может измениться обстановка в течение теплого весеннего дня. Наметьте место для выхода на лед и обратного возвращения на берег. Надежнее лед у крутых берегов, на чистых местах и в тени. Предварительно пешней проверяйте его прочность.  
Во время движения прощупывайте лед перед собой. Особенно осмотрительным нужно быть после весенних снегопадов, когда он запорошен снегом. Опасные и сомнительные места обязательно обходите.  
Нельзя выходить на всплывший речной лед: в любой момент он может тронуться и раздробиться на мелкие неустойчивые льдины.  
        По перволедью и весной не следует ехать на рыбалку в одиночку. Чтобы быть готовым прийти на помощь оказавшимся в беде, надо иметь шнур длиной 10-15 м с концевым грузиком. Если веревки не оказалось, можно ползком добраться до полыньи и подать пострадавшему пешню, лямку от рыболовного ящика, брючный ремень и т.п. Не прорубайте лунки ближе 5 м от соседа.  
       Оказавшись в воде, не пытайтесь, действуйте спокойно, не торопясь, но и не мешкая, чтобы не намокла одежда; упритесь ногами в противоположную кромку льда, выберитесь из полыньи и, не вставая, откатитесь в сторону. Постарайтесь добраться быстрее до жилья и обсушиться. Если оно далеко, разведите костер. Если есть, во что переоденьтесь.   
        Не оставляйте после себя на льду обрывки бумаги, консервные банки, объедки, окурки. Оседая на дно, металл ржавеет, бумага и пищевые отходы разлагаются и отравляют придонные слои воды и грунт на дне. Гибнут, не селятся здесь личинки, рачки - корм рыбе. Рыбе и кормиться нечем, и дышать трудно в протухшей воде. Граждане. При несчастном случае с человеком на льду немедленно приходите ему на помощь!

*Не забывайте, что Ваша безопасность зависит от знания и умения правильно применять «Правила безопасного поведения на льду»*

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**Правила поведения во время прохождения паводковых вод.**  
  
**Меры безопасности на льду весной, в период паводка. Советы школьникам.** С наступлением весны под воздействием солнечных лучей лед быстро подтаивает. Еще более разрушительные действия на него оказывает усиливающееся весной течение воды в реках, которое подтачивает его снизу. С каждым днем он становится все более пористым, рыхлым и слабым. Вполне понятно, что передвижение по такому льду связано с большой опасностью.  
**Учащимся школы переходить водоемы весной строго запрещается!  
 Помните, что весенний лед – капкан для вступившего на него!** Особенно недопустимы игры на льду в период вскрытия рек. Прыгать с льдины на льдину, удаляться от берега очень опасно.  
Не собирайтесь большими группами в одном месте.  
Во время паводка и ледохода опасно находиться на обрывистом берегу, так как быстрое течение воды подмывает и рушит его.   
 **Меры безопасности во время половодья** Период половодья особенно опасен для тех, кто живет близ реки, пруда, водоема.  Привыкая зимой пользоваться пешеходными переходами по льду, многие забывают об опасности, которую таит лед весной.  
Переходить реку, пруд, озеро по льду весной опасно. Выходить на необследованный лед – большой риск.  
Помните, течение реки сильно подмывает крутые берега. Возможны обвалы. Остерегайтесь любоваться весенним ледоходом с обрывистых берегов.  
Весной опасно выходить на плотины, запруды. Не забывайте – они могут быть неожиданно сорваны напором льда. Не приближайтесь к ледяным заторам.  
Период половодья требует от нас порядка, осторожности и соблюдения правил безопасности поведения на льду и воде. Помните! Игры на льду в это время, плавание на лодках, плотах во время ледохода и половодья опасны для жизни!

**Правила поведения** Прежде, чем спуститься на лёд проверьте место, где лёд примыкает к берегу – там могут быть промоины, которые закрываются снежными надувами. В устьях рек прочность льда ослаблена из-за течений. При движении по льду проверяйте его прочность подручными средствами (шестом или лыжной палкой) лучше пешней. Проверять прочность льда ударами ног опасно! Прочным считается прозрачный лёд с синеватым или зеленоватым оттенком. Непрочный лёд - матовый или белый. Такой лёд получается, под воздействием оттепели, изморози, дожде или после снегопада он покрывается водой, а затем замерзает.  
Если Вы провалились – не впадайте в панику, сбросьте с себя тяжелую обувь и одежду, широко раскиньте руки по кромкам льда, чтобы не погрузиться с головой, обопритесь о край полыньи, медленно ложась на живот или спину. Переберитесь к тому краю полыньи, где течение не увлекает Вас под лёд. Старайтесь без резких движений выбраться на лёд, заползая грудью и поочередно вытаскивая на поверхность ноги, широко их расставив. Воспользуйтесь плавающими поблизости или возвышающимися над водой предметами.  Выбравшись из полыньи, откатитесь от неё и ползите в ту сторону, откуда пришли.  
Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, то не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и смогут выручить из беды. Воспользуйтесь услугами сотовой связи. Сообщите взрослым о произошедшем несчастном случае.

