

№ 9 30.09.2019 года с. Лопатино Татарского района Новосибирской области

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.09.2019г. №39 с. Лопатино***

***«Об утверждении Положения об архиве администрации Лопатинского сельсовета»***

В целях совершенствования и упорядочения архивного дела в администрации Лопатинского сельсовета, хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, осуществления экспертизы научной и практической ценности архивных документов **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение об архиве администрации Лопатинского сельсовета (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в «Лопатинском вестнике» и размещению на официальном сайте администрации Лопатинского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Глава Лопатинского сельсовета Л.К.Пономарева

Приложение к постановлению администрации Лопатинского сельсовета от 09.09.2019 г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ** **ОБ АРХИВЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЛОПАТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1. Общие положения**

1.1. Документы администрации Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, являющиеся муниципальной собственностью, составляют государственную часть Архивного фонда Новосибирской области и подлежат постоянному хранению в архивном отделе администрации Татарского муниципального района.

Документы постоянного срока хранения до момента передачи на постоянное хранение в архивный отдел администрации Татарского муниципального района, документы временного срока хранения до момента их уничтожения, а также документы по личному составу хранятся в администрации Лопатинского сельсовета в пределах установленных сроков хранения.

1.2. Администрация Лопатинского сельсовета обеспечивает сохранность, учет, отбор, упорядочение и использование архивных документов, образующихся в ее деятельности в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках организациях Российской Академии наук», утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19. Обеспечивает своевременную передачу архивных документов постоянного срока хранения в архивный отдел администрации Татарского муниципального района. Все работы, связанные с подготовкой, транспортировкой и передачей архивных документов, производятся силами и за счет администрации Лопатинского сельсовета. За утрату и порчу архивных документов и архивных фондов должностные лица администрации Лопатинского сельсовета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Администрация Лопатинского сельсовета обеспечивает архив, помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование, охрану, транспортное обслуживание и создание необходимых условий труда сотрудника администрации Лопатинского сельсовета, ответственного за выполнение архивной работы.

1.4. Функции архива администрации Лопатинского сельсоветавозлагаются на специалиста администрации Лопатинского сельсовета, ответственного за ведение архивного дела.

1.5. В своей работе архив администрации Лопатинского сельсовета руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», нормативно-методическими документами Федерального архивного агентства, Комитета по управлению архивным делом Новосибирской области, нормативно правовыми актами Администрации Татарского района и Администрации Лопатинского сельсовета, перечнем документов, определяющим сроки хранения документов и настоящим положением.

1.6. Положение об архиве администрации Лопатинского сельсоветаутверждается главой Лопатинского сельсовета после согласования с архивным отделом администрации Татарского муниципального района. В положении закрепляется организационно правовой статус архива, задачи и функции, ответственность должностного лица архива. Контроль за деятельностью архива администрации Лопатинского сельсоветаосуществляет глава Лопатинского сельсовета.

1.7. Организационно-методическое руководство деятельностью архива администрации Лопатинского сельсовета осуществляет архивный отдел администрации Татарского муниципального района.

2. Состав документов архива. В архив поступают:

2.1. Законченные делопроизводством документы постоянного срока хранения, документы временного срока хранения, образовавшиеся в деятельности структурных подразделений администрации Лопатинского сельсовета (согласно номенклатуре дел), документы по личному составу.

3. Задачи и функции архива

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации основными задачами архива являются: Комплектование документами, состав которых предусмотрен разделом 2 настоящего положения.

Учет, обеспечение сохранности, создание научно-справочного аппарата, использование документов, хранящихся в архиве.

Подготовка и своевременная передача архивных документов постоянного срока хранения в архивный отдел администрации Татарского муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых Федеральной архивной службой РФ.

3.1.4. Осуществление контроля за формированием и оформлением дел в делопроизводстве администрации Лопатинского сельсовета.

3.2.1. В соответствии с возложенными на него задачами архив осуществляет следующие функции: принимает не позднее, чем через 3 года после завершения делопроизводства, документы структурных подразделений администрации Лопатинского сельсовета, оформленные и упорядоченные в соответствии с требованиями, установленными Федеральной архивной службой РФ; разрабатывает и представляет в архивный отдел администрации Татарского муниципального района описи дел постоянного срока хранения и по личному составу на рассмотрение ЭПК Архивного агентства Новосибирской области, осуществляет учет и обеспечивает полную сохранность принятых на хранение дел; создает, пополняет и совершенствует научно-справочный аппарат к хранящимся в архиве делам и документам; организует использование документов:

а) информирует главу и сотрудников администрации Лопатинского сельсовета о составе и содержании документов архива;

б) выдает в установленном порядке дела, документы или копии документов в целях служебного и научного использования;

в) исполняет запросы организаций и заявления граждан об установлении трудового стажа и другим вопросам социально-правового характера, выдает копии документов и архивные справки;

г) ведет учет использования документов, хранящихся в архиве.

3.2.2. Подготавливает и в установленном порядке передает на хранение в архивный отдел администрации Татарского муниципального района архивные документы постоянного срока хранения.

3.2.3. Составляет, согласовывает с ЭК акты об уничтожении документов, не подлежащих хранению. Погрузка и вывоз на утилизацию документов осуществляется под контролем сотрудника, ответственного за ведение архивного дела.

4. Права архива. Для выполнения возложенных задач и функций архив имеет право:

4.1. Контролировать выполнение установленных правил работы с документами в отделах администрации Лопатинского сельсовета.

4.2. Запрашивать от отделов администрации Лопатинского сельсовета сведения, необходимые для работы архива.

4.3. Требовать от отделов администрации Лопатинского сельсовета своевременной передачи в архив документов в упорядоченном состоянии.

5. Ответственность за архив

5.1. Специалист администрации Лопатинского сельсовета, ответственный за ведение архивной работы совместно с главой Лопатинского сельсовета несет ответственность за: Несоблюдение условий обеспечения сохранности документов. Утрату и несанкционированное уничтожение документов. Необоснованный отказ в приеме на хранение документов, образовавшихся в процессе деятельности структурных подразделений администрации Лопатинского сельсовета. Нарушение правил, установленных законодательством, использования документов и доступа пользователей к документам.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К.Пономарева

**Тридцать седьмая (внеочередная) сессия пятого созыва**

***Р Е Ш Е Н И Е № 1 от 20.09.2019г. с. Лопатино***

***О внесении изменений в решение тридцатой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 26.12.2018г № 1 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год и изменениями утвержденными Решением № 2 от 19.04.19г сессией тридцать третьей пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, изменениями утвержденными Решением № 6 от 13.06.19г сессией тридцать четвертой пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области, изменениями утвержденными Решением № 6 от 19.07.19г сессией тридцать пятой пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области***

1. Внести в решение тридцать первой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 26.12.2018г № 1 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:
   1. В статье 1 в пункте 1 п/п 1.2 (общий объем доходов): цифры 7 560,6 тыс.руб. заменить цифрами 7 336,9 тыс.руб.,
   2. В статье 1 в пункте 1 п/п 2 (общий объём расходов местного бюджета): цифры 7737,1 тыс.руб. заменить цифрами 7 513,4 тыс.руб.,
   3. Утвердить приложение 4 утвердить таблицу 1«Распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета », в прилагаемой редакции**;**
   4. Утвердить приложение 5 таблица 1 «Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2019 год» в прилагаемой редакции;
   5. Утвердить приложение 7 таблица 1 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2019 год» в прилагаемой редакции.
   6. В ст 12 п 12.2 изложить в следующей редакции: "**12.2**.Установить предельный объем муниципального долга Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год в сумме 523,8 тыс.рублей, на 2020 год в сумме 575,3 тыс.рублей и на 2021 год в сумме 611,5 тыс.рублей.".
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области Л.К Пономарева

Председатель Совета депутатов Лопатинского сельсовета Т.И. Дюдина

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4** к решению тридцать седьмой сессии № 1 пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 20.09.19г. «О внесении изменений в решение тридцать первой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 26.12.2018г № 1 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

Таблица 1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2019 ГОД

И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности ), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Код** | | | | **Сумма** |
| **раздела** | **подраз- дела** | **целевой статьи** | **вида расхо-дов** | **на 2019 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области** |  |  |  |  | **7513,4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **3593,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **688,7** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | **01** | **02** | **03 0 00 70510** |  | **291,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 03 0 00 70510 | 100 | 291,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 03 0 00 70510 | 120 | 291,4 |
| **Обеспечение деятельности главы органа муниципального самоуправления** | **01** | **02** |  |  | **397,3** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** |  | **397,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99 0 00 01010 | 100 | 397,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99 0 00 01010 | 120 | 397,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **2 653,7** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | **01** | **04** | **03 0 00 70510** |  | **734,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 03 0 00 70510 | **100** | 734,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 03 0 00 70510 | 120 | 734,2 |
| **Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **05 0 00 70190** |  | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | 240 | 0,1 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** |  | **1919,5** |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **01** | **04** | **99 0 00 01030** |  | **1919,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | **100** | 570,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | 120 | 570,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | **200** | 1330,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | 240 | 1330,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | **800** | 19,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | 850 | 19,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **38,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **06** | **99 0 00 00000** |  | **38,0** |
| **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **01** | **06** | **99 0 00 00010** |  | **38,0** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99 0 00 00010 | 500 | 38,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **11** | **99 0 00 02020** |  | **0,1** |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **01** | **11** | **99 0 00 02020** |  | **0,1** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99 0 00 02020 | 800 | 0,1 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 02020 | 870 | 0,1 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **212,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **212,7** |
| Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления | 01 | 13 | 99.0.00.02040 |  | 212,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | 200 | 207,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | 240 | 207,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | 800 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | 850 | 5,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  |  |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **92,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **02** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **92,7** |
| **Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти"** | **02** | **03** | **99 0 00 51180** |  | **92,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 90,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 90,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 2,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **27,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **03** | **09** | **99 0 00 0000** |  | **2,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | **09** | **09** | **99 0 00 03070** |  | **2,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 | 09 | 99 0 00 03070 | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 03070 | 240 | 2,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** |  |  | **25,0** |
| **Программные направления местного бюджета** | **03** | **10** | **91.0.00.70810** |  | **25,0** |
| **Муниципальная программа "Укрепление пожарной безопасности на территории Лопатинского сельсовета на 2018-2022 годы"** | **03** | **10** | **91.0.00.70810** |  | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 91.0.00.70810 | 200 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 91.0.00.70810 | 240 | 25,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **469,4** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **04** | **05** |  |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **05** | **99 0 00 00000** |  | **0,1** |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 04 | 05 | 99 0 00 03120 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 99 0 00 03120 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 05 | 99 0 00 03120 | 240 | 0,1 |
| **Лесное хозяйство** | **04** | **07** |  |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **07** | **99 0 00 00000** |  | **0,1** |
| Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов | 04 | 07 | 99 0 00 03110 |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 07 | 99 0 00 03110 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 07 | 99 0 00 03110 | 240 | 0,1 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **449,6** |
| **Муниципальная программа**  «**Повышение безопасности дорожного движения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2017-2020 годы"** | **04** | **09** | **91.0.00.70780** |  | **144,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 91.0.00.70780 | 200 | 144,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 91.0.00.70780 | 240 | 144,0 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **09** | **990 00 00000** |  | **305,6** |
| **Строительство, модернизация , реконструкция автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая разработку проектной документации** | **04** | **09** | **99 0 00 04010** |  | **305,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 990 00 04010 | 200 | 305,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 99 00004010 | 240 | 305,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **19,6** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **04** | **12** | **99 0 00 00000** |  | **19,5** |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 | 12 | 99 0 0003040 |  | 19,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 9900003040 | 200 | 19,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 99 00003040 | 240 | 19,5 |
| **Поддержка малого и среднего предпринимательства** | **04** | **12** | **99 00003060** |  | **0,1** |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 99 00003060 | 800 | 0,1 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 12 | 99.0.00.03060 | 810 | 0,1 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **398,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **0,1** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **05** | **01** | **99 0 00 04120** |  | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99 0 00 04120 | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99 0 00 04120 | 240 | 0,1 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **1,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **1,0** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 99.0.00.04190 |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.04190 | 200 | 1,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.04190 | 240 | 1,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **397,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **350,9** |
| **Озеленение территорий муниципальных образований** | **05** | **03** | **99.0.00.04210** |  | **3,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04210 | 200 | 3,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04210 | 240 | 3,9 |
| **Освещение улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **05** | **03** | **99.0.00.04220** |  | **36,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04220 | 200 | 36,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04220 | 240 | 36,5 |
| **Программное направление местного бюджета** |  |  |  |  |  |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2017-2020 годы"** | **05** | **03** | **91.0.00.70780** |  | **106,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 91.0.00.70780 | 200 | 106,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 91.0.00.70780 | 240 | 106,0 |
| **Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения** | **05** | **03** | **99.0.00.04230** |  | **4,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04230 | 200 | 4,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99.0.00.04230 | 240 | 4,5 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований** | **05** | **03** | **99 0 00 04290** |  | **246,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 04290 | 200 | 246,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 99 0 00 04290 | 240 | 246,7 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **2747,3** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **2747,3** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | **08** | **01** | **03 0 00 70510** |  | **2260,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 03 0 00 70510 | 600 | 2260,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 03 0 00 70510 | 610 | 2260,9 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **08** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **300,6** |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **08** | **01** | **99 0 00 05210** |  | **300,6** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 99 0 00 05210 | 600 | 300,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 99 0 00 05210 | 610 | 300,6 |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | **08** | **01** | **99 0 00 05210** |  | **185,7** |
| Межбюджетные трансферты | **08** | **01** | **9900005210** | **500** | **185,7** |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 99 0 00 05210 | 540 | 185,7 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **180,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 180,0 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **10** | **01** | **99 0 00 00000** |  | 180,0 |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99 0 00 08010** |  | 180,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99 0 00 08010 | 300 | 180,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99 0 00 08010 | 310 | 180,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** |  |  |  | **5,0** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **11** | **05** |  |  | 5,0 |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **11** | **05** | **99 0 00 00000** |  | 5,0 |
| **Развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, физической культуры и спорта** | **11** | **05** | **99 0 00 07080** |  | 5,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 05 | 99 0 00 07080 | 100 | 5,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 11 | 05 | 99 0 00 07080 | 120 | 5,0 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **7513,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРИЛОЖЕНИЕ № 4** к решению тридцать седьмой сессии № 1 пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 20.09.19г. «О внесении изменений в решение тридцать первой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 26.12.2018г № 1 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»  **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**  **Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2019 год**  Таблица 1 | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | | **Тыс.руб.** |
|  | |  |  |  |  | |  |
| **Наименование** | **ГРБС** | **Код** | | | | | **Сумма** |
| **раздела** | **подраз- дела** | **целевой статьи** | | **вида расхо-дов** | **на 2019 год** |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| **администрация Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области** | **010** |  |  |  | |  | **7513,4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **010** | **01** |  |  | |  | **3593,2** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **010** | **01** | **02** |  | |  | **688,7** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | **010** | **01** | **02** | **03 0 00 70510** | |  | **291,40** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 02 | 03 0 00 70510 | | 100 | 291,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 03 0 00 70510 | | 120 | 291,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 03 0 00 70510 | | 121 | 291,4 |
| **Обеспечение деятельности главы органа муниципального самоуправления** | **010** | **01** | **02** |  | |  | **397,3** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** | |  | **397,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 02 | 99 0 00 01010 | | 100 | 397,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 02 | 99 0 00 01010 | | 120 | 397,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **010** | **01** | **04** |  | |  | **2653,7** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | **010** | **01** | **04** | **03 0 00 70510** | |  | **734,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 04 | 03 0 00 70510 | | **100** | 734,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 03 0 00 70510 | | 120 | 734,2 |
| **Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений** | **010** | **01** | **04** | **05 0 00 70190** | |  | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 05 0 00 70190 | | 240 | 0,1 |
| **Обеспечение деятельности администрации муниципальных образований** | **010** | **01** | **04** |  | |  | **1919,5** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** | |  | **1919,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | **100** | 570,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | 120 | 570,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | **200** | 1330,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | 240 | 1330,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | **800** | 19,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 010 | 01 | 04 | 99 0 00 01030 | | 850 | 19,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **010** | **01** | **06** |  | |  | **38,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **01** | **06** | **99 0 00 00000** | |  | **38,0** |
| **Передача полномочий контрольно-счетного органа** | **010** | **01** | **06** | **99 0 00 00010** | |  | **38,0** |
| Межбюджетные трансферты | 010 | 01 | 06 | 99 0 00 00010 | | 500 | 35,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 | 01 | 06 | 99 0 00 00010 | | 540 | 35,9 |
| **Резервные фонды** | **010** | **01** | **11** |  | |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **01** | **11** | **99 0 00 00000** | |  | **0,1** |
| **Резервный фонд администрации муниципального образования** | **010** | **01** | **11** | **99 0 00 02020** | |  | **0,1** |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 01 | 11 | 99 0 00 02020 | | 800 | 0,1 |
| Резервные средства | 010 | 01 | 11 | 99 0 00 02020 | | 870 | 0,1 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **010** | **01** | **13** |  | |  | **212,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **01** | **13** | **99 0 00 00000** | |  | **212,7** |
| Мероприятия в сфере общегосударственных вопросов, осуществляемые органами местного самоуправления | 010 | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | |  | 212,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | | 240 |  |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | | 240 | 207,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | | 800 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 010 | 01 | 13 | 99.0.00.02040 | | 850 | 5,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **010** | **02** |  |  | |  | **92,7** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **010** | **02** | **03** |  | |  | **92,7** |
| **Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти"** | **010** | **02** | **03** | **99 0 00 51180** | |  | **92,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 100 | 92,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 120 | 90,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 240 | 2,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | 010 | **03** |  |  | |  | **27,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | 010 | **03** | **09** |  | |  | **2,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **03** | **09** | **99 0 00 00000** | |  | **2,0** |
| **Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и их последствий** | 010 | **03** | **09** | **99 0 00 03070** | |  | **2,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 03 | 09 | 99 0 00 03070 | | 200 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 03 | 09 | 99 0 00 03070 | | 240 | 2,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | 010 | **03** | **10** |  | |  | **25,0** |
| **Программные направления местного бюджета** | **010** | **03** | **10** | **91 0 00 70780** | |  | **25,0** |
| **Муниципальная программа**  «**Укрепление пожарной безопасности на территории Лопатинского сельсовета на 2018-2022 годы"** | 010 | **03** | **10** | **91 0 00 70780** | |  | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 03 | 10 | 91 0 00 70780 | | 200 | 25,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 03 | 10 | 91 0 00 70780 | | 240 | 25,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **010** | **04** |  |  | |  | **469,4** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **010** | **04** | **05** |  | |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **04** | **05** | **99 0 00 00000** | |  | **0,1** |
| Мероприятия в области сельского хозяйства | 010 | 04 | 05 | 99 0 00 00000 | |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 05 | 99 0 00 03120 | | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 05 | 99 0 00 03120 | | 240 | 0,1 |
| **Лесное хозяйство** | **010** | **04** | **07** |  | |  | **0,1** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **04** | **07** | **99 0 00 00000** | |  | **0,1** |
| Мероприятия в области охраны, востановления и использования лесов | 010 | 04 | 07 | 99 0 00 00000 | |  | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 07 | 99 0 00 03110 | | 200 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 07 | 99 0 00 03110 | | 240 | 0,1 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | 010 | **04** | **09** |  | |  | **449,6** |
| **Строительство, модернизация , реконструкция автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования** | 010 | **04** | **09** | **61 0 00 00000** | |  | **0** |
| **Муниципальная программа**  «**Повышение безопасности дорожного движения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2017-2020 годы"** | **010** | **04** | **09** | **91 0 00 70780** | |  | **144,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 91 0 00 70780 | | 200 | **144,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 91 0 00 70780 | | 240 | 144,0 |
| **Строительство, модернизация , реконструкция автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая разработку проектной документации** | **010** | **04** | **09** |  | |  | **305,6** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **04** | **09** | **99 0 00 00000** | |  | **305,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 990 00 04010 | | 200 | 305,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 09 | 99 00004010 | | 240 | 305,6 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **010** | **04** | **12** |  | |  | **19,6** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **04** | **12** | **99 0 00 00000** | |  | **19,5** |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 010 | 04 | 12 | 99 0 0003040 | |  | 19,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 12 | 9900003040 | | 200 | 19,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 04 | 12 | 99 00003040 | | **240** | 19,5 |
| Поддержка малого и среднего предпринимательства | 010 | 04 | 12 | 99 00003060 | |  | 0,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010 | 04 | 12 | 99 00003060 | | 800 | 0,1 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 010 | 04 | 12 | 99.0.00.03060 | | **810** | 0,1 |
|  | 010 |  |  |  | |  |  |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **010** | **05** |  |  | |  | **398,8** |
| **Жилищное хозяйство** | **010** | **05** | **01** |  | |  | **1,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **05** | **01** | **99 0 00 00000** | |  | **1,0** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | 010 | **05** | **01** | **99 0 00 04120** | |  | **1,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 01 | 99 0 00 04120 | | 200 | 1,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 01 | 99 0 00 04120 | | 240 | 1,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **010** | **05** | **02** |  | |  | **1,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **05** | **02** | **99 0 00 00000** | |  | **1,0** |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 010 | 05 | 02 | 99.0.00.04190 | |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 02 | 99.0.00.04190 | | 200 | 1,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 02 | 99.0.00.04190 | | 240 | 1,0 |
| **Благоустройство** | **010** | **05** | **03** |  | |  | **397,7** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **05** | **03** | **99 0 00 00000** | |  | **350,9** |
| **Озеленение территорий муниципальных образований** | **010** | **05** | **03** | **99.0.00.04210** | |  | **3,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04210 | | 200 | 3,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04210 | | 240 | 3,9 |
| **Освещение улиц и установка указателей с названиями улиц и номерами домов на территории муниципальных образований** | **010** | **05** | **03** | **99.0.00.04220** | |  | **36,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04220 | | 200 | 36,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04220 | | 240 | 36,5 |
| **Программное направление местного бюджета** | **010** | **05** | **03** | **91.0.00.70780** | |  | **106,0** |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2017-2020 годы"** | **010** | **05** | **03** | **91.0.00.70780** | |  | **106,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 91.0.00.70780 | | 200 | 106,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 91.0.00.70780 | | 240 | 106,0 |
| **Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения** | **010** | **05** | **03** | **99.0.00.04230** | |  | **4,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04230 | | 200 | 4,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99.0.00.04230 | | 240 | 4,5 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований** | **010** | **05** | **03** | **99 0 00 04290** | |  | **246,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99 0 00 04290 | | 200 | 246,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010 | 05 | 03 | 99 0 00 04290 | | 240 | 246,7 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | 010 | **08** |  |  | |  | **2747,3** |
| **Культура** | 010 | **08** | **01** |  | |  | **2747,3** |
| **"Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы"** | 010 | **08** | **01** | **03 0 00 70510** | |  | **2260,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 010 | 08 | 01 | 03 0 00 70510 | | 600 | 2260,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 010 | 08 | 01 | 03 0 00 70510 | | 610 | 2260,9 |
| **Расходы на обеспечение деятельности домов культуры** | 010 | **08** | **01** | **99 0 00 05210** | |  | **300,6** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 010 | 08 | 01 | 99 0 00 05210 | | 600 | 300,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 010 | 08 | 01 | 99 0 00 05210 | | 610 | 300,6 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **010** | **10** |  |  | |  | **180,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | **010** | **10** | **01** |  | |  | **180,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **10** | **01** | **99 0 00 00000** | |  | **180,0** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | 010 | **10** | **01** | **99 0 00 08010** | |  | **180,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 010 | 10 | 01 | 99 0 00 08010 | | 300 | 180,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 010 | 10 | 01 | 99 0 00 08010 | | 310 | 180,0 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **010** | **11** |  |  | |  | **5,0** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **010** | **11** | **05** |  | |  | **5,0** |
| **Непрограммные направления местного бюджета** | **010** | **11** | **05** | **99 0 00 00000** | |  | **5,0** |
| **Развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, физической культуры и спорта** | **010** | **11** | **05** | **99 0 00 7080** | |  | 5,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010 | 11 | 05 | 99 0 00 07080 | | 100 | 5,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 010 | 11 | 05 | 99 0 00 07080 | | 120 | 5,0 |
| **ИТОГО расходов** | **7513,4** | | | | | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7** к решению тридцать седьмой сессии № 1 пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 20.09.19г. «О внесении изменений в решение тридцать первой сессии пятого созыва Совета депутатов Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области от 26.12.2018г № 1 «О бюджете Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

Таблица 1

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2019 год

тыс.руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита местного бюджета | 2019 год |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 176,5 |
| 01 03 01 00 10 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 01 03 01 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,00 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | - 7 336,9 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | - 7 336,9 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | - 7 336,9 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | - 7 336,9 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 7 513,4 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7 513,4 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7 513,4 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 7 513,4 |

Перераспределение по КБК руб

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды КБК | Сумма изменений | |
|  | Уменьшение | Увеличение |
| 010 0104 0300370510 121 211 | 72338 |  |
| 010 0104 9900001030 121 211 | 100662 |  |
| 010 0104 9900001030 244 310 | 50700 |  |
| 010 0801 0300370510 611 241 | 100662 |  |
| 010 0801 9900005210 611 241 |  | 100662 |
| ВСЕГО | 324362 | 100662 |
|  | 223700 |  |

Специалист :Н.А. Квак



***Росреестр напоминает о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности.***

В целях профилактики и предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории Новосибирской области, вызванных пожарами, возникающими, в том числе, при сплошном выжигании растительности (палами) Управление Росреестра по Новосибирской области информирует население о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности. В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима запрещено разведение костров, сжигание мусора, стерни, пожнивных и порубочных остатков, проведение всех видов пожароопасных работ, кроме мест, специально отведенных для указанных видов работ. В рамках осуществление мероприятий по государственному земельному надзору сотрудниками Управления Росреестра по Новосибирской области в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций проводятся профилактические мероприятия, в том числе разъяснительная работа среди проверяемых лиц. Организовано взаимодействие с Главным управлением МЧС России по Новосибирской области, Управлением Россельхознадзора по Новосибирской области, Департаментом Росприроднадзора по Сибирскому федеральному округу по вопросам профилактики и предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории Новосибирской области, вызванных пожарами, возникшими, в том числе, при сплошном выжигании растительности (палами). При выявлении фактов выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельхозназначения и землях запаса, разведение костров на полях собственниками (арендаторами) земельных участков, сотрудники Управления незамедлительно оповещают Главное управление МЧС России по Новосибирской области, Управление Россельхознадзора по Новосибирской области, Департамент Росприроднадзора по Сибирскому федеральному округу. В отношении нарушителей противопожарного режима законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и уголовная ответственность.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области*

***Земельные участки изымает государство.***

Начальник отдела регистрации земельных участков Управления Росреестра по Новосибирской области Роман Крейс рассказал о некоторых аспектах определения размера возмещения за изымаемый для государственных и муниципальных нужд земельный участок Изъятие земли всегда сопровождается большими финансовыми потерями для собственника. Поэтому предусмотрена компенсация за изымаемые земли. Величину компенсации за изъятие земельного участка определяет эксперт. Помимо оплаты за саму площадь бывший владелец вправе рассчитывать на денежное удовлетворение: за дом и прочие хозяйственные строения, легально находящиеся на территории; за другие улучшения, которые не противоречат законодательству и располагаются на ней законно; за упущенную выгоду.