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112.**

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

**Способы спасания утопающего на весеннем льду представляют определенную сложность**

В этот период необходимо помнить, что весенний лед очень коварен, солнце и туман задолго до вскрытия водоемов делают его пористым, рыхлым, хотя внешне он выглядит крепким. Такой лед не способен выдержать вес человека, не говоря уже о транспортных средствах.

Несмотря на все меры, принимаемые властями и службами, каждый человек сам отвечает за свою жизнь и безопасность на водных объектах В период половодья, особенно в тех населенных пунктах, где возможно подтопление, необходимо постоянно держать включенным радио, так как большая вода может прибыть неожиданно. Заранее провести мероприятия по мерам безопасности запастись необходимыми продуктами питания, одеждой, питьевой водой собрать необходимые документы паспорт, свидетельство о рождении и т.д. в одно место и упаковать их в целлофан. Нельзя выходить на водоемы при образовании ледяных заторов. В этот период не пользуйтесь переходами по льду.

Опасно находиться на весеннем льду водохранилищ. Были неоднократные случаи, когда ветром отрывались большие поля льда, на которых находились рыболовы и дети. Способы спасания утопающего на весеннем льду аналогичны способам спасания на осеннем или зимнем льду, но имеют свои особенности и представляют определенную сложность.

Во-первых, рыхлость льда усложняет действия самого тонущего и требует большой выносливости.

Во-вторых, подвижка льда затрудняет работы спасателей по спасению утопающего как специальными, так и подручными средствами.

В-третьих, спасая тонущего, необходимо умело управлять лодкой, катером с тем, чтобы обойти льдины, раздвинуть их и подойти к утопающему, не усугубив его положение. Родители и педагоги! Помните, что в период паводка, даже при незначительном ледоходе, несчастные случаи чаще всего происходят с детьми.

При оказании помощи терпящим бедствие на воде используйте шлюпки, спасательные круги и нагрудники, а также любые предметы, имеющие хорошую плавучесть. Чтобы спасти пострадавшего, можно бросать в воду скамьи, лестницы доски, обрубки бревен, привязанные за веревку. Затем доставить пострадавшего в теплое помещение, растереть насухо, переодеть, напоить горячим чаем. При необходимости доставить в лечебное учреждение. Оказание помощи терпящим бедствие на воде – благородный долг любого гражданина

**Если, находясь на водоёме, вы попали в беду, звоните по единому телефону всех спасательных служб 112**.

Купинское инспекторское отделение Центра ГИМС ГУ МЧС России по НСО

## ****Памятка****

## ****для родителей по безопасности дорожного движения****

Родители – активные помощники педагогов в формировании у детей дисциплинированного поведения на улице, соблюдения ими правил безопасности.

В младшем дошкольном возрасте ребенок должен усвоить:

 без взрослых на дорогу выходить нельзя, идешь со взрослым за руку, не вырывайся, не сходи с тротуара;

 ходить по улице следует спокойным шагом, придерживаясь правой стороны тротуара;

 переходить дорогу можно только по пешеходному тротуару на зеленый сигнал светофора, убедившись, что все автомобили остановились;

 проезжая часть предназначена только для транспортных средств;

движение транспорта на дороге регулируется сигналами светофора и милиционером-регулировщиком; в общественном транспорте не высовываться из окон, не выставлять руки какие-либо предметы.Все эти понятия ребенок усвоит более прочно, если его знакомят с Правилами дорожного движения систематически, ненавязчиво. Используйте для этого соответствующие ситуации на улице во дворе, по дороге в детский сад. Находясь с малышом на улице полезно объяснять ему все, что происходит на дороге с транспортом, пешеходами. Например, почему в данный момент нельзя перейти проезжую часть, какие на этот случай существуют правила для пешеходов и автомобилей, укажите на нарушителей, отметив, что они нарушают правила, рискуя попасть под движущиеся транспортные средства.  
Чтобы развить у ребенка зрительную память, закрепить зрительные впечатления, предложите малышу, возвращаясь с ним из детского сада, самому найти дорогу домой, или наоборот, привести вас утром в детский сад.  
Не запугивайте ребенка улицей – панический страх перед транспортом не менее вреден, чем беспечность и невнимательность!  
Полезно читать ребенку стихи о Правилах дорожного движения и показывать рисунки с дорожными знаками и различными дорожными ситуациями. Купите ребенку игрушечные автомобили, автобусы, светофоры, фигурки регулировщиков и организуйте игры по придуманным вами сюжетам, отражающим различные ситуации на улице. Игра хорошее средство обучения ребенка дорожной грамоте.  
Помните! Ребенок учится законам улицы, беря пример с вас – родителей, других взрослых. Пусть ваш пример учит дисциплинированному поведению на улице не только вашего ребенка, но и других детей.  
Старайтесь сделать все возможное, чтобы оградить детей от несчастных случаев на дорогах!  




**Сидельцева Владимира Михайловича**

**Шестакова Михаила Михайловича**

**Сайгину Татьяну Петровну**

Ответственный за выпуск наш адрес: тираж телефон

Дюдина Т.И. с. Лопатино 50 экз. 56-144 БЕСПЛАТНО

пл. Центральная-5

Администрация