В размер оплаты не включаются расходы по всем постройкам и усовершенствованиям, проведенным вопреки целенаправленному применению земли или соглашению найма, а также изменениям, совершенным после уже известного владельцу факта изъятия. Определение суммы компенсации за принудительное отчуждение земель производится в соответствии с законом. Стоимость выясняется в процессе оценки. Специалисты, которые занимаются данным вопросом, руководствуются в своей работе законодательством об оценочной деятельности. Компенсация производится с учетом оценки стоимости земельного участка на дату принятия решения об изъятии или ограничении прав. Основные положения и правила изъятия, ограничения прав, а также компенсации вреда и нанесенных убытков регламентируются Правительством Российской Федерации.

Таким образом, при изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд правообладателям гарантируется возмещение как стоимости самих участков, так и недвижимости, находящейся на участке, а также сумма понесенных убытков. Решение об изъятии не должно ущемлять права собственников и иных лиц, обладающих правами на участок, и отчуждение земельного участка должно быть полностью компенсировано.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области*

***Иногда лучше позвонить, чем написать.***

В Управление Росреестра по Новосибирской области часто поступают запросы о разъяснении информации о размере государственной пошлины для регистрации права на недвижимое имущество и порядке ее оплаты, о пунктах приема документов и режиме их работы, о составе пакета документов и получении сведений из ЕГРН и другие. При этом, направляя обращения по электронной почте, заявители надеются на получение ответа в минимальные сроки, не зная, что в соответствии с законодательством электронное обращение рассматривается в течение 30 дней. И нередко к моменту получения ответа документы уже не только сданы, но уже и получены заявителем, а сам ответ для лица, обратившегося с вопросом в Управление Росреестра, уже не представляет никакого интереса. Для избежания подобных ситуаций и получения гражданами оперативной информации, Росреестром создан Ведомственный центр телефонного обслуживания (ВЦТО) - 8 800 100 34 34.

Позвонив по указанному телефону, можно уточнить перечень документов, необходимых для получения государственных услуг Росреестра, записаться на прием к руководству Управления Росреестра, узнать порядок формирования заявок на электронные услуги Росреестра, адреса офисов и режим работы территориальных органов Росреестра и филиалов Федеральной кадастровой палаты, оставить жалобу, претензию или благодарность. Если заявитель посчитает, что информации, полученной от оператора ВЦТО недостаточно, сотрудники ВЦТО сами сделают запрос в территориальный орган Росреестра или филиал Федеральной кадастровой палаты. Ответ на запрос направляется данными организациями в ВЦТО в течение двух рабочих дней, а затем в кратчайшие сроки доводится оператором до сведения заявителя по телефону или по электронной почте.

Исключение составляют жалобы. Срок их рассмотрения зависит от причины обращения и в соответствии с законодательством составляет от 5 рабочих до 30 календарных дней со дня регистрации. Услуги ВЦТО с каждым годом становятся все более востребованными. Так, за 5 лет поступило более 2,5 тысяч обращений, почти половина из них поступила в 2019 году.

ВЦТО имеет мощности, технологии и опыт для работы в масштабах всей страны и гарантирует соблюдение высоких стандартов общения с заявителями. Единый многоканальный номер ВЦТО: 8-800-100-34-34. Звонок бесплатный.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области*

***Образование объекта недвижимого имущества из существующих построек. Возникновение и прекращение существования объектов недвижимости.***

Объекты недвижимости нередко подвергаются преобразованию по решению их владельцев. С целью извлечения максимальной пользы от их использования объекты реконструируются, в них производится перепланировка, осуществляется объединение или раздел смежных помещений. Однако порядок образования объектов недвижимости из существующих построек законом детально не урегулирован. В целях устранения пробелов в законодательстве и упрощения оборота объектов недвижимости Минэкономразвития России разработаны законопроекты, регламентирующие способы возникновения, а также прекращения существования объектов недвижимости. Предусмотрено, что объект недвижимости может быть создан при строительстве; образован, изменен при реконструкции, перепланировке путем его раздела, объединения, выдела.

Законопроекты устанавливают процедуру оформления объекта недвижимости с проведением строительных работ. Вместе с тем, при их подготовке учтено, что в существующих постройках возможны случаи образования объекта недвижимости без проведения строительных работ. Например, объединение или раздел линейного сооружения, раздел дома блокированной застройки, объединение машино-мест.

В целом, поправки в закон предусматривают следующие способы образования объектов недвижимости: для зданий – строительство или реконструкция; для сооружений – строительство, реконструкция или объединение иных сооружений без проведения строительных работ; для помещений – строительство здания, перепланировка смежных помещений вследствие выдела в счет доли в праве собственности на иное помещение, объединение смежных помещений; для машино-мест – перепланировка или объединение смежных помещений; для единого недвижимого комплекса – государственная регистрация права на совокупность недвижимых вещей или заявление собственника.

Проект изменений содержит положение о том, что при обращении взыскания на долю в праве на недвижимое имущество, при выделе доли в праве на здание или помещение, а также в целях принудительной реконструкции линейного сооружения в связи с его переносом с изымаемого земельного участка образование объектов возможно по решению суда.

При образовании объекта недвижимости из объектов, находящихся в собственности нескольких лиц, посредством строительных работ, для осуществления которых требуется разрешение на строительство либо решение о согласовании проведения таких работ, собственники заключают соглашение об образовании объекта недвижимости под отлагательным условием выдачи такого разрешения (согласования).

Законопроекты регламентируют вопросы возникновения и сохранения прав, ограничений (обременений) на образуемые и измененные объекты недвижимости в зданиях, сооружениях, устанавливают требования к соглашениям сособственников об образовании объектов недвижимости. Прекращение существования объекта недвижимости возможно путем полной ликвидации при сносе или гибели. В целом предполагается, что реализация законопроектов устранит необходимость совершения отдельных регистрационных действий в отношении ряда объектов недвижимости, и сократит сроки и расходы, связанные с постановкой объектов на кадастровый учет и регистрацией прав.

*Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области*

***Почему накладывают арест на недвижимость.***

В некоторых случаях собственники недвижимости могут быть ограничены во владении, пользовании и распоряжении недвижимым имуществом. Это происходит в связи с наложением ареста, запрета проведения регистрационных действий или запрета на отчуждение объектов недвижимости, когда имущество не может быть продано, подарено, сдано в аренду или заложено.Причиной наложения ареста или запрета могут быть:наличие задолженности по услугам ЖКХ, просроченные платежи по банковским кредитам,возмещение ущерба, нанесенного собственником квартиры, раздел имущества в судебном порядке.Арест или запрет накладывают только уполномоченные законом органы. Прежде всего, это суды и судебные приставы-исполнители.На основании поступающих документов Управление Росреестра по Новосибирской области (далее Управление) вносит в Единый государственный реестр недвижимости записи об арестах и запретах на недвижимое имущество.

Информацию о факте наложения ареста или запрета на недвижимость в большинстве случаев граждане узнают при получении соответствующего уведомления, либо когда уже совершается сделка с объектом недвижимости.

Обращаем внимание, что в уведомлении указывается орган, наложивший арест (запрет), реквизиты документов, а также данные судебного пристава-исполнителя. За выяснением причины наложения ареста, запрета следует обратиться непосредственно к судебному приставу – исполнителю. В случае устранения причин наложения ареста (запрета) судебный пристав-исполнитель направляет в Управление соответствующее постановление о снятии ограничительных мер.

Управление рекомендует до совершения сделки проверять наличие ареста/запрета на интересующие объекты недвижимости, в том числе и на официальном сайте Росреестра [www.rosreest.ru](http://www.rosreest.ru) с помощью электронного сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online». Услуга предоставляются бесплатно, в режиме реального времени.

Узнать о своей задолженности можно на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России [www.fssprus.ru](http://www.fssprus.ru) .

*Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области*

***Зачем нужны документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.***

Документы фонда данных землеустройства, полученных в результате проведения землеустройства (далее – фонд данных землеустройства), широко используются органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами. Такие документы могут помочь любому жителю Новосибирской области, при разрешении различных ситуаций с землёй. За получением документов государственного фонда данных можно обратиться в Управление Росреестра по Новосибирской области и его территориальные отделы.

Значительную часть фонда данных землеустройства составляют материалы, изготовленные в период проведения земельной реформы: дела по передаче земель в ведение сельских советов – на таких картах показаны земли, предполагаемые для расширения населенных пунктов, для огородничества, пастьбы личного скота граждан; проекты перераспределения земель сельскохозяйственных предприятий – это единственные документы, подтверждающие наделение граждан земельными долями; материалы оценки качества земель, материалы инвентаризации земель.

Такие документы используют органы местного самоуправления при планировке территорий муниципальных образований и населенных пунктов, кадастровые инженеры при проведении работ по установлению границ земельных участков и при проведении землеустроительных работ.

- материалы почвенных, геоботанических и других обследований земель.

По этим материалам можно определить, как менялось качество почв и растительности. Материалы почвенных обследований часто используются при ведении сельского хозяйства для разработки мероприятий по повышению плодородия почв и урожайности. Также такие документы используются и в научных целях.

Кроме того, в фонде данных землеустройства хранятся материалы по межеванию земельных участков, изготовленные до 2009 года, сельскохозяйственные карты по всем сельскохозяйственным предприятиям Новосибирской области, ортофотопланы на территории ряда населенных пунктов области. Такие материалы используют судебные органы, юридические лица, граждане при разрешении земельных споров.

Для получения документов фонда данных землеустройства, необходимо обратиться в Управление Росреестра по Новосибирской области (далее – Управление) или его территориальные отделы, расположенные в районах Новосибиркой области. Документы по земельным участкам, расположенным в Татарском и Усть-Таркском районах предоставляются межмуниципальным Татарским отделом Управления. Прием заявлений при личном обращении производится по адресу: Новосибирская обл., г.Татарск, ул.Ленина, д.61а, кабинет 2. Заявление можно направить по почте по адресу: 632122, Новосибирская обл., г.Татарск, ул. Ленина, д.61а. Документы фонда данных землеустройства в других районах и городах Новосибирской области выдаются заявителям специалистами территориальных отделов Управления. Сведения о местонахождении, контактные телефоны размещены на региональной странице Управления на официальном сайте Росреестра <https://rosreestr.ru>. Телефон специалистов межмуниципального Татарского отдела Управления для консультаций: 8/383 64/24065.

Телефоны специалистов Управления для консультаций: 8/383/216-39-94, 8/383/216-25-67.

*Материал подготовлен межмуниципальным Татарским отделом Управления Росреестра по Новосибирской области*

***Преимущества предоставления документов в электронном виде и дополнительная защита для электронных сделок с недвижимостью.***

Предоставление документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет в электронном виде - это современный способ получения услуг Росреестра быстро, качественно, удобно!

Получить государственные услуги Росреестра можно посредством официального сайта ведомства [www.rosreestr.ru](https://rosreestr.ru/site/): через «личный кабинет» можно направить в регистрирующий орган заявления и иные документы в электронной форме.

Для подачи документов в электронном виде необходимо иметь усиленную квалифицированную электронную подпись. Электронная подпись является цифровым аналогом собственноручной подписи и предназначена для подписания электронных документов. Новосибирцы могут получить такую подпись в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» по Новосибирской области, либо в аккредитованных удостоверяющих центрах, перечень которых размещен на сайте Минкомсвязи России <https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/2/>.

При подаче документов в электронном виде заявитель получает следующие преимущества:

- Возможность оформить права на недвижимость из любой точки России, не покидая квартиру или офис.

- Сокращение финансовых расходов за регистрацию недвижимости: размер государственной пошлины для физических лиц при получении услуги в электронном виде сокращается на 30%, то есть вместо 2 000 рублей гражданин заплатит 1 400 рублей.

- Более короткие сроки государственной регистрации и (или) государственного кадастрового учета.

Важно знать, что информация при получении услуг в электронном виде надежно защищена.

Кроме того, с 13 августа 2019 года закон ввел дополнительную меру защиты для получения услуг Росреестра в электронном виде. Теперь для предоставления документов в электронном виде при отчуждении недвижимости гражданину предварительно необходимо будет подать в Росреестр через МФЦ заявление о возможности регистрации на основании документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Закон защищает граждан от мошеннических действий с их недвижимостью, совершаемых при помощи электронной подписи. Он направлен на исключение случаев, когда мошенники завладевают чужими квартирами путем подачи документов на государственную регистрацию прав с незаконным использованием электронной подписи собственника, полученной в удостоверяющем центре, в том числе по поддельным документам.

Если гражданин допускает проведение сделок с его недвижимостью в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, то он об этом отдельно должен подать заявление в Росреестр в бумажной форме. При отсутствии такого заявления от собственника государственная регистрация перехода прав на основании электронного пакета документов будет невозможна, в этом случае документы будут возвращены без рассмотрения.

При этом закон предусматривает ряд случаев, когда для проведения сделок с недвижимостью в электронном виде не требуется специальная отметка в Едином государственном реестре недвижимости, сделанная на основании заявления собственника недвижимости.

Согласно закону внесение отметки в реестр недвижимости не потребуется, если:

- электронная подпись выдана Федеральной кадастровой палатой Росреестра,

- сделка проводится с участием нотариусов и органов власти, которые взаимодействуют с Росреестром в электронном виде,

- электронный пакет документов подает кредитная организация с использованием информационных технологий взаимодействия с Росреестром, как правило, это ипотечные сделки.

Погасить запись о возможности регистрации на основании документов в электронной форме можно будет на основании личного заявления собственника или на основании решения суда.

*Материал подготовлен межмуниципальным Татарским отделом Управления Росреестра по Новосибирской области*



**Россияне смогут запросить сведения о недвижимости онлайн с сайта Кадастровой палаты**

Минэкономразвития России приняло [изменения](https://minjust.consultant.ru/documents/43688) в порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН). Согласно поправкам, получить выписку об объектах недвижимости можно с сайта Федеральной кадастровой палаты.

Порядок предоставления сведений из ЕГРН, согласно законодательству, предусматривает форму запроса, способы получения госуслуги, а также основания для отказа в предоставлении сведений из ЕГРН. Сегодня заявитель, независимо от места своего нахождения, может получить сведения из ЕГРН о зарегистрированных правах на объекты недвижимости как в виде бумажного документа, так и в электронном виде.

Согласно [поправкам](https://minjust.consultant.ru/documents/43688) в порядок предоставления сведений, внесенным приказом Минэкономразвития от 19.07.2019 № 433, выписки из ЕГРН теперь можно получить с сайта Кадастровой палаты.

К общедоступным сведениям относятся, в том числе, сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и сведения о переходе прав. Запрос на предоставление таких сведений в электронном виде не требует заверения электронной подписью.

При формировании запроса на предоставление сведений ограниченного доступа в электронном виде запрос заверяется квалифицированной электронной подписью заявителя.

«*Для проведения различных сделок в любой момент времени гражданам может потребоваться, например, подтверждение права собственности на объекты недвижимости – и соответствующие выписки из госреестра. Предоставление сведений из ЕГРН в электронном виде фактически в режиме онлайн позволяет повысить качество и оперативность оказания госуслуг и существенно сократить временные затраты заявителя»,* - сказал замглавы Федеральной кадастровой палаты Павел Чащин.

Он отметил, что сведения из ЕГРН, предоставляемые в электронной форме, имеют такую же юридическую силу, как и сведения из ЕГРН в виде бумажного документа*. «Выписка, полученная с сайта Кадастровой палаты после запуска сервиса по выдаче сведений, будет заверяться усиленной квалифицированной электронной подписью органа регистрации прав*», - отметил Павел Чащин.

В частности, выписка из ЕГРН может потребоваться, например, при проведении сделки купли-продажи: с ее помощью можно уточнить зарегистрировано ли право собственности на объект, характеристики объекта недвижимости, наличие обременений или ограничений и т.д.

Ранее стало известно о разработке проекта федерального закона, направленного на противодействие незаконному предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН). Целью законопроекта является исключение деятельности «сайтов-двойников». Для предотвращения деятельности таких сайтов законопроект предусматривает административную ответственность за перепродажу сведений ЕГРН третьим лицам за плату. Как [отмечал](https://www.youtube.com/watch?v=rYCll9pC_HE&t=11s) глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов, данную проблему необходимо рассматривать комплексно. «*С точки зрения административного регулирования, Минэкономразвития совместно с Росреестром подготовили проект изменений в КоАП, чтобы предотвратить возможность перепродажи сведений. Но одно из важнейших направлений – модернизация самих сервисов Росреестра и Кадастровой палаты. Если сервисы будут удобнее, а цена у государства в любом случае ниже, чем у сайтов-двойников, то все будут пользоваться именно этими сервисами*», - говорил Тухтасунов.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**С помощью электронного сервиса Росреестра можно получить нужный список документов**

Электронный сервис [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) «[Регистрация просто](https://регистрацияпросто.рф/)» дает пользователям возможность узнать, какие документы и сколько времени потребуется для различных ситуаций оформления недвижимости.

Для работы на сервисе не нужно проходить авторизацию. Кроме того, не нужно вводить конкретные данные о вашей недвижимости: достаточно ответов на общие вопросы для определения ситуации.

Чтобы сформировать необходимый для получения услуги пакет документов, пользователь отвечает на вопросы с предложенными вариантами ответов. Для начала нужно выбрать объект, операцию по которому планируется совершить. Затем следует выбрать необходимую процедуру и ответить на несколько вопросов для уточнения ситуации.

После прохождения опроса пользователь получает актуальный список документов, которые необходимо подать для осуществления конкретной процедуры. Список документов можно распечатать или поделиться ссылкой на него. Кроме списка документов пользователь получает информацию о размере государственной пошлины и сроке оказания услуги. После чего заявителю нужно подать документы на официальном сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) или в центре «[Мои Документы](https://www.mfc-nso.ru/)».

Единый справочный телефон: 8(800)100-34-34. Звонок из регионов России бесплатный.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Эксперты Кадастровой палаты рассказали, как избежать земельных споров с соседями**

Федеральная кадастровая палата подготовила инструкцию по согласованию границ участков с соседями.

В июне Президент России Владимир Путин подписал закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О кадастровой деятельности» и Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости», который позволяет урегулировать вопрос согласования общих границ земельных участков. Эксперты Федеральной кадастровой палаты подготовили инструкцию о корректном проведении согласования границ, а также рассказали, как с помощью внесения информации в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) защитить свои права и законные интересы.

[Законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088/) о кадастре установлено, что местоположение границ согласовывается с гражданами, обладающими смежными земельными участками на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования или аренды на срок более пяти лет. Согласование границ является обязательной частью межевания в случае уточнения границ существующего участка или если сведения о границах смежных участков отсутствуют в ЕГРН. Чтобы провести установление границ, собственнику необходимо воспользоваться услугами кадастрового инженера. *«Общедоступный* [*сервис*](https://rosreestr.ru/wps/portal/ais_rki) *«Реестр кадастровых инженеров» поможет выбрать лучшего специалиста. В реестре содержится информация о количестве решений о приостановлении и отказах в проведении кадастрового учета, принятых органом регистрации прав по вине кадастрового инженера», -* говорит замглавы Федеральной кадастровой палаты Марина Семенова.

Кадастровый инженер должен и провести процедуру согласования границ: индивидуально с каждым владельцем смежного участка или на общем собрании. В том и другом случае составляется акт согласования, который заверяется личными подписями всех заинтересованных лиц или их представителей.

Порядок проведения собрания регламентируется Федеральным законом «О кадастровой деятельности». Так, согласно статье 39, все заинтересованные лица должны быть уведомлены о месте и времени проведения собрания не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты. Для этого кадастровый инженер направляет правообладателям смежных земельных участков извещения: на почтовые или электронные адреса.

Закон разрешает проводить собрание собственников в любом месте – по согласованию с заинтересованным лицами, даже без выезда на участок. Но в интересах правообладателей – участвовать в процессе установления границ на местности. Стоит подписывать акт согласования, только убедившись в правильности установления местоположения границ.

При несогласии с расположением смежных границ и невозможности разрешить спор с соседом, необходимо подать кадастровому инженеру письменные возражения. Их кадастровый инженер зафиксирует в акте согласования, а оригиналы возражений станут неотъемлемой частью межевого плана. *«Законодательство не наделяет кадастрового инженера правом решать земельные споры, поэтому при наличии обоснованных возражений орган регистрации прав приостановит учетно-регистрационные действия, а решать разногласия соседям придется уже в суде»,* - отмечает замглавы Федеральной Кадастровой палаты Марина Семенова. В этом случаенадо подать исковое заявление в суд. Кадастровый инженер, проводивший межевание, также может быть привлечен к делу в качестве третьего лица.

Судебные тяжбы по вопросам установления границ участков считаются одними из самых сложных и длительных. Поэтому по возможности урегулировать земельный спор лучше на стадии согласования границ.

Важно отметить – если кадастровый инженер не может найти адрес смежника, адресованное ему извещение публикуется в прессе, обычно – в местной газете. Несмотря на то, что адресат может не прочитать объявление в газете, он будет считаться надлежащим образом оповещенным. При этом отсутствие возражений с его стороны, неявка на собрание будут расцениваться как согласие с границами земельного участка соседа. Таким образом, согласование границы смежного участка может состояться без его владельца.

Предотвратить подобную ситуацию помогает внесение контактных данных правообладателей земельных участков в ЕГРН. *«Добавить почтовый или электронный адрес в ЕГРН стоит каждому правообладателю»*, – говорит Марина Семенова. *Наличие контактов в ЕГРН предоставит собственнику возможность своевременно получать извещения о проводимых согласованиях при уточнении границ и действиях, косвенно связанных с его недвижимостью.*

Добавить свои контактные данные в сведения ЕГРН, чтобы всегда оставаться на связи, просто: достаточно подать соответствующее заявление в ближайшем офисе МФЦ.

Отсутствие возражений, равно как и отказ подписывать акт согласования, принимать извещение или контактировать после его получения, служат основаниями считать смежные границы участка официально согласованными. *«Процедура согласования общих границ имеет большое значение для всех заинтересованных лиц. Добавление адреса в сведения ЕГРН позволит владельцу смежного участка вовремя получить уведомление о проведении собрания, а личное присутствие при замерах поможет предотвратить возможные ошибки при установлении границ»,* - говорит Марина Семенова.

Напомним, Президент России Владимир Путин подписал закон, который позволяет урегулировать вопрос согласования общих границ земельных участков. Федеральный закон № 150-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О кадастровой деятельности» и Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» направлен на совершенствование процедуры комплексных кадастровых работ. Поправки уточняют перечень обязательных условий для выполнения кадастровых работ, в том числе комплексных, и кадастрового учета.

В числе важнейших новаций – утверждение права кадастровых инженеров запрашивать из ЕГРН необходимую для кадастровых работ информацию, в том числе сведения об адресах владельцев недвижимости: почтовых и электронных. Доступ к актуальным и достоверным контактам из реестра недвижимости снизит риски для владельцев земельных участков при проведении процедуры согласования границ смежных участков.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В России запущен онлайн-сервис выдачи сведений из ЕГРН**

Федеральная кадастровая палата официально запустила [сервис](https://spv.kadastr.ru/) по выдаче сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Сейчас в соответствии с законодательством выдавать сведения об объектах недвижимости ведомство должно в течение трех суток. Сервис позволил сократить время выдачи сведений до нескольких минут.

Главной особенностью сервиса [spv.kadastr.ru](https://spv.kadastr.ru/) стала оперативность предоставления сведений и удобство использования. Получить информацию о характеристиках объектов недвижимости, проверить собственников или уточнить наличие обременений можно за несколько минут. В пилотном режиме сервис заработал для объектов недвижимости 51 региона, которые переведены на ФГИС ЕГРН. С переходом всех субъектов на ЕГРН платформа будет доступна для объектов по всей стране.

Информация об объектах недвижимости, расположенных в Новосибирской области, будет доступна после перехода региона на ФГИС ЕГРН. Сейчас жители региона посредством сервиса могут получить сведения из ЕГРН по объектам, находящимся в других регионах страны (например, при оформлении недвижимости по экстерриториальному принципу).

На данный момент[сервис по выдаче сведений из ЕГРН](https://spv.kadastr.ru) Федеральной кадастровой палаты предоставляет выписки по объектам недвижимости из следующих регионов:

Республика Адыгея (Адыгея); Республика Бурятия; Республика Алтай; Республика Дагестан; Кабардино-Балкарская Республика; Республика Калмыкия; Республика Карелия; Республика Коми; Республика Марий Эл; Республика Мордовия; Республика Саха (Якутия); Республика Северная Осетия - Алания; Республика Тыва; Республика Хакасия; Чеченская Республика; Чувашская Республика - Чувашия; Красноярский край; Хабаровский край; Архангельская область и Ненецкий АО; Астраханская область; Волгоградская область; Воронежская область; Ивановская область; Иркутская область; Калининградская область; Камчатский край; Костромская область; Курганская область; Липецкая область; Магаданская область и Чукотский АО; Мурманская область; Новгородская область; Омская область; Орловская область; Пензенская область; Пермский край; Псковская область; Рязанская область; Сахалинская область; Смоленская область; Тамбовская область; Тверская область; Томская область; Тюменская область; Ульяновская область; Забайкальский край; Еврейская автономная область; Ханты-Мансийский автономный округ – Югра; Ямало-Ненецкий автономный округ.

Сервис позволяет получить несколько видов информации: выписку об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, об объекте недвижимости, о переходе прав на объект недвижимости, о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве, а также кадастровый план территории.

Новая платформа существенно упрощает способ подачи запросов и минимизирует ввод данных. При разработке учтена синхронизация с информационными системами: чтобы воспользоваться сервисом достаточно авторизоваться через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА), откуда автоматически заполняются данные о заявителе, а характеристики об объекте недвижимости заполняются напрямую из ЕГРН. Поиск объектов происходит автоматически по адресу или кадастровому номеру.

Предпосылкой для создания сервиса стала необходимость реинжиниринга существующих механизмов в связи с высоким запросом на получение госуслуг в электронном виде, говорит заместитель Министра экономического развития РФ – руководитель Росреестра Виктория Абрамченко. **«***Ведомство стабильно удерживает лидирующие позиции по оказанию государственных услуг в электронном виде - достаточно сказать, что в прошлом году 65% всех услуг оказаны в «цифре». В то же время, технологии развиваются очень динамично, и многие решения уже устарели. Гражданам иногда было проще обратиться к сайтам-посредникам, которые оказывают свои услуги в разы дороже, но не могут гарантировать актуальность выданных сведений. Наша задача – предоставить заявителям интуитивно-понятные, быстрые и безопасные сервисы, которые позволяют получить информацию практически в режиме онлайн», -* сказала Виктория Абрамченко.

Сведения из ЕГРН, предоставляемые в электронной форме посредством нового сервиса, имеют такую же юридическую силу, как и в виде бумажного документа. Выписки с сайта Кадастровой палаты заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью органа регистрации прав.

«*Выписки из ЕГРН могут потребоваться гражданам при проведении различных сделок с недвижимостью. Например, когда необходимо проверить объект перед покупкой, уточнить собственников, проанализировать возможные ограничения и обременения. При разработке сервиса мы учитывали все функциональные возможности, которые так необходимы пользователям – удобную архитектуру по принципу «интернет-магазина», гибкость заполнения, простой поиск. Но, что особенно важно, благодаря новым техническим инструментам мы смогли сократить время предоставления сведений с нескольких дней до нескольких минут, что особенно важно для получения актуальной информации на момент сделки*», - сказал глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов.

Платформа позволяет пользователю выбрать до тысячи объектов за одну сессию. Ранее при выдаче сведений обрабатывались запросы по каждому объекту отдельно, что существенно увеличивало время работы заявителей. В дальнейшем сервис будет также поддерживать функцию загрузки файлов со списком объектов недвижимости, по которым необходимо сделать запрос, и автоматически переносить их в онлайн корзину.

Важно отметить, что внутри сервиса предусмотрена дистанционная оплата благодаря интеграции с интернет-эквайрингом банка с минимальной комиссией. Оплату всего пакета запросов пользователи смогут провести одним платежом и получить мгновенное подтверждение.

Федеральная кадастровая палата Росреестра – оператор ФГИС ЕГРН. [Приказом Министерства экономического развития РФ](https://regulation.gov.ru/projects#npa=90967) определяется возможность предоставления сведений из ЕГРН Федеральной кадастровой палатой. В 2018 году объём обработанных запросов Федеральной кадастровой палатой вырос более чем на 20% до 74 млн. В первом полугодии 2019 – уже более 51 млн.

Ранее стало известно о разработке [проекта федерального закона,](https://regulation.gov.ru/projects#search=%D0%B5%D0%B3%D1%80%D0%BD&npa=88067) направленного на противодействие незаконному предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН). Целью законопроекта является исключение деятельности «сайтов-двойников». Для предотвращения деятельности таких сайтов законопроект предусматривает административную ответственность за перепродажу сведений ЕГРН третьим лицам за плату.

Как [отмечал](https://www.youtube.com/watch?v=rYCll9pC_HE&t=11s) глава Федеральной кадастровой палаты Парвиз Тухтасунов, рынок перепродажи сведений оценивается в 3 млрд рублей, и данную проблему необходимо рассматривать комплексно. «*С точки зрения административного регулирования, Минэкономразвития совместно с Росреестром подготовили проект изменений в КоАП, чтобы предотвратить возможность перепродажи сведений. Но одно из важнейших направлений – модернизациях самих сервисов Росреестра и Кадастровой палаты. Если сервисы будут удобнее, а цена у государства в любом случае дешевле, чем у сайтов-двойников, то все будут пользоваться именно этими сервисами*», - говорил Тухтасунов. *Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по НСО.*

**О порядке предоставления сведений из ЕГРН рассказали в региональной Кадастровой палате**

В Кадастровой палате по Новосибирской области состоялось телефонное консультирование, посвященное порядку предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) по запросам, поданным в офисах и центрах «[Мои Документы](https://www.mfc-nso.ru/)». На вопросы граждан ответила начальник отдела обеспечения ведения ЕГРН Ольга Александровна Поликанина. Граждан особо интересовал вопрос получения выписки из ЕГРН в электронном виде через запрос в МФЦ.

[Кадастровая палата по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso) напоминает о том, что по запросам через МФЦ сведения ЕГРН, доступ к которым ограничен федеральным законом, можно получить только в бумажном виде.

Ограниченный доступ имеют сведения о дате получения органом регистрации прав заявления и документов о кадастровом учете и (или) регистрации прав; о содержании правоустанавливающих документов; о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости. Кроме того, не имеют публичного доступа сведения в виде копии документа, на основании которого внесены сведения в ЕГРН, и сведения о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным.

Такие документы по запросам, поданным в МФЦ, могут быть предоставлены только в виде бумажного документа. Если заявителю необходимо получить документы в электронном виде, необходимо подать запрос о предоставлении сведений ЕГРН в электронном виде посредством официального сайта [Росреестра](https://rosreestr.ru/), за исключением копии межевого плана, описания земельных участков, технического плана, технического паспорта объекта недвижимости, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в реестр недвижимости.

Согласно пункту 34 «Порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН», утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968, предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, может быть осуществлено в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется органом регистрации прав заявителю посредством электронной почты.

В настоящее время на территории Новосибирской области в электронном виде можно получить следующие документы: выписки о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игорной зоне, лесничестве, лесопарке, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории; выписки о границе между субъектами РФ, границе муниципального образования и границе населенного пункта; кадастровый план территории; выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости; копии межевого плана, описания земельных участков, технического плана, технического паспорта объекта недвижимости, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в кадастр недвижимости.

Прием запросов о предоставлении сведений ЕГРН с ограниченным доступом с указанием способа получения «по адресу электронной почты в виде ссылки на электронный документ», по которым отсутствует такая техническая возможность, недопустим. При поступлении подобного запроса и отсутствии технической возможности в предоставлении сведений будет отказано, при этом внесенная заявителем плата возврату не подлежит.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В Новосибирской области поставить недвижимость на учет можно за пять дней**

Быстрее всего поставить недвижимость на кадастровый учет можно в Республиках Мордовия и Северная Осетия, а также в Ставропольском крае – средний срок проведения процедуры кадастрового учета в этих регионах составляет всего два дня. В 22 субъектах РФ в среднем на кадастровый учет ставят в течение трех дней. Это Белгородская область, Брянская область, Калужская область, Курская область, Тульская область, Ярославская область, Ростовская область, Республика Башкортостан, Республика Марий Эл, Саратовская область, Чувашская Республика, Курганская область, Свердловская область, Тюменская область, Ханты-Мансийский АО, Челябинская область, Алтайский край, Забайкальский край, Приморский край, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Чеченская Республика. Немногим дольше – в течение четырех дней ставят на кадастровый учет еще в 19 регионах.

Согласно закону «О государственной регистрации недвижимости» постановка на кадастровый учет осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты приема документов органом регистрации прав. Подать заявление о постановке недвижимости на кадастровый учет можно и в офисах многофункциональных центров. В таком случае, согласно действующему законодательству, процедура должна быть проведена в течение семи рабочих дней с момента получения документов МФЦ.

Внедрение электронных сервисов в сферу государственных услуг позволили существенно сократить сроки постановки недвижимости на государственный кадастровый учет. В настоящее время действуют [сервисы](https://kadastr.ru/site/sposoby/electronic.htm#oformitnedv), направленные на упрощение получения государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации права. На территории Новосибирской области с помощью электронного сервиса [Росреестра](https://rosreestr.ru/wps/portal/p/cc_present/GKU_request) поставить объект на кадастровый учет можно в течение пяти дней. Всего, по состоянию на начало 2019 года, в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) учтено 162,5 млн объектов недвижимости.

Как отмечает замглавы Федеральной кадастровой палаты Марина Семенова, кадастровый учет – это внесение сведений об объектах недвижимости в единый госреестр, эта процедура носит заявительный характер. В то же время, как подчеркивает эксперт, кадастровый учет позволяет зарегистрировать на данную недвижимость право собственности и в дальнейшем распоряжаться ей в полной мере. Если собственник в дальнейшем планирует продавать, дарить или передавать свою недвижимость по наследству, ее нужно поставить на учет и зарегистрировать свои права. «*Так, например, если гражданин получает вновь образованный участок от местной администрации, проведение кадастрового учета будет необходимо для возможности в дальнейшем регистрации права на этот земельный участок»*, - говорит Марина Семенова.

В процессе проведения кадастрового учета в реестр вносятся основные сведения о земельных участках, зданиях, сооружениях, помещениях, машино-местах, об объектах незавершенного строительства, о единых недвижимых комплексах с их характеристиками, позволяющими определить их в качестве индивидуально-определенной вещи (например, сведения о местоположении границ, площади, номере кадастрового квартала, в котором расположен объект). Каждому объекту недвижимости, сведения о котором вносятся в реестр, присваивается уникальный кадастровый номер.

Кадастровый учет может проводиться как одновременно с регистрацией права, так и без нее. Например, кадастровый учет без одновременной регистрации права осуществляется, если в реестр вносятся изменения в характеристики объекта недвижимости (например, изменилась площадь земельного участка и местоположение его границ в результате межевания) или снесли объект недвижимости, право на который не было зарегистрировано. Если же необходимо поставить на кадастровый учет жилой дом, расположенный на приусадебном земельном участке, кадастровый учет такого дома будет осуществляться с одновременной регистрацией прав на него. *Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по НСО.*

**В региональной Кадастровой палате рассказали о внесении в ЕГРН санитарно-защитных зон**

11 сентября специалисты [Кадастровой палаты по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso) провели горячую линию по вопросам внесения санитарно-защитных зон в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

Специалисты отдела инфраструктуры пространственных данных рассказали о том, какие территории признаются санитарно-защитными зонами и какое значение имеет внесение сведений о таких зонах в ЕГРН.

По состоянию на 10 сентября 2019 года в ЕГРН внесены сведения о 270 границах санитарно-защитных зон, расположенных на территории Новосибирской области.

Санитарно-защитные зоны относятся к одному из видов зон с особыми условиями использования территории и являются специальными территориями с особым режимом использования, который устанавливается вокруг объектов и производств – источников вредного воздействия на окружающую среду и здоровье человека. Установление таких зон обеспечивает безопасность населению. На основании внесенных в ЕГРН сведений устанавливается особый режим использования объектов недвижимости, расположенных в границах санитарно-защитных зон.

Правила установления санитарно-защитных зон и использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, представлены в [Постановлении Правительства РФ № 222](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71792700/) (от 3 марта 2018 года).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**В России упрощается порядок проведения комплексных кадастровых работ**

Россияне могут узаконить земли, используемые более 15 лет

16 сентября вступают в силу [изменения в законы](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_326894/) «О кадастровой деятельности» и «О государственной регистрации недвижимости». Поправки упростят процедуру проведения комплексных кадастровых работ. Федеральный закон (150-ФЗ от 17.06.2019) устанавливает порядок уточнения границ земельных участков, фактическая площадь которых не соответствует площади, указанной в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).

Сбор и анализ данных в ходе комплексных кадастровых работ позволяют выявить и устранить случаи пересечения границ и, в определенных случаях, самозахвата земель, а также реестровые ошибки. Последнее – наиболее распространенная причина, по которой садоводы не могут поставить на кадастровый учет личные участки и земли общего пользования в соответствии с законодательством. По мнению специалистов Федеральной кадастровой палаты, упрощение процедуры проведения комплексных кадастровых работ в целом благотворно скажется на положении собственников земельных участков.

Одно из положений предоставляет возможность гражданам узаконить в рамках проведения комплексных кадастровых работ используемые земельные участки, если их площадь превышает площадь в сведениях ЕГРН. Узаконить фактически используемые «лишние» метры можно в том случае, если участок используется в этих границах более 15 лет, на него нет посягательств со стороны соседей и претензий органов власти. Площадь такого «увеличения» должна быть не больше предельного минимального размера участка, установленного местной администрацией, а в случае если такой минимальный размер не установлен – не более, чем на 10% от указанной в ЕГРН площади.

«*Закон дает право в ходе комплексных кадастровых работ уточнить границы земельных участков, чьи границы ранее были не установлены. При соблюдении законодательных норм и необходимых условий можно оформить в собственность используемые земельные участки*», – говорит помощник директора Кадастровой палаты по Новосибирской области Михаил Бокарев. Комплексные кадастровые работы – это работы, которые выполняются одновременно в отношении всех расположенных на определенной территории земельных участков, зданий, сооружений (за исключением линейных объектов), а также объектов незавершенного строительства. Работы проводятся за счет бюджета по заказу органов государственной власти (в Москве, Санкт-Петербурге, Севастополе) или местного самоуправления (в других регионах страны, муниципальных районах, городских округах). Информация о проведении таких работ публикуется в открытых источниках, в том числе на сайтах органов госвласти или местного самоуправления, в течение 10 дней со дня заключения контракта на выполнение комплексных кадастровых работ. При наличии в ЕГРН контактных данных кадастровый инженер по почте или электронной почте извещает правообладателя о начале проведения работ в конкретном кадастровом квартале, где расположен объект.

«*Комплексные кадастровые работы направлены на установление границ земель, что должно уменьшить количество споров между соседями земельных участков. В целом, межевание участков с неустановленными границами положительно влияет на рациональное использование территорий региона и делает сведения госреестра недвижимости более актуальными и достоверными»,* – добавил Михаил Бокарев.

Вступление в силу закона позволяет исключить дополнительные затраты и сэкономить местный бюджет. По закону, появляется возможность проведения комплексных кадастровых работ без утвержденного проекта межевания территории, если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ разработка и утверждение такого проекта не требуется. Согласно 150-ФЗ, заказчики работ вправе использовать технические паспорта, оценочную и иную необходимую в работе документации.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Специалист региональной Кадастровой палаты выступила экспертом на открытой встрече по вопросам «дачной амнистии»**

10 сентября по инициативе Новосибирской региональной общественной организации «[Пенсионеры-онлайн](http://pensioner54.ru/)» прошла открытая встреча с населением по вопросам «дачной амнистии». На встрече, собравшей более 20 человек, экспертом выступила начальник юридического отдела [Кадастровой палаты по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso) Татьяна Мороз.

Татьяна Викторовна начала беседу с разъяснения положений [Федерального закона № 217-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221173/), вступившего в силу 1 января 2019 года и регулирующего вопросы ведения гражданами садоводства и огородничества. Закон отменил все возможные формулировки юридического понятия «дачное хозяйство». На встрече были пояснены предназначение и способы использования садового и огородного земельных участков. Огородный участок используется с целью отдыха и выращивания гражданами сельскохозяйственных культур для собственных нужд. На огородном участке можно возвести только хозяйственные постройки для хранения инвентаря и сельхозкультур. На садовом участке можно построить садовый дом – здание сезонного использования, или жилой дом. «Дачная амнистия» призвана упростить процесс оформления в собственность садовых и жилых домов на садовых земельных участках.

Татьяна Викторовна напомнила участникам встречи, что «дачная амнистия» продлена до 1 марта 2021 года [Федеральным законом №267-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330657/), вступившим в силу 2 августа этого года. До 1 марта 2021 года граждане могут поставить на кадастровый учет и (или) зарегистрировать права на жилой и садовый дом, построенные на садовом земельном участке, на основании технического плана и правоустанавливающего документа на земельный участок (если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)) или только на основании технического плана (если право на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН).

Технический план в электронном виде следует подать в центре «[Мои Документы](https://www.mfc-nso.ru/)» (МФЦ) или на едином портале государственных и муниципальных услуг. Основанием для подготовки технического плана является декларация об объекте недвижимости. Подготовкой технического плана занимается кадастровый инженер – профессиональный участник рынка недвижимости. По законодательству, специалист должен состоять в саморегулируемой организации и иметь квалификационный аттестат. Татьяна Викторовна посоветовала присутствующим проверять результаты профессиональной деятельности специалистов с помощью электронного сервиса Росреестра «[Реестр кадастровых инженеров](https://rosreestr.ru/wps/portal/ais_rki)».

Также эксперт назвала два необходимых условия для оформления недвижимости в рамках «дачной амнистии». Во-первых, объект индивидуального жилищного строительства, расположенный на садовом участке, должен иметь не более трех надземных этажей и высоту не более 20 метров, состоять из комнат и помещений вспомогательного использования и не подлежать разделу на самостоятельные объекты. Во-вторых, не должно быть противоречий между сведениями подаваемых документов и сведениями, содержащимися в ЕГРН. Для оформления домов на земельных участках с разрешенным использованием «индивидуальное жилищное строительство» действует уведомительный порядок, при котором следует уведомить уполномоченный орган администрации населенного пункта о начале и об окончании строительства и получить от данного уполномоченного органа уведомления о соответствии характеристик объекта недвижимости существующим градостроительным регламентам и правилам землепользования и застройки. После разъяснений основных положений действия «дачной амнистии» участники встречи смогли задать интересующие вопросы, связанные с оформлением в собственность объектов недвижимости, расположенных на садовых земельных участках. Татьяна Викторовна подробно ответила на вопросы присутствующих, опираясь на нормы действующего законодательства. Все участники встречи положительно оценили мероприятие, проводимое в рамках правового просвещения, и получили исчерпывающие ответы на вопросы о «дачной амнистии». *Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата по Новосибирской области проведет консультации в День пожилых людей**

1 октября в мире отмечается Международный день пожилых людей.

С большим уважением к представителям почтенного возраста и добрыми пожеланиями в этот день [Кадастровая палата по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso) организует консультативные мероприятия.

1 октября с 10.00 до 12.00 Кадастровая палата по региону проведет для граждан бесплатные консультации по различным вопросам оформления недвижимости.

Как зарегистрировать право на садовый дом? Каким образом определяются и согласовываются границы земельного участка? Для чего нужно запрашивать сведения из Единого государственного реестра недвижимости? Как проходит оформление собственности в рамках «дачной амнистии»? Как узнать и оспорить кадастровую стоимость? На эти и другие вопросы граждане смогут получить ответы как по телефону, так и в рамках личного приема. Личное консультирование состоится в двух офисах [Кадастровой палаты](https://kadastr.ru/) в г. Новосибирске. В офисе по адресу: ул. Немировича-Данченко, 167 (каб. 706), начальник юридического отдела Татьяна Мороз проведет личное консультирование граждан. Кроме того, Татьяна Викторовна в указанное время сможет дистанционно ответить на вопросы по телефону: +7(383)349-95-69, доб. 2989. В офисе на ул. Пархоменко, 7 (каб. 305) личный прием будет вести помощник директора Кадастровой палаты по региону Михаил Бокарев. В рамках консультаций задать вопрос Михаилу Тимофеевичу также можно и по телефону: +7(383)349-95-69, доб. 2991. Для личного консультирования при себе рекомендуется иметь паспорт и документы на недвижимость, в отношении которой необходимо получить консультацию.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Кадастровая палата разъяснила, в каких ситуациях требуется выписка из ЕГРН**

[Кадастровая палата](https://kadastr.ru/) рассказала, какие данные относятся к общедоступным сведениям, а какие – к группе ограниченного доступа, и в каких случаях потребуется выписка из госреестра недвижимости.С 2017 года выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) – единственный документ, подтверждающий право собственности на объект и предоставляющий из реестра недвижимости достоверную и актуальную информацию о недвижимости. Выписки используются для подтверждения права собственности при проведении сделок, для определения налоговых обязательств собственников, при открытии наследства, оспаривания сделок в судебном порядке, для использования объекта в качестве залога, при подготовке процедуры дарения или оформлении завещания и т.д. [Федеральным Законом №218-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/) «О государственной регистрации недвижимости» предусмотрена возможность получения общедоступной информации по запросам любых лиц. К общедоступной информации относятся сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также сведения о переходе прав.

Любой человек может запросить информацию о том, кому принадлежит конкретный объект недвижимости, сколько раз объект был предметом сделок, каковы характеристики объекта, есть ли обременения. Сведения ограниченного доступа (например, о содержании правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на принадлежащие ему объекты) могут получить только собственники и их доверенные лица, а также по запросам органов исполнительной власти различных уровней, судов, нотариусов, кредитных организаций – лиц, которые прямо поименованы в законе, и только в рамках непосредственной работы с объектами или его собственником в связке с конкретными делами. Владелец недвижимости также может запросить справку о лицах, интересовавшихся его собственностью. Важно отметить, что в рамках выдачи общедоступной информации у третьих лиц не окажутся персональные данные собственников.

Чаще всего при проведении различных сделок с недвижимостью запрашивают **выписку об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимост**и – она относится к общедоступным. Данный тип выписки официально подтверждает, что в ЕГРН содержатся сведения о кадастровом учете интересующего объекта недвижимости и зарегистрированных на него правах.

Сведения в такой выписке зависят от типа объекта. Она содержит такие данные, как кадастровый номер объекта и дата его присвоения, адрес, площадь, назначение; информацию о правообладателях, видах права, номере и дате регистрации, о наличии ограничений прав или обременений. Такая выписка содержит описание местоположения объектов и план расположения помещений, машино-мест в здании, данные о кадастровой стоимости, характерных точках границ и т.п.

Выписка об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости поможет разобраться с количеством собственников. Объект недвижимости может находиться в совместной без определения долей собственности (доли предполагаются равными), либо долевой (доли могут быть не равными). При проведении сделок в отношении доли в праве собственности на объект недвижимости необходимо соблюдение правила преимущественной покупки, в соответствии с которым продавец должен предложить выкупить долю своим сособственникам (участникам долевой собственности).

«*До совершения сделки желательно запросить выписку из ЕГРН, которая имеет перечень достоверных сведений и может послужить способом проверки интересующего объекта недвижимости, тем самым минимизировать риски мошенничества. Сведения из ЕГРН лучше запрашивать незадолго до сделки, так как данные реестра недвижимости постоянно актуализируются. Например, при покупке недвижимости основные характеристики объекта, указанные в выписке, позволят узнать, является ли продавец собственником, есть ли какие-то обременения или ограничения, находится ли недвижимость в залоге или под арестом*», - поясняет начальник отдела обеспечения ведения ЕГРН Кадастровой палаты по Новосибирской области Ольга Поликанина.

**Выписка о переходе прав** также будет полезна при подготовке к сделке. Она содержит информацию не только о текущем владельце, но и о предыдущих – с указанием дат регистрации предыдущих переходов права и документах-основаниях.

Стоит внимательно отнестись к интересующему объекту недвижимости, если в отношении этого объекта часто совершались сделки и сменялись собственники. Это может косвенно свидетельствовать о скрытых проблемах, связанных с конкретным объектом недвижимости.

Выписка о переходе прав не включает сведения об ограничениях и обременениях объекта недвижимости; информацию о них можно узнать **из выписки о характеристиках объекта**.

Получить выписку из ЕГРН можно в ближайших офисах [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/) или посредством электронного сервиса на сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/). Для получения сведений ограниченного доступа в электронном виде нужна электронная подпись, которую можно получить в [удостоверяющем центре](https://uc.kadastr.ru/) Кадастровой палаты.

**Федеральная кадастровая палата в пилотном режиме** [запустила](https://kadastr.ru/site/press/news/detail.htm?id=10429616@fkpNewsRegion) **сервис (**<https://spv.kadastr.ru/>) **по выдаче сведений из ЕГРН, предоставляющий сведения в течение нескольких минут.** Сервис заработал для объектов недвижимости 51 региона, которые переведены на ФГИС ЕГРН. С переходом всех субъектов на ЕГРН платформа будет доступна для объектов по всей стране. Информация об объектах недвижимости, расположенных в Новосибирской области, будет доступна после перехода региона на ФГИС ЕГРН. Сейчас жители региона посредством сервиса могут получить сведения по объектам, находящимся в других регионах страны (например, при оформлении недвижимости по экстерриториальному принципу).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Новосибирцы охотно оформляют недвижимость, расположенную в других регионах**

За восемь месяцев 2019 года в офисе [Кадастровой палаты](https://vk.com/kadastr_nso) по Новосибирской области принято порядка четырех тысяч заявлений на оформление недвижимости по экстерриториальному принципу. Больше всего заявлений подано на регистрацию прав – более 3500, порядка 200 заявлений приходится на кадастровый учет и 30 заявлений – на одновременную процедуру кадастрового учета и регистрации прав.

Экстерриториальный принцип оформления недвижимости – способ подачи документов на регистрацию прав, кадастровый учет и единую процедуру в своем регионе, независимо от местонахождения объекта недвижимости на территории страны. «*Такой* *способ оформления недвижимости сокращает финансовые затраты и экономит время, так как нет необходимости выезжать за пределы своего региона. Например, при покупке квартиры, находящейся в Сочи или Москве, достаточно подать заявление в офис* [*Кадастровой палаты*](https://kadastr.ru/) *по месту проживания и зарегистрировать право на этот объект недвижимости*», – говорит помощник директора Кадастровой палаты по Новосибирской области Михаил Бокарев.

При оформлении недвижимости таким способом наибольшей популярностью у жителей Новосибирской области пользуются такие регионы, как Кемеровская и Московская области, Алтайский и Краснодарский края, а также Республика Алтай.

Учетно-регистрационные действия по экстерриториальному принципу проводятся в те же сроки, что и при обычном способе подачи документов. Государственная регистрация, проведенная по экстерриториальному принципу, удостоверяется выпиской из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) с информацией о государственном регистраторе, осуществившем регистрационные действия, и заверяется государственным регистратором по месту приема документов.

Напомним, жители Новосибирской области могут в течение нескольких минут получить сведения из ЕГРН об объектах недвижимости, находящихся в других регионах страны. **Федеральной кадастровой палатой в пилотном режиме** запущен **сервис (**<https://spv.kadastr.ru/>) **по выдаче сведений из ЕГРН в отношении объектов** недвижимости 51 региона, которые переведены на ФГИС ЕГРН. В регионе для подачи документов по экстерриториальному принципу можно обратиться в офис Кадастровой палаты по адресу: г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 50. Предварительная запись на подачу документов обязательна. Записаться можно по телефону: +7(383)349-97-89 или на сайте [Росреестра](https://rosreestr.ru/site/) в разделе «[Офисы и приемные. Предварительная запись на прием](https://lk.rosreestr.ru/#/offices)»*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**25 сентября в** [**Кадастровой палате по Новосибирской области**](https://vk.com/kadastr_nso) **состоялась расширенная лекция для профессиональных участников рынка недвижимости.**

В рамках лекции эксперты Кадастровой палаты рассмотрели случаи из судебной практики, вопросы кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства, внесения в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений об охранных зонах.

Лекция началась с приветственного слова начальника юридического отдела Татьяны Мороз. В своем выступлении Татьяна Викторовна поделилась примерами судебной практики по земельным спорам. Довольно часто в суде рассматриваются случаи, связанные с оспариванием результатов кадастровых работ и установлением границ земельных участков.

Начальник отдела по земельным участкам Оксана Макаренко проанализировала причины приостановлений и отказов при кадастровом учете и рассказала о типовых ошибках, допускаемых кадастровыми инженерами при оформлении межевых планов. Оксана Юрьевна также пояснила, какие проблемы возникают при согласовании границ земельных участков и какие особенности существуют в процедуре отнесения земельного участка к определенной категории земель.

Экспертом в вопросе кадастрового учета зданий и сооружений выступила заместитель начальника отдела по объектам капитального строительства Ульяна Рыбина. Специалист рассказала о порядке оформления объектов капитального строительства в рамках «дачной амнистии». Ульяна Игоревна обозначила состав пакета документов, необходимых для осуществления кадастрового учета и регистрации прав на садовые и жилые дома в упрощенном порядке. Эксперт также отметила важные моменты, которые нужно учитывать при подготовке технических планов.

Начальник отдела инфраструктуры пространственных данных Олеся Кучерова обратила внимание присутствующих на порядок внесения в ЕГРН сведений об охранных зонах. Олеся Леонидовна уделила особое внимание внесению в реестр сведений о санитарно-защитных зонах и пояснила изменения законодательства в данном вопросе.

Мероприятие прошло в формате живого диалога: эксперты обсуждали с аудиторией практические вопросы оформления межевых и технических планов, решения земельных споров в суде, внесения в ЕГРН сведений об охранных зонах. В ходе лекции эксперты ответили на все вопросы присутствующих.

Информацию о планируемых лекциях и других мероприятиях учреждения можно получить в официальной группе «ВКонтакте» «[Кадастровая палата по Новосибирской области](https://vk.com/kadastr_nso)» или по телефону: +7(383)349-95-69, доб. 6.

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Собственникам недвижимости рекомендуется вносить в ЕГРН свои контактные данные**

Вступивший в силу 16 сентября [Федеральный закон №150-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_326894/) от 17.06.2019 утвердил права кадастровых инженеров запрашивать из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) необходимую для кадастровых работ информацию, в том числе сведения о почтовых и электронных адресах владельцев недвижимости.

Поправки устанавливают порядок уточнения границ земельных участков, фактическая площадь которых не соответствует указанной в ЕГРН площади. Согласование границ является обязательной частью межевания в случае уточнения границ существующего участка или если сведения о границах смежных участков отсутствуют в ЕГРН.

Наличие контактных данных правообладателей в ЕГРН позволяет учитывать интересы владельцев недвижимости – как при проведении комплексных кадастровых работ, так и при индивидуальном межевании участков. Кадастровый инженер определяет координаты границ земельного участка, и, если сведения о границах примыкающих к нему участков не внесены в ЕГРН, также согласует общие границы с соседями.

«*Согласование местоположения границ должно проводиться на общем собрании заинтересованных лиц или в индивидуальном порядке под расписку. По закону, все заинтересованные лица должны быть уведомлены о проведении собрания. Если сведений об адресах правообладателей в реестре нет, кадастровый инженер публикует извещение в СМИ (например, в районной газете). В этом случае велика вероятность того, что собственник не получит извещение, и его интересы не будут учтены. При наличии контактных данных в ЕГРН уведомление придет на электронную почту или на почтовый адрес фактического проживания, что гарантирует получение гражданами уведомлений о проведении согласования границ смежных участков*», – рассказывает Денис Крылов, директор саморегулируемой организации Ассоциация «[Объединение кадастровых инженеров Сибири](http://sokin.ru/01.01/default.aspx)».

Наличие контактов в ЕГРН предоставит собственнику возможность своевременно получать извещения о проводимых согласованиях при уточнении границ и действиях, косвенно связанных с его недвижимостью. Также своевременная обратная связь минимизирует риски земельных споров между соседями в дальнейшем. Добавить свои контактные данные в ЕГРН просто: достаточно подать соответствующее заявление в ближайшем офисе [МФЦ](https://www.mfc-nso.ru/).

*Материал предоставлен пресс-службой Кадастровой палаты по Новосибирской области.*

**Информация о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области.**

09 сентября 2019 года в Лопатинском СДК прошли публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Лопатинского сельсовета Татарского района Новосибирской области. В ходе публичных слушаний предложений и замечаний не поступало.

**Уважаемые жители МО Лопатинского сельсовета!!!**

Напоминаем, Вам, что срок уплаты имущественных налогов не позднее 1 декабря 2019 года. Налогоплательщики, не получившие уведомления об уплате имущественных налогов (земля, имущество, транспорт), могут обратиться в Межрайонную ИФНС России №14 по НСО, по адресу: город Татарск, ул. Ленина, 56

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!**

До вступления в силу Федерального закона от 23.04.2012г. № 36-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения понятия маломерного судна» (далее Федеральный закон № 36-ФЗ) государственной регистрации в реестре маломерных судов (далее – Реестр) подлежали все маломерные суда.

Согласно Федеральному закону от 15.04.2019г. № 63-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 9 Федерального закона «О внесении изменений в части 1 и 2 Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах» с 01 января 2020года объектом налогообложения будет являться любое маломерное судно, зарегистрированное в Реестре.

До настоящего времени большое количество маломерных судов с мощностью двигателей до 10 л.с. остается зарегистрированными в Реестре. Исключение из Реестра проводится по личному заявлению судовладельца, беспошлинно, по всем вопросам обращаться – Купинское И.О. ФКУ «ЦЕНТР ГИМС МЧС РОССИИ по НСО», т.83835820864, 89133706433, 89133706432, 89133706436, 89137095225.89137657688.

Руководитель Купинского инспекторского отделения, старший государственный инспектор М.К.Бороненко

***В Новосибирской области проводятся работы по государственной кадастровой оценке земель***

Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области извещает, что в 2020 году на территории Новосибирской области будут проводиться работы по государственной кадастровой оценке земель сельскохозяйственного назначения и земельпромышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

Решения о проведении указанных работ приняты 15 августа 2019 года:

- приказ департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 15.08.2019 № 3442 «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Новосибирской области»;

- приказ департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 15.08.2019 № 3443 «О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков из категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения».

Работы по государственной кадастровой оценке вышеуказанных категорий земель проводятся государственным бюджетным учреждением Новосибирской области «Новосибирский центр кадастровой оценки и инвентаризации» (далее - ГБУ НСО «ЦКО и БТИ»). В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить в ГБУ НСО «ЦКО и БТИ» декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости. Подача декларации поможет избежать ошибок при проведении государственной кадастровой оценки недвижимости и повысить точность определения кадастровой стоимости имущества.

Порядок рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее форма, утверждены приказом Минэкономразвития России от 27.12.2016 № 846.

Способы подачи деклараций:

- почтовым отправлением в адрес ГБУ НСО «ЦКО и БТИ»: 630004, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Сибирская, 15;

- на адрес электронной почты: kanc@noti.ru, [mkv@noti.ru](mailto:mkv@noti.ru);

- непосредственно при личном обращении в ГБУ НСО «ЦКО и БТИ» по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибирская, 15 (время приема: пн.-чт. с 8:00 до 17:00, пт. с 8:00 до 16:00, перерыв на обед 12:00-12:48). Контактные телефоны: 217-22-04, 221-55-69, сайт: [www.noti.ru](http://www.noti.ru).

******

# О БЕЗОПАСНОСНОСТИ НА РЫБАЛКЕ С МАЛОМЕРНЫХ СУДОВ

**Рыбалка должна быть безопасной**

Рыбалка – отличный вид отдыха, но при необдуманных поступках может скрывать множество опасностей.

Чтобы любимое увлечение не омрачилось печальными последствиями, рыболовам стоит соблюдать элементарные правила безопасности: собираясь на рыбалку, предупредите родных о своих планах;  внимательно осмотрите место ловли;   на обрывистых и подмытых берегах рек будьте особенно осторожными;   особенно необходимо быть внимательными в ночное время суток;  не забудьте взять с собой аптечку, фонарик, средства оповещения о своем местонахождении, убедитесь, что ваш сотовый телефон заряжен; не употребляйте алкоголь, т.к. он замедляет реакцию рыбака, расслабляет его внимание, притупляет чувство реальной опасности. Алкоголь и рыбалка – два несовместимых понятия.

Госинспектора Купинского инспекторского отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО» предупреждает о необходимости соблюдения правил безопасного поведения при рыбалке с маломерного судна.

**Помните! Запрещается:** выходить в плавание на неисправных и не прошедших техническое освидетельствование маломерных судах;управлять м.судном не имея права управления данным м.судном;выходить в плавание без аварийно-спасательного оборудования и инвентаря, спасательных жилетов по числу пассажиров и экипажа. Спасательные жилеты должны быть обязательно надеты как на пассажиров, так и на судоводителя, а не храниться под сиденьями и в труднодоступных местах судна.перегружать плавсредства с выше установленной пассажировместимости (грузоподъемности);выходить в плавание при неблагоприятных погодных условиях;выдавать на прокат и пользоваться лодкой детям без сопровождения взрослых;

прыгать в воду и купаться с лодки (катера); сидеть на бортах, раскачивать лодку, переходить с места на место или переходить (пересаживаться) на другую лодку (катер); заходить на плавсредствах в акватории, отведенные для купания; плавать и подходить к берегу в местах массового отдыха людей; подходить к другим двигающимся плавсредствам и пересекать их курс на опасном расстоянии (менее 500 метров); нарушать правила расхождения плавсредств; брать на плавсредства детей без сопровождения взрослых. пользоваться плавсредствами в состоянии алкогольного опьянения; пользоваться плавсредствами лицам, не умеющим плавать; отдаляться от берега на расстояние большее, чем указано в судовом билете, инструкции по эксплуатации.

**О ловле с лодки.**

Перед посадкой в лодку надо осмотреть ее и убедиться в ее исправности, наличии весел, руля, уключин, спасательного жилета и черпака для отлива воды. Посадку в лодку производить осторожно, ступая посередине настила. Ни в коем случае нельзя садиться на борт лодки, пересаживаться с одного места на другое, а также переходить с одной лодки на другую, раскачивать лодку, купаться и нырять с нее. Если лодка вдруг начнет протекать, на этот случай под рукой всегда должен быть наготове черпак, которым можно будет вычерпать воду. Без особой необходимости не надо становиться на лодке стоя. Даже при ловле спиннингом надо научиться действовать этой снастью сидя, что вполне возможно. Во время ловли не спешите. Если нужно переменить место, делайте это, пригнувшись и держась за сиденье или борта лодки, не перегибайтесь через борт. Особая осторожность требуется при рыбалке с надувных лодок. Кроме сказанного выше, на таких плавучих средствах не рекомендуется заплывать в закоряженные места. Малейший «наезд» на острый край подводной коряги может привести к проколу резины и самым печальным последствиям. Запомните, что при аварии лодка сначала ложится на бок, а затем переворачивается вверх дном. Бессмысленно забираться на перевернувшуюся лодку, она неустойчива и неминуемо опрокинется. Если вы не умеете плавать, не теряйте самообладания: ухватитесь за лодку с носа или кормы и, действуя рукой, ногами, постарайтесь вывести ее на мелкое место. Перевернувшаяся лодка может спасти несколько человек; надо только осторожно держаться за корму или нос лодки, погрузившись в воду до подбородка.

Уважаемые земляки! Гибель людей на водных объектах продолжает оставаться очень высокой, по причине нарушения правил поведения на воде.

**Основными причинами гибели на воде являются:**Неумение плавать;  Употребление спиртного;  Оставление детей без присмотра; Нарушение правил безопасности на воде; Нарушение правил пользования м.судами.

— Не плавайте на надувных матрацах, автомобильных камерах и надувных подушках. Ветер или течение могут отнести их далеко от берега, а волна захлестнуть. Если из них выйдет воздух, они потеряют плавучесть.   
— Для многих прогулки на гребных судах является излюбленным видом отдыха на воде. Но катание на лодках, может привести к тяжёлым последствиям, если не знать или пренебрегать простыми, но важными правилами.   
— Прежде чем сесть на лодку, надо тщательно осмотреть её и убедиться в её исправности, а также наличии на ней уключин, вёсел и черпака для отливания воды. В лодке обязательно должны быть спасательный круг и спасательные жилеты по числу пассажиров.   
— На шлюпке (лодке) имеется надпись о количестве пассажиров, которое можно на неё принять. Поэтому нельзя перегружать лодку сверх нормы нельзя также сажать в лодку малолетних детей без взрослых. Воспрещается кататься на лодке и при большой волне.   
— Особенно надо быть внимательным во время движения лодки, не нарушать правил движения на реках и водоёмах данной местности, указанных в постановлениях администраций МО

**Выполняя эти рекомендации, Вы убережете себя и своих близких от неприятностей на водоемах!**

**При необходимости помощи спасателей звоните по телефону пожарно-спасательной службы 101 или по единому телефону вызова экстренных служб 112**. Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО»

**О порядке задержании маломерных судов**

На водоемах Новосибирской области наблюдается активное использование гражданами маломерных судов. Основная масса судоводителей состоит из рыбаков, которые часто в азарте рыбалки, нарушают правила пользования маломерными судами, что создает угрозу возникновения происшествий. Некоторые отдыхающие люди, в отдельных случаях после употребления спиртных напитков, не боясь за свои жизни и жизни других, решают походить на маломерном судне по водной акватории. Такие «похождения» зачастую заканчиваются плачевно. Госинспекторами ГИМС регулярно проводятся патрулирования водоемов Новосибирской области во время которых выявляют и пресекают выявленные нарушения при пользовании м.судов и привлекают нарушителей к ответственности.  В случае выявления факта совершения административного правонарушения судоводитель подлежит привлечению к административной ответственности. В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, маломерное судно может быть задержано и его эксплуатация запрещена путём перемещения и постановки судна на специализированную стоянку.  Государственные инспектора ГИМС МЧС России имеют право осматривать задерживать и помещать маломерные суда в установленном порядке на специализированные стоянки для хранения.

Маломерные суда могут быть задержаны за следующие правонарушения:

части 1 ст. 11.8.1. КоАП РФ - управление маломерным судном судоводителем, не имеющим при себе документов, необходимых для допуска к управлению маломерным судном;

части 3 ст. 11.8. КоАП РФ - управление маломерным не зарегистрированным в установленном порядке, имеющим неисправности с которыми запрещена эксплуатация данного маломерного судна.

ст.11.9. КоАП  РФ - управление судном судоводителем или иным лицом, находящимися в состоянии опьянения.

Государственная инспекция по маломерным судам напоминает.

- при выходе маломерных судов судоводитель должен иметь при себе удостоверение на право управления маломерным судном, судовой билет маломерного судна или его копию, заверенную в установленном порядке, документы, подтверждающие право владения, пользования или распоряжения управляемым им судном в отсутствие владельца;  - с начала момента движения маломерного судна экипаж должен быть в спасательных жилетах, количество спасательных средств должно соответствовать записи в судовом билете при регистрации маломерного судна; - в ходе эксплуатации маломерного судна не подвергайте себя опасности, не управляйте судном в состоянии опьянения.

Помните: строгое соблюдение правил охраны жизни людей на водоемах и правильная эксплуатация маломерных судов – непременные условия безопасности на воде. Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО»

**Судоводителям на заметку.**

Купинское инспекторское отделение ФКУ «ЦЕНТР ГИМС МЧС России по Новосибирской области» разъясняет порядок применения отдельных положений Федерального закона от 23.04.2012 № 36-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения понятия маломерного судна» и порядка прохождения технического освидетельствования. К маломерным судам отнесены суда, длина которых не более 20 метров с количеством людей, размещаемых на них - до 12 человек включительно.. Помните, что нельзя выходить в плавание на неисправных и не прошедших техническое освидетельствование маломерных судах. За прохождение ТО взимание госпошлины не предусмотрено. Гражданам, имеющим незарегистрированные маломерные суда любого типа, подпадающие под требования о государственной регистрации, необходимо их зарегистрировать. Государственной регистрации подлежат маломерные суда снаряженной массой более 200 кг или массой менее 200 кг, в случае установки на них двигателя (мотора) мощностью более 8 кВт. Техническое освидетельствование проводится только для маломерных судов, подлежащих государственной регистрации. Очередное освидетельствование маломерных судов проводится при обращении  судовладельцев  с заявлением о проведении освидетельствования маломерного судна. Срок действия удостоверения на право управления маломерным судном – 10 лет. Удостоверения на право управления маломерными судами, выданные до 31.12.2008 г. недействительны и подлежат замене. Получившим  удостоверения в 2009 году  также  необходимо озаботиться их заменой в текущем году. По действующим на сегодняшний день нормативным актам, наличие удостоверения на право управления маломерным судном требуется судоводителям, использующим маломерные суда подлежащие государственной регистрации. В случае чрезвычайного происшествия звонить по телефону Единой дежурно-диспетчерской службы спасения – 01, для абонентов сотовой связи - 112

Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новосибирской области»

**ЕЩЕ РАЗ О МАЛОМЕРНЫХ СУДАХ**

С давних пор водоёмы Сибири являются красивейшими местами отдыха на воде, славятся обилием водоплавающей дичи и рыбы. Традиционно на водоёмах собирается большое количество поклонников охоты, рыбалки и отдыха на воде. Для осуществления данных видов культурного отдыха многие используют имеющиеся у ни**х маломерные суда.**

Понятие маломерного судна раскрывает Федеральный закон Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. N 36-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения понятия маломерного судна». Маломерное судно - это судно, длина которого не должна превышать двадцать метров и общее количество людей, на котором не должно превышать двенадцать.  Следовательно, любое судно, подходящее под эти критерии, конечно же, является маломерным. Так же закон раскрывает, что регистрации не подлежат следующие виды судов: Шлюпки и иные плавучие средства, которые являются принадлежностями судна; Суда массой до 200 килограмм включительно и мощностью двигателей (в случае установки) до 8 киловатт включительно; Спортивные парусные суда, длина которых не должна превышать 9 метров, которые не имеют двигателей и на которых не оборудованы места для отдыха.

Государственные инспекторы ГИМС напоминают судоводителям о соблюдении правил безопасности при пользовании маломерными судами: Запрещено: перегружать м.суда свыше установленной пассажировместимости (грузоподъемности);

выдавать на прокат и пользоваться м.судном детям до 16 лет без сопровождения взрослых; прыгать в воду и купаться с маломерных судов; сидеть на бортах, раскачивать лодку, переходить с места на место или переходить (пересаживаться) на другую лодку (катер); заходить на  в акватории, отведенные для купания; плавать и подходить к берегу в местах массового отдыха людей; подходить к другим двигающимся плавсредствам и пересекать их курс на опасном расстоянии (менее 500 метров);

нарушать правила расхождения плавсредств; брать на плавсредства детей дошкольного возраста без сопровождения взрослых.

пользоваться плавсредствами в состоянии алкогольного опьянения; пользоваться плавсредствами лицам, не умеющим плавать;

отдаляться от берега на расстояние большее, чем указано в судовом билете, инструкции кататься в темное время суток и при неблагоприятных погодных условиях эксплуатации.

 Катера и лодки должны быть в исправности, иметь полный комплект спасательных средств

Для маломерных судов подлежащих регистрации, судоводитель обязан иметь при себе удостоверение на право управления маломерным судном, судовой билет маломерного судна или его копию, заверенную в установленном порядке, документы, подтверждающие право владения, пользования или распоряжения управляемым им судном в отсутствие владельца. Если ваш катер или лодку не нужно регистрировать, то на рыбалку стоит взять ксерокопию документов на судно и на мотор, а также ксерокопию собственного паспорта.Экипаж и судоводитель должны быть в спасательных жилетах, также м.судно должно быть укомплектовано по нормам снабжения для данного м.судна..

**При необходимости помощи спасателей звоните по телефону пожарно-спасательной службы 101 или по единому телефону вызова экстренных служб 112.** Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО»

**Обеспечение безопасности плавания маломерных судов при угрозе обледенения судна**

В связи с осенним похолоданием появляются опасные для судовождения явления, такие как обледенение судна, появление на воде «сала», «заберегов», «шуги». Для движения в таких условиях на судне должно находиться несколько человек, судно должно быть укомплектовано спасательными средствами, положенным оборудованием и имуществом. Так же судно в зависимости от своей конструкции должно иметь дополнительный инвентарь: канат (линь или трос), багры (шесты), прочий инструмент (лом, топор, скребок, пешню, лопату и т.п.). Судоводителю маломерного судна перед выходом в плавание необходимо убедиться в наличии и исправности водоотливных средств, аварийных средств (клинья, пробки, пластырь и др.), предназначенных для борьбы за живучесть судна.  
 Обледенение судов происходит при температурах наружного воздуха ниже 0°С и при температуре забортной воды ниже 8°С. Обледенение - явление крайне опасное, так как приводит к потере остойчивости судна и, если не принять своевременных мер по его освобождению ото льда, опрокидывание судна неизбежно. Наиболее значительное обледенение наблюдается в результате набрызгивания на судно воды. Максимальная интенсивность обледенения установлена при следовании судна на курсовых углах 15° - 45° по отношению к направлению ветра и бегу фронта волн. При следовании в галфвинд (поперек ветра) или бейдевинд (ветер спереди либо сбоку) лёд быстрее нарастает на подветренной части корпуса, что способствует возникновению статического крена судна. Сильное обледенение может иметь место при плавании и в штилевую погоду с температурой воздуха от 1 до -5°С. Также обледенение происходит в результате обильного парения, тумана или переохлажденных осадков при отрицательной температуре воздуха.  
 Судоводителям маломерных судов настоятельно рекомендуется не выходить в плавание при условиях, способствующих обледенению, чтобы исключить неоправданный риск.Hoесли обледенение все-таки застало маломерное судно в плавании, то борьба с этим явлением сводится к следующим мероприятиям:  
1. При снижении температуры наружного воздуха до значений близких к 0°С, вести непрерывное наблюдение за частотой набрызгивания на судно воды и началом отложения льда на поверхности судна. Немедленно направить судно к ближайшему убежищу.  
2. При угрозе обледенения судна привести в готовность имеющиеся средства борьбы с ним.  
3. Выбирать такие курсовые углы и скорости судна, при которых набрызгивания на судно воды и заливание будут наименьшими.  
4. Попеременно изменять курс судна, приводя направление ветра на правый и левый борта с целью устранения неравномерности обледенения бортов и возможности получения судном статического крена.  
5. Не допуская снижения остойчивости до опасных пределов, удалить лёд с соблюдением техники безопасности в первую очередь с высоко расположенных конструкций (антенны, штаги, ванты, рангоут и т.д.).  
6. Из-за отсутствия на маломерных судах термических средств удаление льда производится в основном помощью ручных средств (ломы, топоры, скребки, пешни, лопаты и т.п.) с одновременным применением соли и смесей против обледенения.  
7. Постоянно следить и регулярно обкалывать лёд со штормовых портиков, шпигатов и других отверстий, обеспечивающих беспрепятственный сток воды с палубы.  
8. При возникновении статического крена из-за несимметричного обледенения, сколку льда необходимо производить в первую очередь с высоко расположенных конструкций накрененного борта.  
9. При значительном обледенении носовой оконечности и появления дифферента на нос, сколка льда производится в первую очередь носовых конструкций.  
10. Вести тщательное наблюдение за водонепроницаемостью корпуса.

В случае чрезвычайного происшествия звонить по телефону Единой дежурно-диспетчерской службы спасения – 01, для абонентов сотовой связи - 112. Купинское инспекторское отделение ФКУ «ЦЕНТР ГИМС МЧС РОССИИ по НСО»

**Особенности пользования маломерными судами на осенней охоте**

7сентября, в субботу, в [Новосибирск](http://gotti-shop.ru/)ой области открылся осенний охотничий сезон. Охота на уток, лысух, серого гуся, и других разрешенных к добыче птиц . С открытием осеннего периода охоты на водоплавающую дичь охотники выходят в плавание на маломерных судах в предвкушении охоты и попутной рыбалки, зачастую пренебрегая личной безопасностью и безопасностью пассажиров, забывая в спешке документы, необходимые для допуска к управлению судами. Погода в данное время года непредсказуема, потому обязательно ознакомьтесь с прогнозом погоды на предстоящий день. Время выхода в плавание и прибытие к месту назначения необходимо рассчитывать на светлое время суток. Движение в условиях ограниченной видимости в тумане, при сильном дожде, ночью таит множество опасностей, столкновения с камнями, затопленными деревьями и прочее. Соблюдайте элементарные меры осторожности, их несоблюдение может привести к печальным последствиям. При охоте на водоплавающую дичь многие используют надувные лодки, чтобы облегчить поимку дичи а за одно и порыбачить. Не стоит забывать о том, что осенью вода в водоемах уже значительно остыла, поэтому при пользовании надувными лодками необходимо быть предельно внимательными к окружающей обстановке. Острые предметы (обломанные ветки деревьев, металлические предметы, прутья и т.д.), способные повредить целостность не только надувной лодки, но и металлического корпуса, а как следствие – возникает вероятность оказаться в воде. Всегда берите теплую сменную одежду – это поможет быстрее согреться в случае попадания в воду. Спички храните в непромокаемой упаковке, препятствующей попаданию влаги и намоканию спичек, берите с собой сотовый телефон. Не употребляйте алкогольных напитков. Во избежание несчастных случаев на охоте или рыбалке перед выходом в плавание проверьте исправность судна и его механизмов, исправность и наличие аварийно-спасательного оборудования и инвентаря, наличие спасательных жилетов по числу пассажиров и экипажа. Спасательные жилеты должны быть обязательно надеты как на пассажиров, так и на судоводителя, а не храниться под сиденьями и в труднодоступных местах судна. Боковые стропы, молнии и фастексы должны быть затянуты, к тому же кроме обычных фиксирующих ремней в наличии обязательна дополнительная поддерживающая стропа между ног, которая предотвратит сползание жилета. Индивидуальные спасательные жилеты у каждого находящегося в лодке человека должны быть сертифицированы, соответствующего размера, укомплектованы свистком для подачи звукового сигнала и, желательно, фонариком для подачи светового, ярко-оранжевого цвета, со светоотражающими полосами. Во всех случаях следует двигаться с безопасной скоростью для данных условий и обстоятельств, при которой судоводитель может своевременно оценить обстановку и принять необходимые меры для предотвращения аварийной ситуации. Обеспечение безопасности пассажиров - прямая обязанность судоводителя. Государственные инспектора по маломерным судам Купинского инспекторского отделения настоятельно рекомендуют судоводителям маломерных судов не выходить в плавание при неблагоприятных погодных условиях, чтобы исключить неоправданный риск и не подвергать свою жизнь и жизни пассажиров опасности. Будьте благоразумны, и [отдых](http://http/xn--80aayf5a6b.xn--p1ai/) на воде будет максимально приятным, а главное - безопасным!

**Уважаемые владельцы маломерных судов – рыбаки, охотники, отправляясь на рыбалку, охоту, помните, что вас ждут дома дети, жены, родственники живыми и здоровыми.**

**СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ МАЛОМЕРНЫМИ СУДАМИ.**

*При возникновении нештатной ситуации и необходимости помощи спасателей звоните по телефону пожарно-спасательной службы 101 или по единому телефону вызова экстренных служб 112*

Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новосибирской области»

**Управления маломерным судном в штормовых условиях.**

Несмотря на то, что, на календаре первый месяц осени, любителей отдохнуть на водных объектах Новосибирской области предостаточно. ГИМС МЧС России напоминает о необходимости соблюдения правил безопасности на водных объектах. Большинство происшествий происходит из-за чьих-либо ошибок. И одна из них - нарушение правил безопасности плавания без учета погодных условий. Не стоит забывать, что погода - вещь непредсказуемая, и хороший осенний день в одночасье может обернуться штормом с сильным ветром и проливным дождем.

Поскольку шторм с его силой ветра и увеличением высоты волн всегда представляет очень серьезную угрозу для членов команды и пассажиров любого судна. Первейшей обязанностью судоводителя является изыскание возможности его избежать (отложить выход до улучшения прогноза) или своевременно укрыться в ближайшей бухте, обеспечивающей безопасность стоянки (при получении штормового предупреждения в период плавания).   
Если по каким - либо причинам этого сделать не представилось возможным (удаленность от мест укрытия, чрезвычайная необходимость выхода и т.п.), судоводитель должен подготовить маломерное судно для плавания в штормовых условиях:  предупредить экипаж и пассажиров, провести инструктаж пассажиров по правилам поведения и правилам пользования спасательными средствами; убедиться, что у всех одеты спасательные жилеты; задраить водонепроницаемые двери, люки и горловины, привести в готовность средства борьбы за живучесть и водоотливные средства,  проверить крепление грузов и предметов, а при наличии груза на палубе - раскрепить его с возможной степенью надежности;  подготовить необходимое оборудование для подачи сигналов бедствия;  при наличии радиостанции - установить и поддерживать уверенную связь с берегом.Государственные инспекторы ГИМС советуют судоводителям следить за изменениями обстановки на воде и прогнозом погоды, положить в судно компас или GPS - он в тумане укажет путь. Непременно надевайте теплую и водонепроницаемую одежду и заранее по карте ознакомьтесь с предстоящим маршрутом движения.

Уважаемые судовладельцы и судоводители, помните, что при ветре и волнах ураганной силы предсказать развитие событий невозможно: любое самое прочное судно и любой самый опытный экипаж находятся во власти стихии, а посему прежде, чем выйти в море, имеет смысл заранее изучить прогноз погоды на предстоящие дни.

Соблюдайте правила безопасности при пользовании маломерными судами. Находясь у воды или на воде, никогда не забывайте о собственной безопасности и будьте готовы оказать помощь оказавшимся в бедственном положении.

**Телефон пожарно-спасательной службы МЧС России 101. Набор номера осуществляется с мобильного, и стационарного телефонов. Номер 112 является единым номером вызова служб экстренного реагирования**

Купинское инспекторское отделение ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по НСО»



Ответственный за выпуск наш адрес: тираж телефон

Пялль Г.В. с. Лопатино 50 экз. 56-144 БЕСПЛАТНО

пл. Центральная-5

Администрация